



CITTA' DI TORINO

DIVISIONE AMBIENTE, VERDE E PROTEZIONE CIVILE
AREA PROTEZIONE CIVILE E GESTIONE EMERGENZE

PIANO COMUNALE DI PROTEZIONE CIVILE

Aggiornamento 2020



Allegato 3
**SCHEDE OPERATIVE
PER LE FUNZIONI DI SUPPORTO**



CITTA' DI TORINO

CITTA' DI TORINO
PIANO COMUNALE DI PROTEZIONE CIVILE
Aggiornamento 2020
Allegato 3
Schede operative per le Funzioni di Supporto

Data: *Ottobre 2020*

Redazione: *Area Protezione Civile e Gestione Emergenze - Città di Torino*
con la collaborazione di: *Arch. Alberto Brasso*

Copyright © 2020 - Città di Torino



CITTA' DI TORINO

SCHEDE OPERATIVE PER LE FUNZIONI DI SUPPORTO

Nel presente Allegato, vengono riunite le Schede Operative relative ad ogni Funzione di Supporto dell'Unità di Crisi Comunale, in cui sono riportati gli obiettivi ed i compiti di ciascuna, sia per quanto riguarda le attività ordinarie (in tempo di pace) che le attività in emergenza.

L'Unità di Crisi Comunale della Città di Torino, che si costituisce esclusivamente al verificarsi di una situazione di emergenza a seguito di attivazione decisa da parte del Comitato Comunale di Protezione Civile e/o dal Sindaco o suo delegato, è strutturata secondo le seguenti dodici *Funzioni di Supporto*:

- **F1 - TECNICA E DI PIANIFICAZIONE**
- **F2 - SANITÀ UMANA, VETERINARIA E ASSISTENZA SOCIALE**
- **F3 - VOLONTARIATO**
- **F4 - MATERIALI E MEZZI**
- **F5 - SERVIZI ESSENZIALI**
- **F6 - SERVIZI EDUCATIVI E SPORTIVI**
- **F7 - CENSIMENTO DANNI**
- **F8 - STRUTTURE OPERATIVE LOCALI E VIABILITÀ**
- **F9 - TELECOMUNICAZIONI**
- **F10 - ASSISTENZA ALLA POPOLAZIONE**
- **F11 - MASS MEDIA ED INFORMAZIONE**
- **F12 - AMMINISTRATIVA**

I nominativi dei referenti delle Funzioni di Supporto dell'Unità di Crisi Comunale sono riportati nell'**Allegato 5** del presente Piano.



CITTA' DI TORINO
DIVISIONE AMBIENTE VERDE E PROTEZIONE CIVILE
AREA PROTEZIONE CIVILE E GESTIONE EMERGENZE
Piano Comunale di Protezione Civile
AGGIORNAMENTO 2020



Funzione F1 - TECNICA E DI PIANIFICAZIONE

OBIETTIVI	<ul style="list-style-type: none">• Coordinamento delle azioni di raccolta, analisi, valutazione e diffusione delle informazioni inerenti all'evento potenziale o in corso e formulazione di ipotesi d'intervento in presenza di elevata criticità (<i>hazard management</i>)• Coordinamento dell'operato delle altre funzioni di supporto dell'Unità di Crisi attivate, ricoprendo il ruolo di Capo Sala
------------------	--

COMPITI	<p><u>Attività ordinarie (in tempo di pace)</u></p> <ul style="list-style-type: none">• Analisi, aggiornamento ed eventuale integrazione degli scenari, per ciascun tipo di rischio, all'interno del Piano Comunale di Protezione Civile e dei relativi modelli di intervento• Aggiornamento dell'analisi territoriale e della relativa cartografia• Approvvigionamento e gestione delle risorse necessarie per far fronte ad un'emergenza potenziale sul territorio• Predisposizione e sottoscrizione dei documenti necessari per la stipula di specifiche convenzioni e/o protocolli d'intesa con Enti/Associazioni di Volontariato• Individuazione delle soglie di allerta e della modalità di allertamento dei punti critici individuati sul territorio comunale• Definizione delle procedure di allertamento e di evacuazione• Contribuire alla pianificazione di emergenza <p><u>Attività in emergenza</u></p> <ul style="list-style-type: none">• Ricevuti i bollettini di allerta dal Centro Funzionale Regionale e dalla Prefettura, diramare l'informazione alle altre Funzioni di Supporto dell'Unità di Crisi• Garantire il supporto tecnico al Sindaco per determinare l'attivazione delle diverse fasi operative previste nel Piano Comunale di Protezione Civile e seguire l'evoluzione dell'evento• Organizzazione ed attivazione delle operazioni di monitoraggio• Coordinamento degli interventi di soccorso, individuandone la priorità• Definizione della popolazione coinvolta da un evento ed individuazione delle persone da evacuare• Confrontarsi con le varie componenti scientifiche e tecniche per l'interpretazione fisica del fenomeno e dei dati forniti dalle reti di monitoraggio
----------------	---

