ALL. 1

IL DIRIGENTE
(Dott. Ernesto PIZZICHETTA)

PROGETTO DI FUSIONE PER INCORPORAZIONE
della società GESTIFARM S.R.L.
nella società FARMACIE COMUNALI TORINO S.p.A.

1) Società partecipanti
1.1. - Società Incorporante
FARMACIE COMUNALI TORINO S.p.A., con sede in Torino (TO), corso Peschiera n. 193, capitale sociale di euro 8.700.000,00 (ottomilionisettecentomila) interamente versato, codice fiscale e numero di iscrizione del Registro delle Imprese di Torino 09971950010,
PEC: fctorino@legalmail.it
1.2. - Società Incorporanda
GESTIFARM S.R.L. con sede in Torino (TO), corso Peschiera n. 193, capitale sociale di euro 30.000,00 (trentamila) interamente versato, codice fiscale e numero d'iscrizione del Registro delle Imprese di Torino 09199470015,
PEC: chierifarma@pcert.it.

2) Motivazioni della fusione
Il presente Progetto di Fusione per Incorporazione ("Progetto") prevede la fusione per incorporazione di GESTIFARM S.R.L. in FARMACIE COMUNALI TORINO S.p.A.; il capitale sociale dell'incorporante è detenuto da:

- CITTA' di TORINO, per il 20%;
- FARMAGESTIONI Società Cooperativa, per il 48,5%;
- UNIONE COOPERATIVA SERVIZI DI ASSISTENZA (UNIONCOOP) Società Cooperativa, per lo 0,5%;
- UNIFARMA DISTRIBUZIONE S.p.A., per il 31%;

mentre le quote dell'incorporanda sono detenute per il 100% da FARMACIE COMUNALI TORINO S.p.A.
La prospettata fusione trova fondamento nell'esigenza di consentire, oltre ad una sensibile riduzione dei costi di gestione della società Incorporanda ed una semplificazione dei processi decisionali, la riduzione delle entità giuridiche.
Poichè la Società Incorporante detiene l'intero capitale sociale della Società Incorporanda e non ricorrono i presupposti di cui all'art. 2501-bis C.C., trovano applicazione al presente Progetto le semplificazioni procedurali previste dall'art. 2505 C.C. stante l'assenza del rapporto di cambio e, pertanto, della necessità delle valutazioni patrimoniali finalizzate alla determinazione della sua congruità e degli altri elementi informativi previsti nel procedimento ordinario.

3) Statuto Sociale delle società partecipanti alla fusione: Per effetto dell'operazione di fusione non saranno apportate modifiche allo Statuto Sociale della Società incorporante, che si allega al presente progetto sotto la lettera **A.**

4) Rapporto di cambio - Relazione degli esperti - Relazione dell'Organo Amministrativo
Non si fa luogo a rapporto di cambio per le ragioni esposte nel paragrafo 2)

del presente Progetto e, per la medesima ragione, alla progettata fusione si applica l'art. 2505 C.C. e non si applicano le disposizioni di cui agli artt. 2501-ter, primo comma, numeri 3), 4) e 5), 2501-quinquies e 2501-sexies, C.C..

5) Data di decorrenza degli effetti della fusione
La fusione, ai sensi dell'art. 2504-bis, 2 comma, del codice civile, avrà effetto a decorrere dalla data in cui sarà eseguita l'ultima delle iscrizioni di cui all'art. 2504 C.C. o da data successiva che verrà stabilita nell'atto di fusione.
Le operazioni effettuate dalla Società Incorporanda saranno imputate al bilancio della Società Incorporante a decorrere dal primo gennaio 2019 (duemiladiciannove) e, ai fini fiscali, gli effetti della fusione decorreranno dalla medesima data. La stessa decorrenza viene anche definita ai fini delle imposte sui redditi, secondo il disposto dell'art. 172, nono comma, D.P.R. 22 dicembre 1986 n. 917 (TUIR).

6) Trattamento eventualmente riservato a particolari categorie di soci
Non sussistono particolari categorie di soci o possessori di titoli diversi dalle azioni a cui riservare un eventuale trattamento particolare.

7) Vantaggi particolari a favore degli amministratori
Non è previsto alcun vantaggio o beneficio particolare per gli amministratori delle società partecipanti alla fusione.

8) Situazione patrimoniale
La fusione avverrà sulla base delle situazioni patrimoniali al 30 giugno 2018 per entrambe le società partecipate alla fusione ex articolo 2501-quater del Codice civile.
Torino, lì 10/09/2018

Allegato A.
Statuto FARMACIE COMUNALI TORINO S.p.A.

FARMACIE COMUNALI TORINO S.p.A.,

GESTIFARM S.R.L

ALL. 1.A

IL DIRIGENTE
(Dott. Ernesto PIZZICHETTA)

Allegato "A" al n. 4690/3369 di rep.

STATUTO

ARTICOLO 1 - DENOMINAZIONE

E' costituita una società per azioni denominata "FARMACIE COMUNALI TORINO S.p.A.", senza vincolo di interpunzione né di rappresentazione grafica.

ARTICOLO 2 - SEDE

La Società ha sede legale e centri direzionali ed amministrativi in Torino.

ARTICOLO 3 - OGGETTO SOCIALE

La Società, nel quadro della politica fissata dal Consiglio Comunale di Torino relativa all'esercizio di farmacie e nel rispetto delle normative nazionali e regionali vigenti, provvede:

- alla assistenza farmaceutica per conto delle A.S.L. a tutti gli assistiti del Servizio Sanitario Regionale nei modi e nelle forme stabilite dalla Legge 833 del 23 dicembre 1978 e s.m.i., nonché in conformità delle leggi, convenzioni nazionali e/o regionali successive per il settore;
- alla vendita al pubblico di farmaci, parafarmaci, prodotti dietetici e per l'igiene personale, di articoli ortopedici, di cosmesi e di quanto previsto dal settore non alimentare e tabella speciale farmacie, nonché eventuali ulteriori future autorizzazioni per il settore alimenti semprechè l'attività farmaceutica resti attività prevalente;
- alla produzione e vendita di preparati galenici, officinali, cosmetici, dietetici, di erboristeria ed omeopatia ed altri prodotti caratteristici dell'esercizio farmaceutico;
- alla provvista di prodotti farmaceutici agli Uffici del Comune di Torino ed alle istituzioni ed aziende amministrate o partecipate da detto;
- alla promozione, la partecipazione e la collaborazione ai programmi di medicina preventiva, di informazione ed educazione sanitaria e di aggiornamento professionale dei dipendenti;
- alla fornitura a paesi colpiti da calamità compatibilmente con le disponibilità e tenendo conto delle richieste;
- alla prenotazione in rete di prestazioni sanitarie fornite dalle A.S.L..

La Società può inoltre essere titolare, nella persona del legale rappresentante, di autorizzazioni amministrative per la produzione, commercializzazione e vendita di prodotti che hanno attinenza al settore sanitario o ad esso assimilato per svolgere, a titolo meramente esemplificativo e non esaustivo, attività di commercio all'ingrosso di farmaci, parafarmaci e prodotti che abbiano attinenza con il settore della farmacia, assumere mandati con e senza deposito per svolgere attività di concessionario o mandatario per la vendita, anche attraverso una rete di agenti, di prodotti farmaceutici, parafarmaceutici o che abbiano attinenza con il settore della farmacia.

