

SCHEMA PROGETTO

TITOLO PROPOSTA:

IMMOBILE:

SEZIONE 1. DATI IDENTIFICATIVI DEL PROPONENTE

1.1 Soggetto proponente

Denominazione _____
codice fiscale/P.IVA _____ con sede
legale a _____ in via
_____ C.A.P. _____ provincia ____

1.2 Legale rappresentante o suo delegato

Nome _____ cognome _____
nato/a a _____ provincia ____ stato di
nascita _____ il ____/____/____, residente a
_____ in via _____
C.A.P. _____ provincia ____ stato di residenza _____ codice
fiscale _____ in qualità di legale rappresentante, o
suo delegato, di _____

1.3 Contatti

e-mail _____

p.e.c

telefono _____

1.4 Partenariato

Indicare eventuali altri soggetti coinvolti per la fase di progettazione, realizzazione e gestione, specificando ruoli, natura giuridica dell'accordo e misure adottate in caso di rinuncia di uno o più partner (e conseguente gestione del budget).

1.5 Analisi del contesto e dei bisogni

1.6 Esperienze pregresse

Indicare precedenti esperienze del beneficiario e/o dei partner nella gestione (o realizzazione e gestione) di servizi analoghi

SEZIONE 2. DESCRIZIONE DELLA PROPOSTA DI GESTIONE DEI SERVIZI E DEGLI INTERVENTI (MAX 8 PAGINE)

2.1 Inquadramento generale (descrizione del contesto di riferimento e dello stato attuale di servizi analoghi in ambito urbano). Sintetica analisi dei bisogni dei destinatari.

2.2 descrizione degli obiettivi e degli ambiti di azione che si intendono affrontare (in relazione al piano economico e al cronoprogramma)

2.3 Identificazione e descrizione delle attività previste e principali caratteristiche della proposta di servizio (sociali, gestionali, ...). Descrizione degli impatti positivi sul contesto urbano, individuando elementi di valorizzazione e trasformazione delle aree limitrofe e descrivendo eventuali servizi fruibili a livello di quartiere o di intera area comunale

2.4 Metodi e strumenti previsti per la realizzazione delle attività proposte

2.5 Monitoraggio, indicatori, risultati attesi e verifica

2.6 Descrizione delle eventuali soluzioni innovative/sperimentali per la gestione (sociale, tecnica ed economica) del servizio, con particolare attenzione alle prospettive di sostenibilità

2.7 Indicare la percentuale di cofinanziamento ed eventuali altre forme di finanziamento previste, a copertura dell'importo complessivo

2.8 Durata della gestione (non oltre il limite massimo indicato nell'avviso)

2.9 Proposte per la sostenibilità, la continuità nel tempo e implementazione dell'offerta del servizio al termine del periodo di finanziamento con i fondi PNRR

2.10 Rapidità di attivazione del servizio

2.11 Modalità gestionali e operative volte a garantire il benessere del personale, oltre a quanto disposto dai CCNL, le pari opportunità e la non discriminazione, la valorizzazione del volontariato e il sostegno della partecipazione di donne e giovani, in coerenza con quanto previsto dal D.L. 31 maggio 2021 n. 77 convertito in legge 29 luglio 2021 n. 108.

3. ITER PROCEDURALE E CRONOPROGRAMMA (MAX 1 PAGINA):

3.1 Cronoprogramma complessivo, con indicazioni puntuali sulla durata delle fasi di progettazione, presa in carico dei beneficiari, tempestivo avvio e gestione del servizio

(data)

(firma leggibile)