RESPONSABILE	Dirigente Area Protezione Civile
ENTE	Città di Torino

NOTE	
-------------	--



Funzione F2 - SANITA' UMANA, VETERINARIA E ASS. SOCIALE

OBIETTIVI	<ul style="list-style-type: none">• Coordinamento delle azioni di soccorso sanitario, socio – assistenziale, igienico – ambientale, veterinario, medico legale e farmacologico finalizzate alla salvaguardia della salute della collettività• Assicurare il necessario raccordo con le strutture del Servizio Sanitario Regionale competenti per territorio e con le altre strutture operative presenti, per attuare gli interventi sanitari connessi all'evento
COMPITI	<p><u>Attività ordinarie (in tempo di pace)</u></p> <ul style="list-style-type: none">• Censimento della popolazione presente nelle strutture sanitarie a rischio e verifica della disponibilità delle strutture deputate ad accoglierne i pazienti in trasferimento• Verifica dell'attuazione dei piani di emergenza interni• Censimento delle persone con disabilità residenti nel territorio comunale, con il supporto del Disability Manager della Città• Censimento delle strutture sanitarie, ospedaliere e dei relativi posti letto <p><u>Attività in emergenza</u></p> <p><i>Primo soccorso e assistenza sanitaria</i></p> <ul style="list-style-type: none">• Coordinamento delle strutture sanitarie e delle Associazioni di Volontariato a carattere sanitario al fine di assicurare un soccorso immediato ai feriti• Gestione di pazienti ospitati in strutture ospedaliere danneggiate o in strutture sanitarie campali• Attivazione di supporto logistico finalizzato al reperimento e alla distribuzione di farmaci e presidi per le popolazioni colpite• Ricerca dei posti letto disponibili presso gli ospedali del territorio e cura della gestione dei posti letto nei campi• Trasporto protetto verso gli ospedali• Assistenza sanitaria di base e specialistica• Aspetti medico legali connessi al recupero e alla gestione delle salme, in collaborazione con servizio cimiteri della Città di Torino <p><i>Interventi di sanità pubblica</i></p> <ul style="list-style-type: none">• Vigilanza igienico sanitaria• Controllo sulle acque potabili fino al ripristino della rete degli acquedotti• Promuovere interventi di disinfezione e disinfestazione• Controllo degli alimenti e distruzione e smaltimento degli alimenti avariati• Profilassi delle malattie infettive e parassitarie• Problematiche di natura igienico sanitaria derivanti da attività produttive e da scariche abusive• Smaltimento di rifiuti speciali• Controllo inquinamento atmosferico e da reflui• Protezione emergenze radioattive• Verifica e ripristino delle attività produttive• Prevenzione/gestione problematiche veterinarie, assistenza veterinaria ed



CITTA' DI TORINO
DIVISIONE AMBIENTE VERDE E PROTEZIONE CIVILE
AREA PROTEZIONE CIVILE E GESTIONE EMERGENZE
Piano Comunale di Protezione Civile
AGGIORNAMENTO 2020



	eventuale infossamento delle carcasse di animali <i>Attività di assistenza psicologica e di assistenza sociale alla popolazione</i> <ul style="list-style-type: none">• Supporto psicologico alle vittime, ai congiunti, agli scampati, ai soccorritori• Attivazione dei servizi di igiene mentale e assistenza psichiatrica a vittime e soccorritori• Assistenza sociale, domiciliare, geriatrica
RESPONSABILE 1	Direttore
ENTE	A.S.L. Città di Torino
RESPONSABILE 2	Direttore
ENTE	Servizio Emergenza Piemonte 118
RESPONSABILE 3	Direttore Divisione Servizi Sociali, Socio-sanitari, Abitativi e Lavoro
ENTE	Città di Torino
NOTE	