Previa autorizzazione dell'assemblea dei soci la Società può assumere la gestione di altri servizi aventi riferimento ai servizi socio-sanitari, sia direttamente sia mediante partecipazione, con altri soggetti pubblici o privati, a società commerciali, consorzi od associazioni già esistenti, nonché promuoverne la costituzione, purché le modalità di tali partecipazioni garantiscano comunque la tutela dell'interesse perseguito dalla Società.

Nell'oggetto sociale rientrano anche:

- tutte le attività strumentali e/o complementari a quelle sopra indicate ivi

comprese l'acquisto, la vendita, la permuta, il noleggio, la manutenzione e la riparazione degli immobili, delle opere, degli impianti, dei macchinari, degli automezzi e di altri beni mobili in genere;
- studi, ricerche, consulenze, progettazione, assistenza tecnico-economica agli enti pubblici e privati nel settore dei pubblici servizi di carattere socio-sanitario.

Per il raggiungimento dello scopo sociale la società può:
- assumere, al solo scopo di stabile investimento e non di collocamento al pubblico, interessenze e partecipazioni in altre società, consorzi od imprese aventi scopi analoghi, affini o in qualunque modo connessi col proprio oggetto sociale;
- compiere qualsiasi operazione mobiliare, immobiliare, industriale, finanziaria e commerciale necessaria, funzionalmente connessa o anche solo utile all'attuazione dell'oggetto sociale sia direttamente che indirettamente, ivi compresa l'assunzione di mutui passivi e in genere qualsiasi operazione bancaria di affidamento, nonché la concessione di garanzie, anche ipotecarie, avalli, fideiussioni a favore di terzi con tassativa esclusione delle attività professionali riservate, dell'attività di sollecitazione del pubblico risparmio ai sensi dell'articolo 18 della Legge n. 216 del 7 giugno 1974 e successive modificazioni, dell'esercizio nei confronti del pubblico delle attività di cui all'art. 4, comma 2, Legge n. 197 del 5 luglio 1991, delle attività di cui alla Legge n. 1 del 2 gennaio 1991, di quelle previste dal Decreto Legislativo n. 385 del 1° settembre 1993 e in genere di ogni altra attività proibita dalle presenti o future disposizioni di legge;
- svolgere un ruolo di stimolo al miglioramento del servizio di erogazione del farmaco nel suo complesso, anche attraverso:

a) la localizzazione delle farmacie sul territorio del Comune di appartenenza in aree territoriali che si presentano commercialmente più adatte;
b) la partecipazione ad iniziative a carattere socio - educativo volte alla diffusione di un miglior uso del farmaco da parte del cittadino;
c) l'immissione sul mercato di prodotti difficilmente reperibili e tutti i prodotti che necessitino all'utenza per la prevenzione e la cura;
d) la qualificazione e la preparazione degli operatori.

Le predette finalità dovranno essere perseguite salvaguardando i principi di efficienza, economicità ed efficacia.
La società può partecipare a gare extraterritoriali nei limiti della normativa vigente in materia.

ARTICOLO 4 - DURATA

La durata della società è fissata fino al 23 luglio 2099.
Ciascun socio può recedere dalla società dando un preavviso di almeno un anno.

ARTICOLO 5 - SOCI

Potranno assumere la qualità di socio persone fisiche, persone giuridiche pubbliche e private o imprenditori o società in qualunque forma costituite. Nel caso di socio di minoranza privato esso cessa dalla sua qualità di socio alla data di scadenza dell'affidamento del servizio in oggetto.
Il 49% della partecipazione spetta al socio operativo industriale individuato a seguito di aggiudicazione nella gara ad evidenza pubblica, effettuata ai sensi dell'articolo 113, comma 5, lettera b, del D.Lgs. 267/2000 e s.m.i., nonché a seguito della sottoscrizione del "contratto di impegno del

socio operativo industriale".
La qualità di socio comporta l'adesione incondizionata all'Atto Costitutivo, allo Statuto ed a tutte le deliberazioni assembleari anteriori all'acquisto di detta qualità.
In ogni caso, per tutta la durata della Società, non meno del 10% delle azioni con diritto di voto dovrà rimanere nella piena titolarità del Comune di Torino, anche nell'ipotesi in cui sia deliberato un aumento di capitale sociale della Società.
Il 31% della partecipazione spetta al socio individuato a seguito di aggiudicazione nella gara ad evidenza pubblica per la dismissione di partecipazioni azionarie
È nullo, e sarà comunque inefficace, nei confronti della Società ogni contrario patto, atto, negozio o delibera, eccezione fatta soltanto per l'eventuale delibera modificativa o abrogativa della presente clausola assunta dall'Assemblea straordinaria dei soci.

ARTICOLO 6 - DOMICILIO DEI SOCI

Il domicilio dei soci per tutti i rapporti con la società ed a tutti gli effetti è quello risultante dal libro dei soci.
Al momento della richiesta di iscrizione a libro soci, il socio deve indicare il proprio domicilio ed è onere del socio stesso comunicare al Consiglio di Amministrazione ogni eventuale variazione relativa alla propria sede, residenza o domicilio.
Il socio può altresì comunicare gli eventuali numeri di fax e/o indirizzi di posta elettronica a cui possono essere inviate tutte le comunicazioni previste dal presente statuto.
Qualora ciò non avvenga, tutte le comunicazioni previste dal presente statuto dovranno essere effettuate al socio tramite lettera raccomandata A/R (o con sistema d'invio equivalente) all'indirizzo risultante dal libro soci.
Il Consiglio di Amministrazione è tenuto a vigilare sull'osservanza delle disposizioni di cui al presente articolo 6 dello Statuto e l'iscrizione al libro dei soci di un qualsivoglia trasferimento di azioni non sarà consentita alla Società fin quando il Consiglio di Amministrazione non abbia accertato con propria deliberazione tale osservanza.

ARTICOLO 7 - CAPITALE SOCIALE E AZIONI

Il capitale sociale è di euro 8.700.000,00 (ottomilionisettecentomila) ed è diviso in numero 870.000 (ottocentosettantamila) azioni ordinarie del valore nominale di euro 10,00 (dieci) cadauna.
Le azioni sono indivisibili, ognuna di esse dà diritto ad un solo voto in assemblea e sono trasferibili, solo nel rispetto del presente Statuto, mediante girata autenticata da un notaio o da altro soggetto secondo quanto previsto dalle leggi speciali, o con mezzo diverso dalla girata ai sensi dell'articolo 2355 del Codice Civile e solo, previa comunicazione al Consiglio d'Amministrazione.
Il capitale sociale può essere aumentato anche mediante emissione di azioni aventi diritti diversi, nonché a favore di prestatori di lavoro ai sensi dell'articolo 2349 del Codice Civile ed altresì a fronte di conferimenti di beni in natura e di crediti da parte dei soci.
In applicazione del disposto del secondo comma dell'articolo 2348 Codice Civile, è possibile creare categorie di azioni fornite di diritti diversi da

quelli delle azioni ordinarie.
Le azioni di proprietà del Comune di Torino costituenti almeno il 10% del capitale sociale devono constare da unico certificato azionario, il quale deve sempre restare depositato presso la sede della società, essendo tale deposito costitutivo del diritto a partecipare alle assemblee sociali.
Le azioni detenute dal Comune di Torino, eccedenti il 10% del capitale sociale, possono constare di uno o più certificati.
I versamenti sulle azioni sono richiesti dal Consiglio di Amministrazione, in una o più volte, nei termini e modi che lo stesso reputi convenienti.
A carico dei soci in ritardo nei pagamenti decorreranno gli interessi nella misura che di volta in volta verrà fissata dal Consiglio di Amministrazione salvo il diritto degli Amministratori di avvalersi delle facoltà loro concesse dall'articolo 2344 Codice Civile.

