

Regolamento vigente - Allegato 1	Proposta nuovo regolamento - Allegato A
	<p>Il Regolamento del Decentramento individua, ai sensi dell'art. 61 dello Statuto della Città, le competenze delle Circoscrizioni nei seguenti settori:</p> <ul style="list-style-type: none"> a) sociale e sociosanitario; b) scolastico e parascolastico; c) sport; d) biblioteche decentrate; e) lavori pubblici; f) cultura e tempo libero; g) commercio; h) ambiente; i) viabilità e mobilità; l) gioventù; m) pianificazione territoriale; n) lavoro.
<p>SOCIALE E SOCIOSANITARIO</p> <p>Ad ogni Circoscrizione compete:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. l'approvazione del Piano delle Attività Territoriali distrettuali e la partecipazione allo sviluppo delle politiche sociali e sociosanitarie della Città per il tramite della Conferenza sanitaria e sociosanitaria Cittadina istituita ai sensi del Decreto Legislativo n. 502/1992 e s.m.i.; 2. la promozione e valorizzazione della cittadinanza attiva, in particolare l'autorganizzazione delle comunità di utenti nell'erogazione dei servizi, o le altre forme di partecipazione previste dallo Statuto, nonché la promozione della sussidiarietà e l'implementazione di reti sociali. 	<p>SOCIALE E SOCIOSANITARIO</p> <p>Ad ogni Circoscrizione compete:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. l'approvazione del Piano delle Attività Territoriali distrettuali e la partecipazione allo sviluppo delle politiche sociali e sociosanitarie della Città per il tramite della Conferenza sanitaria e sociosanitaria Cittadina istituita ai sensi del Decreto Legislativo n. 502/1992 e s.m.i.; 2. il concorso alla programmazione cittadina della rete dei servizi nell'ambito della Conferenza Sanitaria e Socio Sanitaria con riferimento ai profili di salute territoriali. 3. la promozione della sussidiarietà attraverso la partecipazione dei cittadini e cittadine e dei loro organismi di rappresentanza e tutela. 4. iniziative di comunicazione e promozione della salute, prevenzione primaria e collettiva di concerto con la Direzione competente 5. la consultazione degli attori sociali del territorio in merito ad azioni di miglioramento in funzione delle esigenze territoriali al fine di effettuare controllo e verifica e proposta ai servizi sociali 6. realizzazione progetti intersettoriali e accordi di sviluppo della comunità locale in interazione attiva con i rappresentanti del privato sociale e degli organismi, enti e associazioni

