

CITTÀ DI TORINO

DELIBERAZIONE DEL CONSIGLIO COMUNALE 9 NOVEMBRE 2020

(proposta dalla G.C. 10 settembre 2020)

Sessione Ordinaria

Convocato il Consiglio nelle prescritte forme sono intervenuti in videoconferenza, oltre al Presidente SICARI Francesco ed alla Sindaca APPENDINO Chiara, le Consigliere ed i Consiglieri:

ALBANO Daniela	GIACOSA Chiara	PAOLI Maura
AMORE Monica	GIOVARA Massimo	PARLACINO Francesca
ARTESIO Eleonora	GRIPPO Maria Grazia	PATRIARCA Lorenza
AZZARÀ Barbara	IMBESI Serena	PETRARULO Raffaele
BUCCOLO Giovanna	LAVOLTA Enzo	POLLICINO Marina
CARLEVARIS Cinzia	LO RUSSO Stefano	RICCA Fabrizio
CARRETTA Domenico	LUBATTI Claudio	RUSSI Andrea
CARRETTO Damiano	MAGLIANO Silvio	SCANDEREBECH Federica
CHESSA Marco	MALANCA Roberto	SGANGA Valentina
CURATELLA Cataldo	MENSIO Federico	TEVERE Carlotta
FERRERO Viviana	MONTALBANO Deborah	TISI Elide
FOGLIETTA Chiara	NAPOLI Osvaldo	TRESSO Francesco
FORNARI Antonio	NAPOLITANO Vincenzo	VERSACI Fabio

In totale, con il Presidente e la Sindaca, n. 41 presenti, nonché le Assessorie e gli Assessori:
DI MARTINO Antonietta - FINARDI Roberto - GIUSTA Marco - IARIA Antonino -
LAPIETRA Maria - PIRONTI Marco - ROLANDO Sergio - SACCO Alberto - SCHELLINO
Sonia - UNIA Alberto.

Con la partecipazione del Segretario Generale SPOTO dr. Mario.

SEDUTA PUBBLICA

OGGETTO: REGOLAMENTO DISABILITY MANAGER DELLA CITTÀ DI TORINO.
MODIFICA ALL'ARTICOLO 4, COMMA 2. APPROVAZIONE.

Proposta della Sindaca Appendino, della Vicesindaca Schellino, dell'Assessora Lapietra e dell'Assessore Giusta, comprensiva degli emendamenti approvati nella presente seduta.

Con deliberazione n. 119 del 10 dicembre 2018 (mecc. 2018 00827/130) il Consiglio Comunale ha approvato il Regolamento n. 384, che ha istituito il/la "Disability Manager della Città di Torino".

Il/la Disability Manager svolge un ruolo di monitoraggio delle politiche della Città e di supporto ai servizi dell'Amministrazione attraverso una serie di azioni, tra le quali:

- a) promozione, all'interno dell'Amministrazione, di una programmazione delle politiche pubbliche in un'ottica di pari opportunità e di superamento delle barriere architettoniche, sensoriali e culturali;
- b) promozione dell'esercizio dei diritti e delle opportunità di accesso e fruizione dei servizi comunali da parte delle persone con disabilità, con particolare riferimento ai diritti fondamentali, tra i quali quelli alla casa, al lavoro, alla formazione, alla cultura, all'assistenza, alla tutela della salute, all'istruzione, alla mobilità e allo sport;
- c) promozione di iniziative pubbliche di sensibilizzazione ai temi dell'accessibilità, delle discriminazioni e disuguaglianze vissute dalle persone con disabilità, secondo una visione interazionale e relazionale della condizione stessa di disabilità;
- d) raccolta delle istanze di organismi ed enti, con particolare riferimento alle associazioni delle persone con disabilità, nel contesto delle forme istituzionalizzate di concertazione;
- e) elaborazione di proposte e promozione di iniziative congiunte ovvero coordinate con altri soggetti pubblici e privati competenti nei temi in oggetto per l'esercizio dei compiti di cui alla lettera a);
- f) proposta agli Assessori/e e agli Uffici competenti, di protocolli di intesa con le Amministrazioni interessate, utili a poter espletare le sue funzioni;
- g) azioni di coordinamento e condivisione con gli/le altri/e Disability Manager presenti nel territorio cittadino e nelle aziende partecipate dalla Città di Torino;
- h) proposta alla Città di linee guida sui diritti delle persone con disabilità, concertate con le associazioni rappresentative delle persone con disabilità nel contesto delle forme istituzionalizzate di rappresentanza;
- i) iniziativa e redazione, in collaborazione con la struttura tecnica e amministrativa della Città, del P.E.B.A. - Piano di Eliminazione di Barriere Architettoniche;
- j) monitoraggio dell'attività e delle politiche dell'Amministrazione affinché queste risultino adeguate a rispondere ai diritti delle persone con disabilità;
- k) proposta di un Piano di azioni positive per i/le dipendenti del Comune di Torino con disabilità (articolo 2, comma 1, Regolamento n. 384 della Città di Torino).