ARTICOLO 8 - CIRCOLAZIONE DELLE AZIONI

Le azioni sono trasferibili per atto tra vivi tra i soggetti in possesso dei requisiti di cui al precedente articolo 5.
Salvo diverso unanime accordo scritto dei soci, il socio che intende trasferire a titolo oneroso, totalmente o parzialmente la sua partecipazione, o diritti di opzione che gli competono in caso di aumento di capitale deve prima offrirle in prelazione agli altri soci, dandone comunicazione all'organo amministrativo, che ne darà notizia agli interessati, indicando l'acquirente, il prezzo, le condizioni, le modalità ed i termini della cessione.
I soci che intendono esercitare il diritto di prelazione debbono, entro 105 giorni dal ricevimento della segnalazione di cui al comma precedente, darne comunicazione, a mezzo di lettera raccomandata A/R indirizzata al Consiglio di Amministrazione nella quale dovrà essere manifestata l'incondizionata volontà di acquistare la totalità delle azioni offerte in prelazione, al prezzo ed alle condizioni indicate dall'offerente.
Qualora più soci vogliano avvalersi della prelazione, le azioni saranno alienate in proporzione alle rispettive quote di capitale già possedute.
Se invece entro 105 (centocinque) giorni dalla ricezione della comunicazione la prelazione non sia stata esercitata, il socio potrà disporre liberamente delle proprie azioni, purché in conformità alle condizioni comunicate e comunque entro il successivo termine di sessanta giorni, fermo restando quanto infra disposto in materia di gradimento. Il trasferimento effettuato nell'inosservanza, anche parziale, delle norme di cui sopra è inefficace nei confronti della società.
In caso di trasferimento delle azioni a terzi, sia a titolo oneroso (per il caso in cui non sia stata esercitata la prelazione di cui sopra) che a titolo gratuito, è richiesto l'assenso del Comune di Torino.
A tal fine, il socio che intende alienare le proprie azioni comunicherà alla società la proposta di alienazione indicando il cessionario, il prezzo e le altre modalità di trasferimento.
L'organo amministrativo dovrà attivare, senza indugio, la decisione degli altri soci, che deve a sua volta pervenire entro 30 giorni alla società e che può consistere anche in un giudizio di mero gradimento.
Qualora il gradimento venga negato senza motivazione dovrà essere indicato un altro acquirente gradito ovvero gli altri soci, in proporzione alle azioni da ciascuno possedute, dovranno acquistare le azioni al corrispettivo e con le modalità comunicati ovvero, se inferiore, al corrispettivo de-

terminato ai sensi del successivo articolo 31 del presente Statuto.
La cessione a terzi estranei può essere immediatamente effettuata qualora risulti il consenso scritto di tutti i soci.
Qualora il capitale sociale sia interamente posseduto da un unico socio, l'alienazione di azioni può essere liberamente effettuata anche per frazioni della quota di capitale posseduta.
Tutto quanto sopra stabilito deve essere applicato anche ai casi di trasferimento dei diritti di opzione sulle azioni della società di nuova emissione.
La società è inoltre tenuta ad osservare, per quanto concerne la circolazione delle azioni, le norme attinenti l'esercizio del servizio farmaceutico vigenti al momento del trasferimento delle stesse.
In fase di primo subentro del socio che detenga almeno il 31% di azioni lo stesso non potrà cedere in tutto o in parte le azioni stesse per un periodo di 5 anni a partire dalla data della girata azionaria o diversa modalità di cessione delle azioni, salvo esercizio del gradimento del Socio Pubblico.

ARTICOLO 9 - FINANZIAMENTI

I soci possono finanziare la società, fatti salvi i requisiti di legge; in tal caso i versamenti, se non diversamente stabilito, si intendono infruttiferi e se i soci non hanno stabilito il termine di restituzione, la società è tenuta a rimborsarli previo un preavviso, da parte del socio finanziatore, di sei mesi.
I soci possono altresì effettuare versamenti in conto capitale; in tal caso i versamenti devono avvenire in proporzione alle quote possedute e la società non è tenuta alla loro restituzione. Sui versamenti effettuati in conto capitale non vengono corrisposti interessi.
Il rimborso dei finanziamenti è subordinato al rispetto delle disposizioni di legge in materia.

ARTICOLO 10 - OBBLIGAZIONI

La società può emettere prestiti obbligazionari convertibili o non convertibili con deliberazione dell'Assemblea Straordinaria.
I titolari di obbligazioni debbono scegliere un loro rappresentante comune. All'assemblea degli obbligazionisti si applicano, in quanto compatibili, le norme del presente Statuto relative alle Assemblee speciali.

ARTICOLO 11 - PATRIMONI DESTINATI

La società può costituire patrimoni destinati ad uno specifico affare ai sensi degli articoli 2447 bis e seguenti del Codice Civile.
La deliberazione costitutiva è adottata dall'Assemblea Ordinaria secondo le norme del presente Statuto.

ARTICOLO 12 - COMPETENZE DELL'ASSEMBLEA ORDINARIA DEI SOCI

L'Assemblea ordinaria delibera sulle materie ad essa riservate dalla legge e dal presente Statuto.
Essa ha inderogabilmente competenza per:
- approvare il bilancio;
- nominare e revocare gli amministratori;
- nominare i sindaci ed il Presidente del collegio sindacale ed il soggetto incaricato della revisione legale dei conti;
- determinare il compenso degli amministratori e dei sindaci, se non è sta-

bilito dallo Statuto, e del soggetto incaricato della revisione legale dei conti;
- deliberare sulla responsabilità degli amministratori e dei sindaci;
- la costituzione di patrimoni destinati di cui all'articolo 11 del presente Statuto.
L'Assemblea ordinaria approva altresì l'eventuale regolamento dei lavori Assembleari.
L'Assemblea ordinaria autorizza, i seguenti atti degli amministratori, anche ai fini del controllo per il raggiungimento degli standard di qualità ed efficienza del servizio pubblico affidato:
- per quanto riguarda l'attività farmaceutica:
a) budget di esercizio e piani degli investimenti annuali e triennali;
b) acquisto, scorporo e cessione di rami d'azienda in società;
c) acquisto e alienazione di partecipazioni.

ARTICOLO 13 - COMPETENZE DELL'ASSEMBLEA STRAORDINARIA

Sono di competenza dell'Assemblea straordinaria le materie ad essa attribuite dalla legge e dal presente Statuto.
In particolare, sono di competenza dell'Assemblea straordinaria:
1. le modifiche dello statuto;
2. la nomina, la sostituzione e la determinazione dei poteri dei liquidatori.