	<p>presenti nell'ambito della Circoscrizione</p> <p>7. la deliberazione del profilo e piano di salute della Circoscrizione</p>
<p>SERVIZI SCOLASTICI E PARASCOLASTICI</p> <p>Ad ogni circoscrizione compete:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. la manutenzione ordinaria degli edifici scolastici, l'uso e la gestione degli stessi per i residenti o associazioni, per il periodo extra orario scolastico, ivi compresi le palestre, i cortili e gli spazi esterni e il verde scolastico; 2. la nomina dei rappresentanti negli organi di gestione, o di partecipazione, in asili nido e scuole materne, l'accettazione delle iscrizioni agli asili nido e alle scuole materne in conformità ai criteri generali, la vigilanza sull'esecuzione delle prestazioni di refezione scolastica agli utenti; 3. la gestione degli interventi integrativi dell'adempimento dell'obbligo scolastico, nonché la gestione dei centri estivi, anche in convenzione con le associazioni, ivi compresi la prevenzione degli abbandoni, i tempo pre e post scuola, l'attività educativa nei servizi per l'infanzia e per la scuola dell'obbligo nei periodi estivi. 	<p>SERVIZI SCOLASTICI E PARASCOLASTICI</p> <p>Ad ogni Circoscrizione compete:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. l'assegnazione delle palestre scolastiche e l'uso e gestione degli spazi accessori (ad esempio edifici scolastici, cortili, spazi esterni, verde scolastico) ad associazioni/residenti, per il periodo extrascolastico, sentite le Istituzioni Scolastiche; 2. il parere obbligatorio sul dimensionamento scolastico; 3. nomina rappresentanti negli organi di gestione presso le scuole paritarie; 4. l'analisi dei bisogni educativi del territorio e di rapporto con le realtà del territorio al fine di predisporre un piano formativo per il tempo non scuola; 5. la proposta di individuazione dei centri estivi da attivare sul territorio in coordinamento con l'assessorato/Direzione competente, nonché l'attivazione di specifiche iniziative estive.
<p>SPORT E TEMPO LIBERO</p> <p>Ad ogni circoscrizione compete:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. la promozione della pratica sportiva e la gestione tecnica, amministrativa, contabile e finanziaria degli impianti, ivi compresa la stipulazione degli atti di concessione, la cura di tutte le pratiche amministrative, la riscossione delle tariffe, la sorveglianza sulla gestione degli impianti sportivi non contenuti nell'allegato 1 del Regolamento n. 295 per la gestione sociale in regime di convenzione degli impianti sportivi comunali; 2. nella gestione rientrano le procedure per l'affidamento degli impianti a terzi, di cui al Regolamento n. 295, o l'attribuzione di spazi alle Federazioni, enti, associazioni sportive o società sportive; 3. nella promozione della pratica sportiva rientrano la programmazione e gestione delle attività sportive, ivi compreso l'attuazione della partecipazione dei residenti alla gestione, nonché la definizione dell'orario di apertura al pubblico, 	<p>SPORT E TEMPO LIBERO</p> <p>Ad ogni circoscrizione compete:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. la gestione tecnica, amministrativa, contabile e finanziaria, la riscossione delle tariffe, la definizione dell'orario di apertura al pubblico, la sorveglianza sulla gestione degli impianti, la stipulazione degli atti di concessione relativamente agli impianti di rilevanza circoscrizionale; 2. la promozione della pratica sportiva, anche attraverso l'assegnazione di impianti sportivi circoscrizionali; 3. l'attività di controllo degli impianti sportivi circoscrizionali in concessione, ai sensi del Regolamento sugli impianti sportivi e la verifica dell'adempimento delle attività sportive svolte da soggetti terzi a seguito di provvedimenti circoscrizionali;

<p>la determinazione e l'assegnazione degli spazi negli impianti per le campagne di promozione sportiva, la verifica dell'adempimento di quelle attribuite ad altri, anche attraverso la costituzione di apposite commissioni di Circostrizione.</p>	<p>4. la gestione della mobilità del personale che opera negli impianti circostrizionali in relazione a esigenze di carattere organizzativo in funzione delle attività, del dimensionamento e delle eventuali chiusure degli impianti stessi in coordinamento con l'Assessorato/Direzione competente.</p>
	<p>CULTURA</p> <p>Ad ogni circostrizione compete:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. la gestione dei servizi culturali e aggregativi circostrizionali anche mediante la stipulazione di convenzioni e accordi con soggetti terzi e confronto con l'Assessorato/Direzione competente su Piani e Programmi culturali cittadini; 2. la promozione e l'organizzazione di attività culturali di rilevanza locale (mostre, dibattiti, manifestazioni artistiche, spettacoli, celebrazioni aventi rilevanza circostrizionale) ivi compreso il turismo sociale (ad esempio soggiorni, gite per residenti, etc) e la gestione di eventuali spazi pubblici; 3. la partecipazione alla programmazione delle attività culturali e aggregative delle biblioteche decentrate (attuazione della partecipazione dei e delle residenti); 4. la verifica periodica della rispondenza dei servizi e delle attività svolte ed in programma nell'ambito del Sistema bibliotecario urbano alle esigenze specifiche di ciascun territorio circostrizionale, mediante apposite audizioni dell'Assessore/a competente e della Direzione delle Biblioteche civiche da parte dell'Assemblea dei/delle Presidenti, al fine di assicurare e promuovere congiuntamente la cooperazione dei servizi bibliotecari con le altre realtà socio culturali del territorio; 5. gestione delle sedi locali dell'ecomuseo urbano
<p>CULTURA E GIOVENTÙ Ad ogni circostrizione compete:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. la gestione dei servizi culturali e delle biblioteche, la conservazione del patrimonio in conformità alle prescrizioni della Direzione del 	<p>GIOVENTÙ</p> <p>Ad ogni circostrizione compete:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. La redazione del Piano Locale Giovani