Funzione F3 - VOLONTARIATO

OBIETTIVI	<ul style="list-style-type: none">• Coordinamento delle organizzazioni ed associazioni di volontariato, al fine di garantire il supporto tecnico, logistico, sanitario e socio-assistenziale prima, durante e dopo l'evento calamitoso
COMPITI	<p><u>Attività ordinarie (in tempo di pace)</u></p> <ul style="list-style-type: none">• Raccolta, analisi e valutazione delle necessità di risorse umane e di attrezzature speciali, in relazione a quelle attivabili• Classificazione delle Associazioni di Volontariato per localizzazione geografica e potenzialità di intervento, completa dei dati anagrafici e di quelli necessari alla reperibilità dei referenti di ciascuna organizzazione• Definizione dei compiti del personale volontario in relazione alla tipologia delle situazioni da fronteggiare ed alla natura delle attività esplicate dalle organizzazioni di volontariato e dei mezzi disponibili• Organizzazione del Gruppo Comunale di Protezione Civile• Classificazione delle risorse realmente disponibili, in termini di mezzi, materiali e attrezzature, uomini e professionalità specifiche disponibili presso il Gruppo Comunale ed ogni Associazione di Volontariato• Predisposizione della modulistica necessaria per attivazione delle Associazioni di Volontariato/Gruppo Comunale di Protezione Civile• Rendicontazione delle attività espletate e delle risorse impiegate in ciascun evento emergenziale e/o a rilevante impatto locale• Valutazione della necessità di specifico equipaggiamento (Dpi, attrezzature speciali, ecc.) per il Gruppo Comunale di Protezione Civile• Promozione di attività di formazione ed organizzazione di esercitazioni di protezione civile <p><u>Attività in emergenza</u></p> <ul style="list-style-type: none">• Coordinamento con le altre funzioni di supporto per l'impiego dei volontari• Raccogliere e valutare le richieste di risorse umane e attrezzature• Coordinare gli interventi di soccorso da parte delle Associazioni di Volontariato• Messa a disposizione delle risorse disponibili, sulla base delle richieste avanzate, a supporto delle altre Funzioni di Supporto, in relazione alla tipologia degli scenari di rischio, alla natura ed alle attività esplicate dalle organizzazioni di volontariato• Concorso all'approntamento e alla gestione degli insediamenti abitativi di emergenza e delle aree di emergenza



CITTA' DI TORINO
DIVISIONE AMBIENTE VERDE E PROTEZIONE CIVILE
AREA PROTEZIONE CIVILE E GESTIONE EMERGENZE
Piano Comunale di Protezione Civile
AGGIORNAMENTO 2020



RESPONSABILE 1	Dirigente Area Protezione Civile
ENTE	Città di Torino
RESPONSABILE 2	Direttore Divisione Decentramento, Servizi Culturali e Amministrativi, Giovani e Pari Opportunità
ENTE	Città di Torino
NOTE	



Funzione F4 - MATERIALI E MEZZI

OBIETTIVI	<ul style="list-style-type: none">• Coordinamento delle azioni per il reperimento, l'impiego e la distribuzione delle risorse strumentali e finanziarie integrative necessarie per affrontare le criticità dell'evento
COMPITI	<p><u>Attività ordinarie (in tempo di pace)</u></p> <ul style="list-style-type: none">• Censimento delle risorse in materiali e mezzi disponibili, sia pubblici che privati, sulla base delle esigenze connesse con gli scenari di rischio ipotizzati• Gestione delle risorse e aggiornamento delle disponibilità di materiali e mezzi• Valutazione delle richieste di approvvigionamento• Predisporre un quadro costantemente aggiornato delle risorse di materiali e mezzi disponibili a livello locale, sia pubblici che privati, sulla base delle esigenze connesse con gli scenari di rischio ipotizzati• Sulla base delle risorse disponibili e delle esigenze operative, predisporre un quadro delle necessità di risorse a livello locale per la gestione dell'emergenza, da presentare (se reputato necessario) agli enti sovraordinati tramite la Funzione F1 - Tecnica e di Pianificazione• Stipulare in tempo di pace convenzioni tra l'Amministrazione Comunale ed enti e/o aziende locali per la fornitura di materiali, mezzi e servizi in caso di emergenza <p><u>Attività in emergenza</u></p> <ul style="list-style-type: none">• Messa a disposizione di mezzi e materiali• Concorso all'approntamento delle aree di accoglienza e di ammassamento.• Operazioni di recupero e restituzione delle risorse impiegate.
RESPONSABILE 1	Direttore Divisione Servizi Tecnici - Coordinamento
ENTE	Città di Torino
RESPONSABILE 2	Direttore Divisione Patrimonio, Partecipate, Facility e Sport
ENTE	Città di Torino
NOTE	