ARTICOLO 14 - CONVOCAZIONE DELL'ASSEMBLEA

L'Assemblea, sia ordinaria che straordinaria, è convocata nel Comune ove ha sede la società.
L'avviso di convocazione deve indicare il luogo in cui si svolgerà, la data e l'ora di convocazione dell'Assemblea, le materie all'ordine del giorno e le altre menzioni eventualmente richieste dalla legge.
L'avviso di convocazione dell'Assemblea deve essere pubblicato nella Gazzetta Ufficiale Italiana o sul quotidiano LA STAMPA almeno quindici giorni prima di quello stabilito per la prima convocazione.
In deroga a quanto stabilito al comma che precede, l'avviso di convocazione dell'Assemblea può essere comunicato ai soci almeno quindici giorni prima di quello fissato per l'Assemblea stessa con uno dei seguenti mezzi di comunicazione:
a) fax con richiesta di avviso di ricezione;
b) e-mail con richiesta di avviso di ricezione;
c) lettera raccomandata con avviso di ricevimento.
L'Assemblea ordinaria deve essere convocata dagli amministratori almeno una volta all'anno, entro centoventi giorni dalla chiusura dell'esercizio sociale oppure entro centottanta giorni qualora ricorrano le condizioni di cui all'articolo 2364 ultimo comma del Codice Civile.
In deroga a quanto previsto dall'art. 2377, secondo comma, del Codice Civile, qualunque socio, indipendentemente dalla misura della sua partecipazione sociale, è legittimato ad impugnare le deliberazioni dell'Assemblea ordinaria e straordinaria e le deliberazioni del consiglio di amministrazione lesive dei suoi diritti.

ARTICOLO 15 - ASSEMBLEA DI SECONDA ED ULTERIORE CONVOCAZIONE - ASSEMBLEA TOTALITARIA

Nell'avviso di convocazione potrà essere prevista una data di seconda ed ulteriore convocazione per il caso in cui nell'adunanza precedente, l'as-

semblea non risulti legalmente costituita.
Le assemblee in seconda ed ulteriore convocazione devono svolgersi entro trenta giorni dalla data indicata nella convocazione per l'assemblea di prima convocazione. L'avviso di convocazione può indicare al massimo due date ulteriori per le assemblee successive.
L'assemblea di ulteriore convocazione non può tenersi il medesimo giorno dell'assemblea di precedente convocazione.
Anche in assenza di formale convocazione, l'assemblea si reputa regolarmente costituita quando è rappresentato l'intero capitale sociale e all'assemblea partecipa la maggioranza dei componenti sia dell'organo amministrativo sia del Collegio Sindacale.
Tuttavia, in tale ipotesi, ciascuno dei partecipanti può opporsi alla discussione (ed alla conseguente votazione) degli argomenti sui quali non si ritenga sufficientemente informato.
In caso di assemblea totalitaria, dovrà essere data tempestiva comunicazione delle deliberazioni assunte ai componenti dell'organo amministrativo e del Collegio Sindacale non presenti.

ARTICOLO 16 - LEGITTIMAZIONE AD INTERVENIRE E VOTARE ALLE ASSEMBLEE

I soci che intendano partecipare all'Assemblea devono depositare presso la sede sociale i propri titoli o certificati almeno cinque giorni prima della data fissata per l'Assemblea, al fine di provare la loro legittimazione a partecipare ed a votare in Assemblea.
Ogni azione ordinaria dà diritto ad un voto.
Ogni azionista può farsi rappresentare nell'Assemblea ai sensi dell'articolo 2372 del Codice Civile.

ARTICOLO 17 - DETERMINAZIONE E COMPUTO DEI QUORUM DELL'ASSEMBLEA

Si considerano presenti tutti i soci che abbiano depositato almeno una azione e che siano regolarmente ammessi dal Presidente dell'Assemblea.
Il quorum costitutivo deve permanere per tutta la durata dell'Assemblea; in caso del venire meno del quorum costitutivo per il successivo allontanamento di alcuni soci, l'Assemblea si scioglie, ferma la validità delle deliberazioni regolarmente assunte sino a quel momento.
L'Assemblea ordinaria in prima convocazione è regolarmente costituita con l'intervento di tanti soci che rappresentino almeno la metà del capitale sociale.
L'Assemblea ordinaria in seconda convocazione è regolarmente costituita qualunque sia la parte di capitale sociale rappresentata, fatta eccezione per il caso delle deliberazioni aventi ad oggetto la costituzione di patrimoni separati per le quali è comunque necessaria la presenza di almeno la metà del capitale sociale.
L'Assemblea ordinaria, sia in prima sia in seconda ed in ogni ulteriore convocazione, delibera con il voto favorevole della maggioranza assoluta dei presenti.
L'Assemblea straordinaria in prima convocazione è regolarmente costituita e delibera con il voto favorevole di più dell'80% (ottanta per cento) del capitale sociale.
In seconda ed in ogni ulteriore convocazione l'Assemblea straordinaria è validamente costituita con l'intervento di tanti soci che rappresentino al-

meno l'80% (ottanta per cento) del capitale sociale e delibera con il voto favorevole di almeno i due terzi del capitale rappresentato in Assemblea.

ARTICOLO 18 - RINVIO DELL'ASSEMBLEA

I soci che rappresentino un terzo del capitale sociale intervenuto in Assemblea hanno diritto di ottenere il rinvio dell'Assemblea a non oltre cinque giorni qualora dichiarino di non essere sufficientemente informati sugli argomenti posti all'ordine del giorno.

ARTICOLO 19 - PRESIDENTE, SEGRETARIO DELL'ASSEMBLEA, PROCEDIMENTO ASSEMBLEARE E VERBALIZZAZIONE

L'Assemblea è presieduta dal Presidente del Consiglio di Amministrazione. In caso di assenza od impedimento del Presidente del Consiglio di Amministrazione la presidenza è assunta, nell'ordine, dal Vice Presidente del Consiglio di Amministrazione, se nominato, dall'Amministratore presente più anziano di carica e, subordinatamente, di età, ovvero da persona designata dagli intervenuti.

L'Assemblea nomina un segretario anche non socio ed occorrendo uno o più scrutatori anche non soci. Non occorre l'assistenza del segretario nel caso in cui il verbale sia redatto da un notaio, che viene scelto dal Presidente.

Spetta al Presidente dell'Assemblea constatare la regolare costituzione della stessa, accertare l'identità e la legittimazione dei presenti, regolare lo svolgimento dell'Assemblea ed accertare e proclamare i risultati delle votazioni. Per quanto concerne la disciplina dei lavori Assembleari, l'ordine degli interventi, le modalità di trattazione dell'ordine del giorno, il Presidente, nel rispetto di quanto previsto dall'eventuale regolamento Assembleare, ha il potere di proporre le procedure le quali possono comunque essere modificate con il voto della maggioranza assoluta degli aventi diritto al voto.

Il verbale dell'Assemblea deve essere redatto senza ritardo, nei tempi necessari per la tempestiva esecuzione degli obblighi di deposito e pubblicazione e deve essere sottoscritto dal Presidente e dal segretario o dal notaio.

Il voto segreto non è ammesso; il voto non riconducibile ad un socio è un voto non espresso.

ARTICOLO 20 - ASSEMBLEE SPECIALI

Se esistono più categorie di azioni o strumenti finanziari muniti del diritto di voto, ciascun titolare ha diritto di partecipare nella Assemblea speciale di appartenenza.

Le disposizioni dettate dal presente Statuto in materia di Assemblea straordinaria, con riferimento al procedimento assembleare, si applicano anche alle assemblee speciali ed alle assemblee degli obbligazionisti e dei titolari di strumenti finanziari muniti del diritto di voto.