Il/la Disability Manager è nominato/a dal Sindaco/a, previa consultazione della Conferenza dei Capigruppo, scegliendolo/a fra persone in possesso di diploma di corso di perfezionamento post universitario di "Disability Manager" e con comprovate esperienze e competenze nel campo

sulle politiche di pari opportunità e in particolare di inclusione delle persone con disabilità e sulle diverse forme di disabilità. L'incarico, rinnovabile per non più di una volta, è conferito per un periodo di due anni (articolo 4, commi 1 e 2, Regolamento n. 384 della Città di Torino).

L'articolo 4, comma 2, del regolamento citato, prevede inoltre che tale incarico venga "svolto a titolo gratuito, senza alcun onere per l'Amministrazione".

Tale formulazione si presta a interpretazioni che escludono non soltanto ogni forma di corrispettivo, ma anche di rimborso delle spese sostenute per e nello svolgimento dell'incarico. Si ritiene tuttavia irragionevole prevedere che l'affermazione del principio della non onerosità di una carica pubblica comporti invece la sua onerosità per chi presti volontariamente la propria opera. Si reputa, invece, che un rapporto equilibrato tra i soggetti dovrebbe ripagare una modalità attiva e operosa di adempimento di un incarico svolto a titolo gratuito almeno con il ristoro delle spese sostenute per viaggio e soggiorno per missioni fuori dal territorio comunale.

Che il carattere "onorifico" di una carica pubblica e il suo svolgimento "a titolo gratuito" non escluda la rimborsabilità delle spese è principio che trova conferma in numerose disposizioni normative, con interpretazione confermata da una giurisprudenza costante della Corte Costituzionale e della Corte dei Conti.

Si vedano, tra gli altri, l'articolo 5, comma 5, e l'articolo 6, commi 1 e 2, del Decreto Legge n. 78/2010, la sentenza n. 151/2012 della Corte Costituzionale, le deliberazioni della Corte dei Conti 31 marzo 2016, n. 11/SEZAUT/2016/QMIG, e 12 maggio /2017, n. 11/SEZAUT/2017/QMIG. Risulta coerente con questa impostazione quanto previsto per i componenti l'Osservatorio nazionale sulla condizione delle persone con disabilità, di cui all'articolo 41, comma 6, lettera c), della Legge n. 104/1992, dall'articolo 4 del Decreto Ministeriale n. 167/2010: "Ai componenti dell'Osservatorio spetta esclusivamente il rimborso delle spese di viaggio e di soggiorno. Per i componenti estranei alla pubblica amministrazione, il predetto rimborso è equiparato a quello del personale non dirigente del comparto Ministeri."

Si evidenzia pertanto come opportuno modificare l'articolo 4, comma 2, del Regolamento n. 384, in modo da prevedere la rimborsabilità delle spese sostenute dal/dalla Disability Manager in occasione e per l'adempimento del ruolo svolto, oltre alla disponibilità di beni strumentali che l'Ente potrà fornire direttamente (locale e servizi collegati, telefono e/o altri dispositivi informatici mobili o fissi, collegamento telefonico e internet, dispositivi per la scansione e la stampa di documenti cartacei, eccetera), dei quali potrà essere utilizzatore o utilizzatrice, nonché custode, la persona incaricata, ma che sono assegnati e restano all'ufficio. La spesa, in analogia con la disciplina prevista per le cariche elettive, sarà impegnata e liquidata nell'ambito di un apposito fondo individuato nel P.E.G. e sarà relativa a missioni e trasferte, con applicazione delle stesse condizioni e modalità di determinazione degli importi e di erogazione degli stessi prevista per gli Amministratori e le Amministratrici.

Il presente provvedimento non rientra nelle disposizioni in materia di valutazione dell'impatto economico, come risulta dal documento allegato che è parte integrante e sostanziale del presente atto (allegato 1), in quanto trattasi di rimborso spese.

Tutto ciò premesso,

LA GIUNTA COMUNALE

Visto il Testo Unico delle Leggi sull'Ordinamento degli Enti Locali, approvato con D.Lgs. 18 agosto 2000 n. 267, nel quale, fra l'altro, all'art. 42 sono indicati gli atti rientranti nella competenza dei Consigli Comunali;

Dato atto che i pareri di cui all'art. 49 del suddetto Testo Unico sono:

favorevole sulla regolarità tecnica;

favorevole sulla regolarità contabile;

Con voti unanimi, espressi in forma palese;