CITTA' DI TORINO
DIVISIONE AMBIENTE VERDE E PROTEZIONE CIVILE
AREA PROTEZIONE CIVILE E GESTIONE EMERGENZE
Piano Comunale di Protezione Civile
AGGIORNAMENTO 2020



Funzione F5 - SERVIZI ESSENZIALI

OBIETTIVI	<ul style="list-style-type: none">• Coordinamento delle attività volte a garantire il pronto intervento ed il ripristino della fornitura dei servizi essenziali e delle reti tecnologiche primarie in caso di interruzione del servizio
COMPITI	<p><u>Attività ordinarie (in tempo di pace)</u></p> <ul style="list-style-type: none">• Predisporre una scheda operativa per la tempestiva reperibilità dei referenti delle aziende erogatrici di servizi (luce, acqua, gas, telefonia, eccetera) in caso di preavviso di un evento calamitoso o al verificarsi di una situazione di emergenza• Predisporre la cartografia dei servizi a rete sul territorio <p><u>Attività in emergenza</u></p> <ul style="list-style-type: none">• Al manifestarsi di una situazione di emergenza, verificare lo stato dei servizi primari• Allertare ed attivare in caso di bisogno le strutture di intervento degli enti gestori per il ripristino della funzionalità delle reti e/o degli utenti, stabilendo una priorità degli interventi
RESPONSABILE	Direttore Divisione Patrimonio, Partecipate, Facility e Sport
ENTE	Città di Torino
NOTE	



Funzione F6 – SERVIZI EDUCATIVI E SPORTIVI

OBIETTIVI	<ul style="list-style-type: none">• Coordinamento delle attività volte a garantire il corretto andamento dell'attività scolastica.• Valutare la necessità di chiusura preventiva delle scuole, coordinandosi con la Funzione Tecnica e di Pianificazione e con le Autorità locali e predisporre tutte le azioni volte all'informazione alla popolazione scolastica delle decisioni assunte.
COMPITI	<p><u>Attività ordinarie (in tempo di pace)</u></p> <ul style="list-style-type: none">• Censimento e aggiornamento delle schede relative agli istituti di ogni ordine e grado e degli impianti sportivi presenti sul territorio cittadino• Individuazione nell'elenco delle strutture scolastiche e degli impianti sportivi presenti sul territorio cittadino le localizzazioni idonee ad essere utilizzate come Aree di Attesa per la popolazione• Individuazione nell'elenco delle strutture scolastiche e degli impianti sportivi presenti sul territorio cittadino le localizzazioni idonee al ricovero dei nuclei familiari evacuati al fine della sistemazione e prima assistenza della popolazione evacuata• Condivisione della calendarizzazione degli eventi artistici, culturali e ricreativi <p><u>Attività in emergenza</u></p> <ul style="list-style-type: none">• Individuazione delle strutture scolastiche e degli impianti sportivi presenti sul territorio cittadino effettivamente utilizzabili nella gestione dell'emergenza• Concorso all'approntamento e alla gestione delle aree di emergenza previste dal Piano Comunale di Protezione Civile• Gestione dei rapporti con le istituzioni scolastiche• Gestione dei rapporti con gli operatori degli impianti sportivi• Gestione dei rapporti con gli organizzatori degli eventi artistici, culturali e ricreativi
RESPONSABILE 1	Direttore Servizi Educativi
ENTE	Città di Torino
RESPONSABILE 2	Direttore Divisione Patrimonio, Partecipate, Facility e Sport
ENTE	Città di Torino
RESPONSABILE 3	Comandante Corpo di Polizia Municipale
ENTE	Città di Torino
NOTE	