L'Assemblea speciale:

a) nomina e revoca il rappresentante comune ed il proprio Presidente, il quale può avere anche la funzione di rappresentante comune nei confronti della società;

b) approva o rigetta le delibere dell'Assemblea generale che modificano i diritti degli azionisti appartenenti a categorie speciali, degli obbligazionisti e dei titolari di strumenti finanziari muniti del diritto di voto;

c) delibera sulla creazione di un fondo comune per la tutela degli interessi comuni degli obbligazionisti, degli azionisti appartenenti a categorie speciali e dei titolari di strumenti finanziari muniti di diritti di voto e ne approva il rendiconto;
d) delibera sulle controversie con le società e sulle relative transazioni e rinunce;
e) delibera sulle altre materie di interesse comune.
La convocazione dell'Assemblea speciale avviene su iniziativa del suo Presidente, dell'organo amministrativo della società o quando ne facciano richiesta tante persone che siano rappresentative di un ventesimo dei voti esprimibili nell'Assemblea stessa.
La procedura della Assemblea speciale è disciplinata dalle norme contenute nel presente Statuto con riferimento alla Assemblea straordinaria della società. La società, ove sia titolare di azioni o di obbligazioni, non può partecipare alla Assemblea speciale. Gli organi deputati all'amministrazione ed al controllo hanno il diritto di partecipare senza voto all'Assemblea speciale.
Le delibere della Assemblea speciale sono impugnabili ai sensi degli articoli 2377 e 2379 del Codice Civile.
Ai soci spetta altresì il diritto di agire individualmente, se l'Assemblea speciale non abbia deliberato in merito.
Al rappresentante comune si applicano gli articoli 2417 e 2418 del Codice Civile.

ARTICOLO 21 - COMPETENZA DELL'ORGANO AMMINISTRATIVO

La gestione dell'impresa spetta esclusivamente al Consiglio di Amministrazione, il quale compie tutte le operazioni necessarie per l'attuazione dell'oggetto sociale, sia di ordinaria che di straordinaria amministrazione e dovrà affidare le deleghe all'Amministratore Delegato cui spetteranno in via esclusiva tutti i poteri inerenti la gestione ordinaria della società al fine di attuare il Piano di Sviluppo cui il socio operativo si è impegnato nell'articolo 3 del "Contratto di Impegno del socio operativo industriale di minoranza" con esclusione dei rapporti contrattuali superiori ad euro 50.000,00 non previsti ed esplicitati nel budget o non relativi all'attività commerciale della società.
All'Amministratore Delegato dovranno altresì essere attribuiti i poteri di straordinaria amministrazione ad eccezione dell'acquisto e/o della cessione di partecipazioni, l'acquisto e cessione di immobili, assunzione di ipoteche e la prestazione di fideiussione.
All'Amministratore Delegato spetta la rappresentanza legale della società nell'ambito delle deleghe a lui conferite.
Nei casi previsti dall'articolo 12, comma quarto del presente Statuto, gli amministratori devono richiedere la preventiva autorizzazione da parte dell'Assemblea ordinaria, ferma restando la responsabilità dell'organo amministrativo per gli atti compiuti.
Fermo restando quanto previsto all'art. 19 del presente statuto, il Consiglio d'Amministrazione potrà attribuire all'Amministratore Delegato eventuali altri poteri, compreso il superamento dei limiti di spesa di cui al presente articolo.

ARTICOLO 22 - COMPOSIZIONE, NOMINA, SOSTITUZIONE

INCOMPATIBILITÀ E INELEGGIBILITÀ DELL'ORGANO AMMINISTRATIVO

La società è amministrata da un Consiglio di Amministrazione composto da cinque membri anche non soci, nominati dall'assemblea a norma di legge.
Ai sensi dell'articolo 2449 del Codice Civile, al Comune di Torino spetta la nomina diretta di numero un membro del Consiglio d'Amministrazione al quale è attribuita la carica di Presidente.
Il Consiglio di Amministrazione sarà così composto: 1 Consigliere, che ricoprirà la carica di Presidente, nominato dal Comune di Torino; 2 Consiglieri, di cui 1 sarà Amministratore Delegato e l'altro Vice Presidente, nominati dal socio diverso dal Comune di Torino che detiene almeno il 45% delle azioni aventi diritto di voto nell'Assemblea Ordinaria, 1 Consigliere nominato dal socio diverso dal Comune di Torino che detiene almeno il 30% delle azioni aventi diritto di voto nell'Assemblea Ordinaria ed 1 Consigliere nominato dai Soci che rappresentino almeno il 60% delle azioni aventi diritto di voto nell'Assemblea Ordinaria
Al fine di comprovare la titolarità del numero di azioni richiesto, gli azionisti interessati dovranno presentare e/o recapitare presso la sede della società, con almeno cinque giorni di anticipo rispetto a quello fissato per l'Assemblea in prima convocazione, copia dei biglietti di ammissione.
A cura degli azionisti dovranno essere altresì depositate le accettazioni irrevocabili dell'incarico da parte dei candidati (condizionate alle loro nomine) e l'attestazione dell'insussistenza di cause di ineleggibilità e/o decadenza.
Ai sensi dell'articolo 2449 del Codice Civile gli amministratori durano in carica fino a tre esercizi, scadono alla data dell'assemblea convocata per l'approvazione del bilancio relativo all'ultimo esercizio della loro carica.
Il Presidente nominato dal Comune di Torino è revocabile e sostituibile in ogni momento dal Comune stesso ai sensi dell'articolo 2449 del Codice Civile, così come gli amministratori nominati dagli azionisti diversi dal Comune di Torino sono revocabili in ogni momento dall'assemblea degli azionisti stessi, ai sensi dell'art. 2383 c.c..
Qualora vengano a mancare uno o più amministratori nominati dagli altri azionisti, alla loro sostituzione provvedono direttamente gli azionisti diversi dal Comune di Torino in ragione della nomina avvenuta pro quota: i Consiglieri così nominati restano in carica quanto il Consiglio di cui sono entrati a far parte.
Qualora venga a mancare il consigliere nominato dai soci che rappresentino almeno il 60% delle azioni aventi diritto di voto nell'assemblea ordinaria la sua sostituzione avverrà con le modalità di cui al presente articolo.
La carica di componente del Consiglio di Amministrazione è soggetta alle incompatibilità previste dalle leggi vigenti.
Gli amministratori sono tenuti ad osservare il divieto di concorrenza di cui all'articolo 2390 del Codice Civile, salvo autorizzazione dell'Assemblea.