PROPONE AL CONSIGLIO COMUNALE

- 1) di approvare, per le motivazioni descritte nelle premesse e che qui integralmente si richiamano, la modifica all'articolo 4, comma 2, del Regolamento n. 384 "Disability Manager della Città di Torino" con la sostituzione del periodo "senza alcun onere per l'Amministrazione" con il periodo ". L'Ente potrà fornire direttamente alcuni beni strumentali (locale e servizi collegati, telefono e/o altri dispositivi informatici mobili e fissi, collegamento telefonico e internet, dispositivi per la scansione e la stampa di documenti cartacei, eccetera), dei quali potrà essere utilizzatore o utilizzatrice, nonché custode, la persona incaricata, ma che sono assegnati e restano all'ufficio. Inoltre, entro i limiti di un apposito fondo individuato nel P.E.G., è consentito il rimborso delle spese effettivamente sostenute per missioni e trasferte. Per le condizioni e le modalità di erogazione e per la determinazione degli importi si applica la disciplina prevista per gli Amministratori e le Amministratrici.";
- 2) di approvare il testo del Regolamento n. 384 "Regolamento Disability Manager della Città di Torino" coordinato con la modifica qui apportata;
- 3) di dare atto che ai sensi della circolare prot. n. 16298 del 19 dicembre 2012, il presente provvedimento non rientra nelle disposizioni in materia di valutazione dell'impatto economico, come risulta dal documento allegato che è parte integrante e sostanziale del presente atto (all. 1 - n.), in quanto trattasi di rimborso spese;
- 4) di dichiarare, attesa l'urgenza, in conformità del distinto voto palese ed unanime, il presente provvedimento immediatamente eseguibile ai sensi dell'articolo 134, comma 4, del Testo Unico approvato con D.Lgs. 18 agosto 2000 n. 267.

LA SINDACA
F.to Appendino

LA VICESINDACA

F.to Schellino

L'ASSESSORA
VIABILITÀ E TRASPORTI,
INFRASTRUTTURE, MOBILITÀ
SOSTENIBILE E POLITICHE
PER L'AREA METROPOLITANA

F.to Lapietra

L'ASSESSORE AI DIRITTI

F.to Giusta

Si esprime parere favorevole sulla regolarità tecnica.

IL SEGRETARIO GENERALE

F.to Spoto

Si esprime parere favorevole sulla regolarità contabile.

per IL DIRETTORE FINANZIARIO

La Dirigente Delegata

F.to Gaidano

Il Presidente pone in votazione il provvedimento.

IL CONSIGLIO COMUNALE

procede alla votazione nei modi di regolamento.

Al momento della votazione risultano assenti dall'aula o considerati assenti ai sensi dell'art. 128 comma 2 del Regolamento del Consiglio Comunale:

il Vicepresidente Vicario Lavolta Enzo, Napoli Osvaldo

PRESENTI 39

VOTANTI 39

FAVOREVOLI 39:

Albano Daniela, Amore Monica, la Sindaca Appendino Chiara, Artesio Eleonora, Azzarà Barbara, Buccolo Giovanna, Carlevaris Cinzia, Carretta Domenico, Carretto Damiano, Chessa Marco, Curatella Cataldo, la Vicepresidente Ferrero Viviana, Foglietta Chiara, Fornari Antonio, Giacosa Chiara, Giovara Massimo, Grippo Maria Grazia, Imbesi Serena, Lo Russo Stefano, Lubatti Claudio, Magliano Silvio, Malanca Roberto, Mensio Federico, Montalbano Deborah, Napolitano Vincenzo, Paoli Maura, Parlacino Francesca, Patriarca Lorenza, Petrarulo Raffaele, Pollicino Marina, Ricca Fabrizio, Russi Andrea, Scanderebech Federica, Sganga Valentina, il Presidente Sicari Francesco, Tevere Carlotta, Tisi Elide, Tresso Francesco, Versaci Fabio

Il Presidente dichiara approvata la proposta della Giunta.

Il Presidente pone in votazione l'immediata eseguibilità del provvedimento.

IL CONSIGLIO COMUNALE

procede alla votazione nei modi di regolamento, ai sensi di legge.

Al momento della votazione risultano assenti dall'aula o considerati assenti ai sensi dell'art. 128 comma 2 del Regolamento del Consiglio Comunale:

il Vicepresidente Vicario Lavolta Enzo, Napoli Osvaldo

PRESENTI 39

VOTANTI 39

FAVOREVOLI 39:

Albano Daniela, Amore Monica, la Sindaca Appendino Chiara, Artesio Eleonora, Azzarà Barbara, Buccolo Giovanna, Carlevaris Cinzia, Carretta Domenico, Carretto Damiano, Chessa Marco, Curatella Cataldo, la Vicepresidente Ferrero Viviana, Foglietta Chiara, Fornari Antonio, Giacosa Chiara, Giovara Massimo, Grippo Maria Grazia, Imbesi Serena, Lo Russo Stefano, Lubatti Claudio, Magliano Silvio, Malanca Roberto, Mensio Federico, Montalbano Deborah, Napolitano Vincenzo, Paoli Maura, Parlacino Francesca, Patriarca Lorenza, Petrarulo Raffaele, Pollicino Marina, Ricca Fabrizio, Russi Andrea, Scanderebech Federica, Sganga Valentina, il Presidente Sicari Francesco, Tevere Carlotta, Tisi Elide, Tresso Francesco, Versaci Fabio

Il Presidente dichiara approvata l'immediata eseguibilità del provvedimento.

Sono allegati al presente provvedimento i seguenti:
allegato 1.

IL SEGRETARIO
Ferrari

In originale firmato:

IL PRESIDENTE
Sicari