<p>Sistema bibliotecario, ivi compresa l'attuazione della partecipazione dei residenti, nonché la definizione dell'orario di apertura al pubblico e delle priorità di incremento del patrimonio librario; al fine di garantire l'omogeneità delle politiche delle biblioteche la dipendenza organizzativa delle stesse è mantenuta in capo al servizio centrale;</p> <p>2. la promozione e l'organizzazione di attività culturali, ivi comprese mostre, dibattiti, manifestazioni di arti rappresentative e figurative, mostre di produzioni artigianali, spettacoli teatrali e musicali e cinematografici, manifestazioni folkloristiche e spettacoli, celebrazioni aventi rilevanza circoscrizionale, ivi compresa la deliberazione e la stipulazione di convenzioni e accordi con enti esterni;</p> <p>3. l'approvazione del programma integrato delle attività culturali della Circoscrizione, dopo avere raccolto le proposte delle organizzazioni culturali e delle scuole del territorio, favorendo le iniziative di animazione culturale;</p> <p>4. l'attività di promozione turistica e commerciale, in particolare il turismo sociale, ivi compresi i soggiorni e le gite per qualsiasi categoria di residenti, la gestione diretta e indiretta dei centri sociali polivalenti, come i Centri d'incontro, i centri giovani, le ludoteche, o i centri gioco, le feste, le fiere di via, o i mercati tematici di rilevanza circoscrizionale;</p> <p>5. le politiche per i giovani con riferimento al piano territoriale;</p> <p>6. stipulare le convenzioni aventi ad oggetto l'uso di beni, o l'organizzazione di servizi culturali, ivi comprese le sponsorizzazioni di manifestazioni culturali, sportive, turistiche, scientifiche di interesse locale nei limiti di bilancio.</p>	<p>(PLG) anche attraverso la costituzione di un forum territoriale dei e delle giovani.</p> <p>2. La programmazione e gestione delle iniziative di rilevanza locale per i e le giovani anche attraverso il coinvolgimento dei Centri del Protagonismo Giovanile, le associazioni del territorio, i centri di aggregazione informale e le istituzioni scolastiche.</p> <p>3. La gestione di uno sportello informativo Giovani in coordinamento con la Direzione competente</p>
	<p>PATRIMONIO EDILIZIO</p> <p>Alle circoscrizioni compete la gestione del patrimonio immobiliare assegnato, ivi comprese le procedure di assegnazione di spazi a soggetti terzi, nel rispetto di quanto previsto nei regolamenti vigenti.</p> <p>Alle Circoscrizioni competono altresì gli interventi di manutenzione ordinaria del patrimonio immobiliare assegnato.</p>
<p>PATRIMONIO EDILIZIO, SUOLO, VIABILITÀ, VERDE PUBBLICO - MANUTENZIONE ORDINARIA</p> <p>1. La Circoscrizione gestisce e valorizza i beni</p>	<p>SUOLO/VIABILITÀ'</p> <p>Ad ogni circoscrizione compete</p> <p>1. la gestione e valorizzazione del demanio</p>

ed il patrimonio edilizio assegnatole, il verde pubblico, gli orti urbani, nonché il demanio pubblico di strade, piazze, mercati per i quali la Circoscrizione esercita le competenze in materia di viabilità.

INTERVENTI TECNICI TERRITORIALI

1. Sono attribuite alle Circoscrizioni le competenze relative alla viabilità interna al proprio territorio, ovvero alle strade di quartiere e alle strade locali, così come definite dai provvedimenti in materia approvati dal Consiglio Comunale e con esclusione delle competenze relative alla viabilità principale, ovvero alle strade di scorrimento veloce, alle strade di scorrimento ed alle strade di interquartiere così come definite dal Piano Urbano della Mobilità.

Le proposte da parte delle Circoscrizioni relative a sensi unici, isole pedonali, semaforizzazioni, sistemazione di incroci, rotonde, sistemi di dissuasione della velocità, segnaletica orizzontale e verticale devono essere sottoposte al parere, che se previsto negli atti della Città può essere vincolante, della Direzione Centrale competente affinché sia assicurata l'integrazione delle proposte stesse con il complessivo sistema a rete della mobilità urbana e interurbana.

La viabilità di strade e piazze definite dal Piano Urbano della Mobilità come viabilità di scorrimento e di interquartiere è sottoposta al parere dal Comitato dei Presidenti delle Circoscrizioni, di cui all'articolo 33 del Regolamento del Decentramento, previo parere tecnico da parte degli Uffici centrali dell'Amministrazione sull'integrazione con il sistema della mobilità urbana e interurbana.