ARTICOLO 23 - PRESIDENTE DEL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE - CARICHE SOCIALI

Il Consiglio di Amministrazione, nella prima adunanza successiva alla

sua nomina, elegge tra i propri membri il Vice Presidente, nominato ai sensi dell'art. 22 del presente statuto.
Al Presidente del Consiglio di Amministrazione spetta individualmente la rappresentanza generale della società di fronte ai terzi ed in giudizio, nonché spettano le funzioni concernenti i rapporti istituzionali.
In caso di assenza od impedimento del Presidente il potere di rappresentanza generale della società spetta al Vice Presidente.
Il Presidente convoca il Consiglio di Amministrazione, ne fissa l'ordine del giorno, ne coordina i lavori e provvede affinché vengano fornite a tutti i consiglieri adeguate informazioni sulle materie iscritte all'ordine del giorno.
Il Consiglio di Amministrazione può delegare, nei limiti disposti dall'articolo 2381 del Codice Civile, proprie attribuzioni all'Amministratore Delegato ed al Presidente nell'ambito di quanto è stato determinato all'articolo 21 del presente Statuto ed al presente articolo.
L'Amministratore Delegato ha i poteri di rappresentanza correlata ai poteri gestori di cui è investito e li esercita nei modi e nei limiti stabiliti dalla delega.
La carica di Presidente del Consiglio di Amministrazione e di Amministratore Delegato non possono cumularsi nella stessa persona.
Il Consiglio di Amministrazione nomina un Segretario, scelto anche al di fuori dei propri componenti.
Non possono essere attribuite agli organi delegati le competenze di cui all'articolo 2381, quarto comma del Codice Civile, nonché le decisioni sui seguenti atti:
- acquisto o vendita di beni immobili e diritti immobiliari;
- inquadramento, retribuzioni assunzioni, cessazioni del personale dirigente su proposta dell'Amministratore Delegato rispetto alla quale il Consiglio di Amministrazione potrà esercitare il potere di veto.
In caso di disaccordo la decisione sarà assunta dall'Assemblea.
L'Amministratore Delegato è tenuto a riferire al Consiglio di Amministrazione ed al Collegio Sindacale ed agli azionisti con cadenza almeno trimestrale in merito a:
- attuazione dei piani programma annuali e pluriennali ed i budget di esercizio;
- la politica generale degli investimenti e dei prezzi;
- le convenzioni e gli accordi con gli enti locali e loro associazioni per le erogazioni dei servizi oggetto della società e loro andamento;
- l'acquisto o la sottoscrizione nonché il trasferimento di azioni e partecipazioni in altri enti, di obbligazioni convertibili o di obbligazioni con warrant, nonché di aziende o rami aziendali;
- l'assunzione di finanziamenti;
- la concessione di garanzie a favore di terzi;
- l'adozione di qualsiasi decisione in ordine all'esercizio di diritto di voto relativamente alle partecipazioni della società in altre società, ogni qualvolta in tale società debba procedersi alla nomina delle rispettive cariche sociali.
Il Presidente è tenuto a riferire al Consiglio Comunale, anche tramite audizione nella sede delle Commissioni Consiliari competenti, in merito all'andamento della gestione della società con cadenza trimestrale.

Gli uffici comunali competenti potranno, nell'ambito del controllo sugli adempimenti del socio operativo industriale, richiedere alla Società ulteriori dettagli rispetto alle relazioni trimestrali del Presidente.
In ogni caso il socio pubblico, Comune di Torino, in qualità di titolare della proprietà delle licenze delle farmacie, garantisce il perseguimento dell'interesse pubblico della tutela della salute.

ARTICOLO 23 BIS - ORGANISMO DI VIGILANZA.

Ai sensi del D.Lgs. n. 231/2001 e s.m.i., è istituito l'Organismo di Vigilanza (OdV) nominato dal Consiglio di Amministrazione.
Esso può essere composto da un organo monocratico oppure da uno collegiale composto da un massimo di 3 membri da scegliersi preferibilmente tra gli amministratori privi di deleghe operative e un dipendente della società scelto di comune accordo tra il socio pubblico ed i soci privati.
Ai sensi della normativa vigente, le funzioni dell'Organismo di Vigilanza potranno altresì essere affidate al collegio sindacale.
Potranno essere nominati anche soggetti esterni alla società, fermo restando comunque il numero massimo di tre componenti dell'Organismo.
Se, nel corso della carica, uno o più membri dell'Organismo di Vigilanza cessano dal loro incarico, il Consiglio di Amministrazione provvede alla loro sostituzione con propria delibera. Fino alla nuova nomina, l'Organismo di Vigilanza opera con i soli componenti rimasti in carica.
L'organismo di Vigilanza ha il compito di vigilare sul funzionamento e sull'osservanza del Modello di Organizzazione e di Gestione della Società e di curarne l'aggiornamento.
L'Organismo dura in carica tre esercizi ed i suoi componenti possono essere riconfermati.
All'Organismo di Vigilanza sono conferiti i poteri di iniziativa e controllo necessari per assicurare un'effettiva ed efficiente vigilanza sul funzionamento e sull'osservanza del Modello secondo quanto stabilito dall'art. 6 del D.Lgs. 231/2001.
L'eventuale compenso per la qualifica di componente dell'Organismo di Vigilanza è stabilito, per tutta la durata del mandato, dal Consiglio di Amministrazione all'atto della nomina e lo stesso Consiglio di Amministrazione ne darà comunicazione all'Assemblea dei soci.

ARTICOLO 24 - DELEGA DI ATTRIBUZIONI

L'Amministratore Delegato può inoltre, nei limiti di cui all'articolo 23 del presente Statuto, decidere che vengano attribuiti, in via collettiva o individuale, a persone non facenti parte del Consiglio, quali Direttori Generali, dirigenti, dipendenti, poteri e funzioni inerenti l'amministrazione.
In tal caso l'attribuzione del potere di rappresentanza è regolata dalle norme in tema di procura.

ARTICOLO 25 - DELIBERE DEL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE

Il Consiglio di Amministrazione si raduna presso la sede sociale o nel luogo indicato nell'avviso di convocazione su iniziativa del Presidente, ovvero su istanza scritta di almeno un terzo degli amministratori o del Collegio Sindacale; in caso di assenza ovvero di impedimento del Presidente il Consiglio di Amministrazione è convocato dal Vice Presidente o dal Consigliere delegato a sostituirlo.

La convocazione contenente il luogo, il giorno e l'ora della riunione e gli argomenti all'ordine del giorno viene fatta, salvi i casi di urgenza, almeno tre giorni precedenti la riunione mediante fax, telegramma o posta elettronica spediti al domicilio degli amministratori e dei sindaci effettivi; nei casi di urgenza il Consiglio di Amministrazione può essere convocato anche senza l'osservanza del termine come sopra stabilito, purché la convocazione avvenga tramite i mezzi indicati, almeno ventiquattro ore prima della riunione.

Il Consiglio di Amministrazione si reputa comunque validamente costituito qualora, pur in assenza di formale convocazione, siano presenti tutti i componenti in carica agli organi sociali e nessuno di essi si opponga alla discussione degli argomenti proposti.

Il Consiglio di Amministrazione è validamente costituito con la presenza della maggioranza degli amministratori in carica e delibera con il voto favorevole della maggioranza assoluta dei consiglieri presenti;
in caso di parità prevale il voto del Presidente del Consiglio di Amministrazione.

I consiglieri astenuti non sono computati ai fini del calcolo della maggioranza necessaria per le deliberazioni.

Il Consiglio può riunirsi e validamente deliberare anche mediante mezzi di telecomunicazione, purché in tal caso sia consentito agli intervenuti partecipare in tempo reale alla discussione e alla votazione simultanea sugli argomenti all'ordine del giorno e sia consentito al soggetto verbalizzante di identificare tutti i partecipanti e percepire correttamente quanto debba essere verbalizzato. Verificandosi tali presupposti il Consiglio di Amministrazione si considera tenuto nel luogo in cui si trova il Presidente ed il segretario, ove nominato.

Il voto non può essere dato per rappresentanza.

Di ogni seduta viene redatto il verbale firmato dal Presidente della riunione e dal segretario. Le copie e gli estratti di questi verbali certificati conformi dal Presidente del Consiglio di Amministrazione o da chi ne fa le veci ovvero da un notaio costituiscono prova legale delle deliberazioni ivi contenute.

ARTICOLO 26 - COMPENSI E RIMBORSO SPESE

L'assemblea ordinaria determina l'importo complessivo per la remunerazione di tutti gli amministratori, inclusi quelli investiti di particolari cariche, in ottemperanza alle prescrizioni legislative vigenti.

Il Consiglio di Amministrazione, ove non vi abbia già provveduto l'assemblea, stabilisce le modalità di ripartizione dei compensi tra i propri componenti e determina i compensi degli amministratori investiti di particolari cariche, sentito, per questi ultimi, il parere del Collegio Sindacale.