Funzione F7 – CENSIMENTO DANNI

OBIETTIVI	<ul style="list-style-type: none">• Coordinamento delle attività di rilevazione, quantificazione e stima dei danni conseguenti agli effetti dell'evento calamitoso
COMPITI	<p><u>Attività ordinarie (in tempo di pace)</u></p> <ul style="list-style-type: none">• Individuazione di tecnici e /o professionisti disponibili ad attività di censimento, sopralluogo e valutazione di danni susseguenti a calamità a supporto dei tecnici comunali• Creazione di un'adeguata modulistica per il rilevamento dei danni <p><u>Attività in emergenza</u></p> <ul style="list-style-type: none">• Raccolta delle richieste di sopralluoghi• Attivazione, organizzazione e coordinamento delle squadre dei tecnici per effettuare i sopralluoghi al fine della valutazione dei danni relativi a:<ul style="list-style-type: none">– edifici pubblici– servizi essenziali– attività produttive– opere di interesse culturale– infrastrutture pubbliche o al fine di accertare le situazioni di pericolo, sotto il profilo dell'agibilità• Effettuazione della valutazione economica dei danni• Raccolta mediante schede riepilogative dei dati sui danni accertati• Gestione delle attività istruttorie finalizzate alla concessione di contributi a ristoro dei danni, a seguito di un evento calamitoso
RESPONSABILE 1	Direttore Divisione Servizi Tecnici - Coordinamento
ENTE	Città di Torino
RESPONSABILE 2	Direttore Divisione Patrimonio, Partecipate, Facility e Sport
ENTE	Città di Torino
NOTE	



CITTA' DI TORINO
DIVISIONE AMBIENTE VERDE E PROTEZIONE CIVILE
AREA PROTEZIONE CIVILE E GESTIONE EMERGENZE
Piano Comunale di Protezione Civile
AGGIORNAMENTO 2020



Funzione F8 – STRUTTURE OPERATIVE LOCALI E VIABILITÀ

OBIETTIVI	<ul style="list-style-type: none">• Coordinamento e razionalizzazione delle attività di trasporto, circolazione e viabilità attraverso la raccolta, l'analisi, la valutazione e la diffusione delle informazioni.
COMPITI	<p><u>Attività ordinarie (in tempo di pace)</u></p> <ul style="list-style-type: none">• Individuazione degli itinerari a rischio• Individuazione degli itinerari alternativi• Individuazione delle vie preferenziali per il soccorso• Individuazione delle vie preferenziali per l'evacuazione• Valutazione delle caratteristiche del traffico e della mobilità <p><u>Attività in emergenza</u></p> <ul style="list-style-type: none">• Attività ricognitiva e di vigilanza• Delimitazione dell'area colpita con l'istituzione di posti di blocco• Regolamentazione della circolazione e dei trasporti in entrata e in uscita nell'area a rischio• Controllo dei flussi di traffico lungo le vie di fuga e dell'accesso ai mezzi di soccorso• Diramazione dell'allarme alla popolazione• Concorso alla diffusione delle informazioni alla popolazione• Concorso alle operazioni di evacuazione della popolazione• Concorso alle operazioni antisciacallaggio
RESPONSABILE	Comandante Corpo di Polizia Municipale
ENTE	Città di Torino
NOTE	



CITTA' DI TORINO
DIVISIONE AMBIENTE VERDE E PROTEZIONE CIVILE
AREA PROTEZIONE CIVILE E GESTIONE EMERGENZE
Piano Comunale di Protezione Civile
AGGIORNAMENTO 2020



Funzione F9 - TELECOMUNICAZIONI

OBIETTIVI	<ul style="list-style-type: none">• Coordinamento delle attività di verifica dell'efficienza della rete di telecomunicazione e di predisposizione di una rete di telecomunicazione alternativa non vulnerabile al fine di garantire le comunicazioni con e nella zona interessata all'evento
COMPITI	<p><u>Attività ordinarie (in tempo di pace)</u></p> <ul style="list-style-type: none">• Approvvigionamento, gestione e verifica dell'efficienza del materiale radio• Organizzazione preventiva della rete dei collegamenti per l'emergenza con il Centro Coordinamento Soccorsi, le Sale Operative della Città Metropolitana e della Regione Piemonte, il Centro Mobile di Comando e Controllo, altre strutture e forze di intervento <p><u>Attività in emergenza</u></p> <ul style="list-style-type: none">• Gestione delle telecomunicazioni in emergenza• Attivazione di un servizio provvisorio nelle aree colpite• Supporto alla riattivazione dei servizi di telefonia fissa e mobile
RESPONSABILE	Comandante Corpo di Polizia Municipale
ENTE	Città di Torino
NOTE	