2. E' di competenza delle Circoscrizioni, nei limiti e con le modalità di seguito indicati, la manutenzione ordinaria del suolo pubblico della Città.

Per ogni Circoscrizione sarà compilato l'elenco degli interventi di competenza.

Le operazioni di manutenzione ordinaria consistono in interventi atti a ripristinare l'efficienza dello stesso nella sua attuale consistenza, venuta meno per deterioramenti dovuti all'uso.

3. E' di competenza delle Circoscrizioni, nei limiti e con le modalità di seguito indicati, la manutenzione ordinaria delle aree verdi ad esse assegnate.

Per ogni Circoscrizione sarà compilato l'elenco delle aree verdi di competenza.

Le operazioni di manutenzione ordinaria riguardano interventi atti a ripristinare l'efficienza delle aree verdi nella loro attuale consistenza, venuta meno per deterioramenti dovuti all'uso.

pubblico di strade, piazze, mercati;

2. la viabilità interna al proprio territorio, ovvero alle strade di quartiere e alle strade locali, così come definite dai provvedimenti in materia approvati dal Consiglio Comunale e con esclusione delle competenze relative alla viabilità principale, ovvero alle strade di scorrimento veloce, alle strade di scorrimento ed alle strade di interquartiere così come definite dal Piano Urbano della Mobilità, anche in base ai principi di mobilità sostenibile. previo parere favorevole dell'assessorato/direzione competente espresso entro trenta giorni dal ricevimento della richiesta, decorso tale termine la proposta si ritiene accolta;

3. proposte relative a sensi unici, isole pedonali, semaforizzazioni, sistemazione di incroci, rotonde, sistemi di dissuasione della velocità, segnaletica orizzontale e verticale devono essere sottoposte al parere, che se previsto negli atti della Città può essere vincolante, della Direzione Centrale competente affinché sia assicurata la loro integrazione con il complessivo sistema della mobilità urbana e interurbana;

4. la modifica della viabilità di strade e piazze definite dal Piano Urbano della Mobilità come viabilità di scorrimento e di interquartiere deve preventivamente essere oggetto di confronto con i/le presidenti di circoscrizione competente;

5. proposta di istituzione o soppressione di aree di sosta a pagamento e della disciplina generale delle aree di sosta (stalli disabili, strisce gialle, disco orario...ecc...);

6. la manutenzione ordinaria del suolo pubblico della Città ovvero interventi atti a ripristinare l'efficienza dello stesso nella sua attuale consistenza venuta meno per deterioramenti dovuti all'uso.

7. È inoltre di competenza delle Circoscrizioni il parere sulla proposta degli interventi di manutenzione straordinaria delle attività di cui al comma 1.

OCCUPAZIONE SUOLO PUBBLICO

Ad ogni Circoscrizione compete
La concessione di occupazione di suolo pubblico relativamente a:

<p>4. E' di competenza delle Circoscrizioni, nei limiti e con le modalità di seguito indicati, la manutenzione ordinaria degli immobili destinati ai servizi circoscrizionali e assegnati alle stesse. Per ogni Circoscrizione sarà compilato l'elenco degli immobili di competenza distinti per tipologia.</p> <p>Le operazioni di manutenzione ordinaria riguardano gli interventi atti a ripristinare l'efficienza degli immobili circoscrizionali, venuta meno per deterioramenti dovuti all'uso, nella loro attuale consistenza, compresi gli impianti idrici e igienico-sanitari.</p> <p>Le operazioni si esprimono attraverso:</p> <ul style="list-style-type: none"> - la programmazione degli interventi, per quanto possibile; - l'ordine di esecuzione dei lavori all'impresa appaltatrice; - il controllo degli interventi; - la loro misurazione e contabilizzazione; - la liquidazione finale. <p>Ai fini di cui sopra sono annualmente attribuiti alle Circoscrizioni specifici stanziamenti di bilancio.</p> <p>5. E' inoltre di competenza delle Circoscrizioni la programmazione degli interventi di manutenzione straordinaria delle attività di cui al comma 1. Le Circoscrizioni indicheranno gli interventi di manutenzione straordinaria che dovranno essere realizzati in relazione agli stanziamenti che verranno individuati per ciascuna Circoscrizione. Ciascuna Circoscrizione si assume la responsabilità relativamente all'individuazione degli interventi da realizzare. L'organizzazione gestionale di quanto indicato al presente comma sarà demandato a specifico provvedimento attuativo.</p> <p>La definizione degli stanziamenti annuali verrà effettuata dall'Amministrazione Comunale nel quadro delle funzioni di indirizzo e di coordinamento dalla stessa esercitate, sentito il Comitato di coordinamento del Decentramento.</p>	<ol style="list-style-type: none"> 1. Dehors, come individuati dal relativo regolamento, elementi di arredo, merce fuori negozio, aree piccole riparazioni antistanti officine, passi carrai ai sensi del regolamento COSAP. 2. Provvedimenti di sospensione, revoca e decadenza delle concessioni sopra indicate, anche per motivi di interesse pubblico o lavori
	<p>VERDE PUBBLICO</p> <p>Sono individuate le seguenti competenze circoscrizionali:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Controllo tecnico organizzativo, mediante risorse della circoscrizione, del servizio per la manutenzione ordinaria del verde di circoscrizione, nonché funzioni di indirizzo e controllo politico; 2. definizione e autorizzazione per l'occupazione aree verdi circoscrizionali per varie attività (chioschi, feste, ecc...); 3. rilascio pareri tecnici su pratiche edilizie che impattano sul verde (pareri obbligatori);

