| *FAC-SIMILE DA REDIGERSI SU CARTA INTESTATA DA CUI RISULTINO:* *DENOMINAZIONE, INDIRIZZO E NUMERO DI CODICE FISCALE DELL'ORGANIZZAZIONE**da sottoscrivere digitalmente* |
| --- |

**BOZZA SCHEDA PROGETTO**

**PIANO DI INCLUSIONE SOCIALE**

***Cartelle formato A4 – Font: Times New Roman 12***

**TITOLO PROGETTO: .......................................................**

Il/la sottoscritto/a \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ nato/a \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ prov. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ il \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Codice Fiscale \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ residente a \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ CAP\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ in Via//Piazza \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ n. \_\_\_\_\_\_\_\_\_ in qualità di legale rappresentante dell’ETS Denominazione \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Cod. Fisc. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Partita Iva \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

in qualità di:

□ Singolo proponente □ Capofila

- nome e ruolo (in sintesi) del/i partner (*compilare solo se capofila*)

| **ENTE** | **ATTIVITÀ PROGETTUALE** **(in sintesi)** |
| --- | --- |
| Partner (Denominazione, Codice Fiscale/Partita IVA, Sede legale) |  |
| Partner (Denominazione, Codice Fiscale/Partita IVA, Sede legale) |  |
| Partner (Denominazione, Codice Fiscale/Partita IVA, Sede legale) |  |

**1.** Descrizione del soggetto proponente e eventuali partner progettuali (con focus in particolare sull'attività svolta nell’ultimo triennio e conoscenza del settore di riferimento) (max 2000 caratteri spazi inclusi).

**2.** Scheda sintetica del progetto *(Abstract progettuale, max 1500 caratteri spazi inclusi, con riferimento ad eventuale continuità progettuale).*

2.1 Se il progetto è in continuità. Breve relazione del progetto concluso e principali variazioni e integrazioni della nuova proposta (max 2000 caratteri spazi inclusi).

**3.** Analisi degli obiettivi, dei bisogni dei destinatari e del contesto sociale specifici del progetto (max 1500 caratteri spazi inclusi).

| **Tipologia destinatari** | **Bisogno** | **n. Beneficiari**  | **Sintesi attività** |
| --- | --- | --- | --- |
| *Ad* *es. donne,* *giovani,* *adulti,* *anziani,* *disabili, etc.* | *Descrivere* *il* *bisogno* *a* *cui* *si* *intende* *rispondere.* | *Quantificare* *il* *target.* | *Indicare* *l’attività* *dedicata* *al* *target.* |
|   |   |   |   |
|   |   |   |   |

**4.** Attività progettuali, in relazione al piano economico e al cronoprogramma (max 3000 caratteri spazi inclusi).

**5.** Descrizione delle modalità operative e gestionali per la realizzazione delle attività proposte *(in termini di modalità organizzative, strumenti, metodologie, risorse e solidità)* (max 2500 caratteri spazi inclusi).

5.1 Personale impiegato e volontariato in riferimento al piano finanziario (descrizione dello Staff, delle figure di supporto professionali, descrizione delle figure di volontariato, intensità degli accompagnamenti previsti (max 2000 caratteri spazi inclusi).

**6.** Descrizione della rete di collaborazione territoriale: soggetti istituzionali e in particolare con i servizi sociali distrettuali, soggetti no profit e profit in relazione all’oggetto progettuale (max 1000 caratteri spazi inclusi).

**7.** Descrizione del sistema di monitoraggio e valutazione *(indicare gli strumenti e metodi di rilevazione e analisi qualitativa e quantitativa per verificare il grado di raggiungimento dei risultati attesi, indicatori e risultati attesi)* (max 2000 caratteri spazi inclusi).

**8.** Elementi di innovazione *(Evidenziare gli elementi che caratterizzano la presente proposta in un’ottica di superamento di situazioni specifiche e/o sperimentazione di metodologie e strumenti inediti nel contesto di riferimento)* (max 1500 caratteri spazi inclusi).

**9.** Analisi e gestione dei rischi *(Descrivere eventuali rischi e criticità legati alla realizzazione del progetto, che possono impedire il raggiungimento dei risultati attesi. Indicare eventuali misure di mitigazione dei rischi individuati)*  (max 1500 caratteri spazi inclusi).

**10.** Se il progetto prevede la produzione di materiali e strumenti di comunicazione e disseminazione dei risultati fornire una descrizione del piano di lavoro riferito al progetto (max 2000 caratteri spazi inclusi).

**Cronoprogramma**

Cronoprogramma suddiviso per azioni con la descrizione, se previste, delle articolazioni progressive di messe a disposizione di soluzioni abitative e con indicazione per ciascuna dell’indirizzo e della temporalità (data di inizio/fine attuazione).

Luogo e data

Firma digitale del legale rappresentante del soggetto proponente/capofila