Agli amministratori compete altresì il rimborso delle spese sostenute per l'esercizio del proprio ufficio.

ARTICOLO 27 - COLLEGIO SINDACALE

Il Collegio sindacale si compone di tre sindaci effettivi. Devono inoltre essere nominati due sindaci supplenti.

Al Comune di Torino spetta la nomina diretta ex articolo 2449 Codice Civile di un sindaco effettivo e di un sindaco supplente.

Un sindaco effettivo e un sindaco supplente saranno designati dal socio

diverso dal Comune di Torino che detiene almeno il 45% delle azioni aventi diritto di voto nell'Assemblea Ordinaria.
Al socio che detenga almeno il 30% delle azioni aventi diritto di voto nell'Assemblea Ordinaria spetta la nomina di un sindaco effettivo.
L'Assemblea procederà alla nomina del Presidente del Collegio Sindacale.
In caso di cessazione anticipata per qualsivoglia motivo dalla carica di Sindaco di uno o più componenti il collegio, l'Assemblea provvede a ricostituire il collegio medesimo in maniera tale che siano garantite nomine e designazioni sulla base di quanto espresso nei commi precedenti del presente articolo.
Almeno un membro effettivo ed uno supplente del collegio devono essere scelti tra gli iscritti nel registro dei revisori contabili istituito presso il Ministero della Giustizia; i restanti membri, se non sono iscritti presso tale registro, devono essere scelti fra gli iscritti negli albi professionali individuati con decreto del Ministro della Giustizia, o fra i professori universitari di ruolo in materie economiche o giuridiche.
Le cause di ineleggibilità e decadenza, nonché le cause di incompatibilità, la nomina, la cessazione, la sostituzione sono regolati dalle disposizioni di legge.
I sindaci restano in carica per tre esercizi e scadono alla data dell'assemblea convocata per l'approvazione del bilancio relativo al terzo esercizio della loro carica; la cessazione dei sindaci per scadenza del termine ha effetto dal momento in cui il collegio è stato ricostituito.
I sindaci possono essere revocati solo per giusta causa.
Il collegio sindacale vigila sull'osservanza della legge e dello statuto, sul rispetto dei principi di corretta amministrazione ed in particolare sull'adeguatezza dell'assetto organizzativo, amministrativo e contabile adottato dalla società e sul suo concreto funzionamento.
Il collegio sindacale deve riunirsi almeno una volta ogni novanta giorni su iniziativa di uno qualsiasi dei sindaci; esso è validamente costituito con la presenza della maggioranza dei sindaci e delibera con il voto favorevole della maggioranza dei presenti. E' ammessa la possibilità che le adunanze del collegio sindacale si tengano con mezzi di telecomunicazione, a condizione che tutti i partecipanti possano essere identificati e sia loro consentito di seguire la discussione, di intervenire in tempo reale alla trattazione degli argomenti e di ricevere, trasmettere o visionare ogni documento.
Il collegio sindacale deve riferire all'assemblea sui risultati dell'esercizio sociale e sull'attività svolta nell'adempimento dei propri doveri, e fare le osservazioni e le proposte in ordine al bilancio.
Ai sindaci compete il rimborso delle spese sostenute per l'esercizio del proprio ufficio, con le modalità stabilite dall'Assemblea contestualmente alla determinazione del compenso loro spettante per la carica.

ARTICOLO 28 - REVISIONE LEGALE DEI CONTI

La revisione legale dei conti è esercitata da un revisore legale dei conti o da una società di revisione legale dei conti iscritti nell'apposito registro.
Qualora siano soddisfatte le condizioni di cui all'articolo 2409 bis del Codice Civile, la revisione legale dei conti può essere affidata al Collegio sindacale.

L'assemblea, su proposta motivata dell'organo di controllo, conferisce l'incarico di revisione legale dei conti e determina il corrispettivo spettante alla società di revisione legale o al revisore legale per l'intera durata dell'incarico e gli eventuali criteri per l'adeguamento di tale corrispettivo durante l'incarico.
La società di revisione o il revisore legale devono possedere i requisiti di indipendenza e obiettività previsti dalle vigenti leggi e regolamenti in materia.
In ogni caso la società di revisione legale dei conti o il revisore dei conti non devono essere legati alla società o ai soci della stessa da un rapporto continuativo di consulenza o di prestazione d'opera retribuita ovvero da altri rapporti di natura patrimoniale che ne compromettano l'indipendenza.
L'incarico ha la durata di tre esercizi, con scadenza alla data dell'Assemblea convocata per l'approvazione del bilancio relativo all'ultimo esercizio oggetto dell'incarico.

ARTICOLO 29 - ESERCIZIO SOCIALE E UTILI

L'esercizio sociale si chiude al 31 dicembre di ogni anno.
Gli utili netti risultanti dal bilancio, sono attribuiti come segue:
- il cinque per cento (5%) alla riserva legale, sino a che questa non abbia raggiunto il quinto del capitale sociale;
- il residuo secondo quanto deliberato dall'assemblea.

Ricorrendone i presupposti, è consentita la distribuzione di acconti sui dividendi in conformità a quanto disposto dall'articolo 2433 bis del Codice Civile.

ARTICOLO 30 - INFORMATIVA

Devono essere inviati a tutti i soci:
- il progetto di bilancio preventivo e di bilancio consuntivo, unitamente alla relazione sulla gestione, così come predisposti dal Consiglio di Amministrazione, prima dell'approvazione da parte dell'assemblea dei soci;
- il Bilancio Preventivo ed il Bilancio Consuntivo approvati dall'Assemblea dei Soci.

Il Presidente è tenuto a trasmettere ai soci i documenti di volta in volta richiesti dai medesimi, relativamente a qualsiasi rilevante iniziativa e/o procedura della società.

ARTICOLO 31 - RECESSO

In caso di recesso del socio il valore di liquidazione delle azioni è determinato dagli amministratori, sentito il parere del Collegio Sindacale e dell'Organo incaricato della Revisione Legale dei Conti tenuto conto della consistenza patrimoniale della società e delle sue prospettive reddituali, nonché dell'eventuale valore di mercato delle azioni.
Alla naturale scadenza della società il valore di liquidazione delle azioni dei soci privati è determinato dagli amministratori, sentito il parere del Collegio Sindacale e dell'Organo incaricato della Revisione Legale dei Conti tenuto conto della consistenza patrimoniale della società e tenuto conto anche dei risultati dei singoli esercizi commerciali in Torino relativi agli ultimi cinque anni.

ARTICOLO 32 - SCIOGLIMENTO E LIQUIDAZIONE

La società si scioglie per le cause previste dalla legge ovvero per deliberazione dell'assemblea straordinaria.

In tutti i casi di scioglimento, l'organo amministrativo deve eseguire gli adempimenti pubblicitari nei termini di legge.
L'assemblea straordinaria, se del caso, convocata dall'organo amministrativo, nomina uno o più liquidatori determinandone il numero, le regole di funzionamento del collegio dei liquidatori, se più di uno, anche con rinvio al funzionamento dell'organo amministrativo in quanto compatibile, a chi spetta la rappresentanza della società, i criteri in forza dei quali deve svolgersi la liquidazione, gli eventuali limiti ai poteri dei liquidatori, il compenso.

ARTICOLO 33 - FORO COMPETENTE

Foro competente per ogni controversia è quello di Torino.