	<p>4. la gestione e manutenzione ordinaria, compreso lo sfalcio erba, delle aree gioco/fitness, delle aree cani, del verde scolastico e degli orti urbani di rilevanza circoscrizionale;</p> <p>5. concertazione delle necessità e delle risorse per la manutenzione ordinaria e straordinaria del verde circoscrizionale.</p>
<p>AMBIENTE</p> <p>Ad ogni circoscrizione compete:</p> <ol style="list-style-type: none"> il monitoraggio costante del territorio e le eventuali conseguenti segnalazioni delle criticità riscontrate ai servizi comunali competenti; l'educazione ambientale; il potere di ordinanza contingibile e urgente qualora previsto negli atti della Città in materia. 	<p>AMBIENTE</p> <p>Ad ogni circoscrizione compete:</p> <ol style="list-style-type: none"> il monitoraggio costante del territorio, della qualità dei servizi di igiene urbana e raccolta rifiuti e le conseguenti segnalazioni delle criticità riscontrate ai servizi comunali competenti; promozione dell'educazione ambientale e della tutela animale in coordinamento con la Direzione competente.
<p>POLIZIA LOCALE E MUNICIPALE</p> <ol style="list-style-type: none"> E' delegato ad ogni Circoscrizione l'esercizio delle funzioni e dei compiti di polizia locale attribuiti alla Città di Torino nonché quelli correlati a funzioni o compiti trasferiti alle Circoscrizioni, ivi compresa la vigilanza sugli esercizi pubblici. In ogni Circoscrizione sono istituite una o più sezioni locali di polizia municipale, che dipendono funzionalmente dal Presidente di Circoscrizione. 	<p>POLIZIA LOCALE E MUNICIPALE</p> <p>In ogni Circoscrizione è istituita una sezione locale di polizia municipale, che collabora funzionalmente con il/la Presidente di Circoscrizione, al quale competono le attività di supporto, monitoraggio, segnalazione e proposta relativamente agli interventi in materia di polizia locale, che agisce tramite tavoli periodici con i/le comandanti di zona.</p> <p>In relazione alla vastità e/o complessità del territorio di riferimento e tenuto conto della concreta disponibilità delle strutture logistiche, possono essere istituiti presidi e/o distaccamenti. A livello territoriale compete ai/alle presidenti di circoscrizione la segnalazione delle azioni più urgenti di prevenzione e contrasto, secondo le modalità individuate all'interno dell'Accordo per la sicurezza integrata e lo sviluppo della Città di Torino.</p>
<p>COMMERCIO</p> <p>Ad ogni circoscrizione compete:</p> <ol style="list-style-type: none"> la compartecipazione rispetto alle scelte dell'Assessorato riguardo a: <ul style="list-style-type: none"> piano mercati della Città; programmazione dei mercati; la proposta di istituzione e modificazione delle aste mercatali sul territorio; i rapporti con le associazioni di via. 	<p>COMMERCIO</p> <p>Ad ogni circoscrizione compete:</p> <ol style="list-style-type: none"> la compartecipazione rispetto alle scelte dell'Assessorato riguardo a: <ul style="list-style-type: none"> piano mercati della Città; programmazione dei mercati; distribuzione dei posteggi nei mercati rionali (layout del mercato) la proposta di istituzione e modificazione delle aree mercatali sul territorio, mercati periodici tematici di interesse circoscrizionale, punti spesa circoscrizionali;