Funzione F10 – ASSISTENZA ALLA POPOLAZIONE

OBIETTIVI	<ul style="list-style-type: none">• Coordinamento delle attività finalizzate a garantire l'assistenza fisico-funzionale alla popolazione evacuata
COMPITI	<p><u>Attività ordinarie (in tempo di pace)</u></p> <ul style="list-style-type: none">• Censimento della popolazione presente nelle aree a rischio, con particolare riferimento ai soggetti vulnerabili in collaborazione con la Funzione 2 - Sanità• Verifica dell'idoneità delle zone ospitanti (aree di attesa, ricovero, aree di ammassamento, edifici strategici), anche in collaborazione con il Disability Manager della Città• Organizzazione e mantenimento in essere delle convenzioni con le organizzazioni di volontariato e con le aziende/imprese convenzionate con il Comune che possono essere utilizzate in caso di intervento in emergenza nell'area colpita <p><u>Attività in emergenza</u></p> <ul style="list-style-type: none">• Sistemazione e prima assistenza alla popolazione evacuata• Assistenza igienico-sanitaria e socio-assistenziale• Assistenza nella fornitura delle strutture di accoglienza di tutte le dotazioni necessarie (fisiche, funzionali, impiantistiche, accessorie)• Assistenza nella gestione delle strutture di accoglienza• Approntamento di aree di accoglienza• Quantificazione dei fabbisogni• Predisposizione e distribuzione di viveri e materiali alla popolazione assistita.• Coordinamento degli interventi delle Aziende Sanitarie a favore di disabili o persone "fragili"• Garanzia da un punto di vista amministrativo e finanziario dell'operatività in emergenza dell'Unità di Crisi Comunale e delle squadre impegnate sul campo in interventi di soccorso
RESPONSABILE 1	Dirigente Area Protezione Civile
ENTE	Città di Torino
RESPONSABILE 2	Direttore Divisione Servizi Sociali, Socio-sanitari, Abitativi e Lavoro
ENTE	Città di Torino
NOTE	



CITTA' DI TORINO
DIVISIONE AMBIENTE VERDE E PROTEZIONE CIVILE
AREA PROTEZIONE CIVILE E GESTIONE EMERGENZE
Piano Comunale di Protezione Civile
AGGIORNAMENTO 2020



Funzione F11–MASS MEDIA ED INFORMAZIONE

OBIETTIVI	<ul style="list-style-type: none">• Coordinamento delle azioni di raccolta, analisi, valutazione e diffusione certificata dei dati inerenti all'evento - potenziale o in corso - al fine di garantire la massima informazione agli operatori del sistema di protezione civile e alla popolazione
COMPITI	<p><u>Attività ordinarie (in tempo di pace)</u></p> <ul style="list-style-type: none">• Progettazione dell'attività informativa, definendone i tempi, gli utenti, i contenuti, le modalità e i mezzi di comunicazione <p><u>Attività in emergenza</u></p> <ul style="list-style-type: none">• Elaborazione del programma-orario e delle modalità per l'inoltro delle informazioni ai rappresentanti degli organi di stampa e delle emittenti radiotelevisive• Gestione dell'informazione alla popolazione• Elaborazione dei comunicati-stampa
RESPONSABILE	Direttore Servizio Centrale Gabinetto del Sindaco
ENTE	Città di Torino
NOTE	



CITTA' DI TORINO
DIVISIONE AMBIENTE VERDE E PROTEZIONE CIVILE
AREA PROTEZIONE CIVILE E GESTIONE EMERGENZE
Piano Comunale di Protezione Civile
AGGIORNAMENTO 2020



Funzione F12- AMMINISTRATIVA

OBIETTIVI	<ul style="list-style-type: none">• Supporto in merito all'elaborazione dei necessari atti amministrativi per l'approvvigionamento di specifici beni e risorse; coordinamento delle attività amministrative, contabili e finanziarie necessarie per la gestione dell'emergenza
COMPITI	<p><u>Attività ordinarie (in tempo di pace)</u></p> <ul style="list-style-type: none">• Supporto alle procedure di affidamento di servizi/forniture• Organizzare e mantenere attive le convenzioni con le aziende/imprese convenzionate con il Comune che possono essere utilizzate in caso di intervento in emergenza <p><u>Attività in emergenza</u></p> <ul style="list-style-type: none">• Reperimento ed acquisizione di beni e risorse dal libero mercato• Gestione risorse finanziarie finalizzate agli acquisti• Elaborazione e controllo atti amministrativi• Elaborazione rendiconti
RESPONSABILE	Direttore Servizio Centrale Organi Istituzionali, Servizi Generali e Civici
ENTE	Città di Torino
NOTE	