	<p>3. i rapporti con le associazioni di via e la programmazione delle feste di via e le attività previste dal Regolamento Feste di via in coordinamento con l'Assessorato/Direzione competente</p> <p>4. la promozione del commercio di prossimità.</p>
	<p>LAVORO</p> <p>La Circoscrizione opera per promuovere iniziative di incremento occupazionale sul territorio (es. concertazione lavorativa, ricaduta occupazionale, protocolli d'intesa, strategie lavorative fasce deboli, mappatura competenze sul territorio, attivazione tirocini) sentite le organizzazioni sindacali e in collaborazione con i centri per l'impiego.</p>
<p>ALTRE COMPETENZE</p> <p>1. Con deliberazione che deve essere adottata dal Consiglio Comunale, una Circoscrizione può proporre varianti parziali al P.R.G. e/o convenzionamenti urbanistici all'Amministrazione Centrale.</p> <p>2. La Circoscrizione, annualmente approva un piano coordinato di iniziative di incremento occupazionale sul territorio, sentite associazioni di categoria di commercio industria e artigianato e le Organizzazioni Sindacali. Il piano verrà trasmesso all'Amministrazione Centrale almeno 30 giorni prima dell'approvazione del piano pluriennale.</p>	<p>ALTRE COMPETENZE</p> <p>1. Con deliberazione che deve essere adottata dal Consiglio Comunale, una Circoscrizione può proporre varianti parziali al P.R.G. e/o convenzionamenti urbanistici all'Amministrazione Centrale.</p> <p>2. La Circoscrizione, annualmente approva un piano coordinato di iniziative di incremento occupazionale sul territorio, sentite associazioni di categoria di commercio industria e artigianato e le Organizzazioni Sindacali. Il piano verrà trasmesso all'Amministrazione Centrale almeno 30 giorni prima dell'approvazione del piano pluriennale</p> <p>3. Le Circoscrizioni, per lo svolgimento delle loro funzioni, godono di autonomia di spesa, che si esplica mediante l'approvazione di un documento di programmazione finanziaria e gestionale approvato dal consiglio circoscrizionale, successivamente all'approvazione del Bilancio della Città.</p> <p>L'attività della Circoscrizione si inquadra nella programmazione del Comune, a tal fine ogni Circoscrizione approva, contestualmente al documento di programmazione finanziaria e gestionale, un piano esecutivo di gestione municipale, che costituisce parte integrante del PEG.</p>
<p>CONVENZIONI E SPONSORIZZAZIONI</p> <p>Le Circoscrizioni sono delegate a deliberare convenzioni con Enti pubblici o privati per l'utilizzazione di sponsorizzazioni per manifestazioni culturali, sportive, turistiche,</p>	<p>CONVENZIONI E SPONSORIZZAZIONI</p> <p>Le Circoscrizioni sono delegate a deliberare convenzioni con Enti pubblici o privati per l'utilizzazione di sponsorizzazioni per manifestazioni culturali, sportive, turistiche,</p>

<p>scientifiche di interesse locale. Le convenzioni sono stipulate dal Dirigente sulla base delle indicazioni poste dai relativi provvedimenti deliberativi.</p>	<p>scientifiche di interesse locale. Le convenzioni sono stipulate dal/dalla Dirigente sulla base delle indicazioni poste dai relativi provvedimenti deliberativi.</p>
	<p>ANAGRAFE</p> <p>Alle Circoscrizioni, in conformità agli atti di delegazione adottati dal/dalla Sindaco/a ai sensi della normativa vigente, possono essere delegate:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. la gestione degli uffici anagrafici decentrati 2. la gestione dello sportello per la presentazione delle pratiche di stato civile 3. le funzioni previste dalla normativa vigente in materia di anagrafe, certificazione, carte d'identità, tessere elettorali, documentazione amministrativa 4. la definizione dell'orario di apertura e chiusura delle sedi anagrafiche decentrate, previo parere favorevole dell'amministrazione centrale