ARTICOLO 34 - RIFERIMENTO AL CODICE

Per tutto quanto non previsto dal presente Statuto si richiamano le disposizioni contenute nel Codice Civile e nelle altre leggi in materia.
All'originale firmati:
Susanna Fucini
Dottor Giuseppe Molino Notaio
Copia conforme all'originale contenuta in SEI ——— fogli, debitamente firmati, rilasciata da me Dottor Giuseppe Molino Notaio in Piossasco.
Ad uso CONSENTITO DALLA LEGGE
Torino, 23 DICEMBRE 2014

ALL. 1.B

IL DIRIGENTE
(Dott. Ernesto PIZZICHETTA)

SITUAZIONE ECONOMICO PATRIMONIALE AL 30/06/2018

Presentata in Consiglio di Amministrazione del 10/09/2018

Farmacie Comunali Torino SpA
Sede Legale, Direzione ed Amministrazione Capitale sociale 8.700.000 I.V.
C.so Peschiera, 193 - 10141 Torino
Tel. 011 19782011 - Fax 011 19782016
Mail: fctorino@fctorinospa.it
P.IVA e R.I. 09971950010
R.E.A. TO1095750
Mail certificata: fctorino@legalmail.it

Indice

Relazione sulla Gestione al 30 giugno 2018	**Pg.**	**4**
♦ Relazione dell'Amministratore Delegato	Pg.	4
♦ Conto economico gestionale		12
♦ Conto economico gestionale per Business Unit		13
Bilancio al 30 giugno 2018	**Pg.**	**18**
♦ Stato Patrimoniale	Pg.	18
♦ Conto Economico		22
Nota Integrativa al primo semestre	**Pg.**	**23**
♦ Premessa	Pg.	23
♦ Criteri di redazione		24
♦ Criteri di valutazione		24
♦ Informazioni sullo Stato Patrimoniale		28
♦ Informazioni sul Conto Economico		39
♦ Altre Informazioni		44
♦ Rendiconto Finanziario		47

RELAZIONE DELL'AMMINISTRATORE DELEGATO A COMMENTO DELLA SITUAZIONE ECONOMICO PATRIMONIALE DELLA SOCIETA' FARMACIE COMUNALI TORINO SPA CHIUSA AL 30 GIUGNO 2018

Signori Soci, spett.li membri del Consiglio di Amministrazione e del Collegio Sindacale,

questa analisi vede ad oggetto il primo semestre del 2018, periodo nel quale si è concretizzata la fusione per incorporazione della controllata di FCT, Gestifarm S.r.l., in Chierifarma S.r.l., da quest'ultima totalmente posseduta. Questa operazione risulta propedeutica alla successiva incorporazione all'interno di Farmacie Comunali Torino S.p.A. al fine di poter ridurre i costi di gestione complessivi ed efficientarne la conduzione.

Ricordo che l'azienda opera in un mercato in libera concorrenza dove il numero delle farmacie comunali sul territorio cittadino rappresenta solo il 12% del totale farmacie. Alcune zone risultano particolarmente "affollate" e, spesso, per non perdere quote di mercato si deve agire non solo sulla qualità e sulla quantità dei servizi erogati ma anche su condizioni commerciali che vanno a limare la redditività del comparto commerciale, limitando di fatto il recupero della marginalità persa negli anni sulla vendita dei prodotti a carico del SSR. La perdita di fatturato mutualistico è infatti valutabile per l'azienda in oltre 7,9 milioni di Euro complessivi negli ultimi 8 anni, come conseguenza degli interventi governativi e regionali volti al contenimento della spesa sanitaria.

Per sopperire a questa perdita di fatturato l'azienda ha negli anni ampliato i propri orizzonti imprenditoriali implementando due ulteriori "Business Units" oltre a quella relativa alla gestione delle farmacie comunali di Torino che rimane comunque il core business dell'azienda, come pure la ricerca di opportunità di nuove gestioni extra-moenia: l'attività di vendita all'ingrosso che si pone quest'anno l'obiettivo di mantenere il fatturato consolidato nonostante l'aumento del numero di competitor nel mercato di riferimento e lo sviluppo dell'attività di Rete Vendita con contratti di concessione che rappresenta l'attuale sfida dell'azienda.

Contestualmente per ottenere i risultati sperati nel loro complesso si sta procedendo ad un ulteriore efficientamento dei processi del magazzino sito in Beinasco, nodo centrale per il rifornimento delle farmacie e per lo sviluppo delle altre business units.

In questa direzione si configura anche la scelta fatta di partecipare alla rete di impresa UniNetFarma che permette sia di mettere in atto sinergie per efficientare i processi interni sia di sviluppare un nuovo modello di farmacia, denominato Experta, che, laddove implementato, sta portando risultati di redditività significativamente migliori.

Farmacie Comunali Torino SpA
Sede Legale, Direzione ed Amministrazione Capitale sociale 8.700.000 I.V.
C.so Peschiera, 193 - 10141 Torino
Tel. 011 19782011 - Fax 011 19782016
Mail: fctorino@fctorinospa.it
P.IVA e R.I. 09971950010
R.E.A. TO1095750
Mail certificata: fctorino@legalmail.it

Occorre anche sottolineare, per un corretto raffronto dei dati contenuti nel budget presente nel prospetto gestionale, che, mentre i dati mensilizzati riguardanti il fatturato sono stati determinati previsionalmente ipotizzando un andamento che tenesse conto della possibile evoluzione dello stesso, i dati relativi ai costi sono stati determinati con proporzione aritmetica del periodo analizzato rispetto all'anno di durata dell'esercizio e, come tali, possono non coincidere con l'andamento reale di parte dei costi dell'azienda. L'analisi degli scostamenti e le altre procedure aziendali portano ad un costante monitoraggio dell'andamento dei costi.

Le farmacie, nel corso del periodo analizzato, migliorano significativamente le proprie performances per quanto concerne i ricavi per contanti e complessivamente portano un risultato di EBITDA superiore rispetto al pari periodo dello scorso anno ed in linea con la previsione di budget. Il Trading, nonostante una maggior concorrenza nel settore, chiude il periodo con un risultato in termini di fatturato di poco superiore al medesimo periodo dell'anno precedente ed alle aspettative di budget. La Rete Vendita porta invece risultati di fatturato lontani dalle aspettative che vengono solo parzialmente recuperati in termini di margine dal miglioramento del margine percentuale. Il presente trend consente di essere positivi circa le prospettive per l'anno.

La Rete Vendita, in particolare, mostra un trend della gestione in costante miglioramento, attestando il proprio risultato ante imposte su un valore positivo, ulteriormente migliore rispetto al primo trimestre a significare che, grazie agli sforzi della direzione e di tutta la squadra che vi opera, sta ripagando l'azienda degli investimenti compiuti negli ultimi anni per lo sviluppo di questa Business Unit.

Le spese generali si attestano ad un valore analogo a quanto previsto a budget.

Il trend di miglioramento nel corso dei mesi, unitamente ad altre azioni da mettere in atto già previste a budget, lascia fiduciosi che l'anno 2018 possa portare a risultati reddituali migliori di quelli dell'anno precedente ed in linea con le aspettative dei soci.

INIZIATIVE

- Sabato 10 febbraio in tutte le farmacie comunali si è svolta la XVIII Giornata di Raccolta del Farmaco. La generosità della clientela è stata considerevole consentendo la raccolta di 2.762 confezioni di farmaci OTC e SOP, 147 in più rispetto all'edizione precedente. Per consentire la partecipazione di tutte le farmacie comunali a tale iniziativa di forte impatto sociale, le farmacie della serie verde, che da calendario sarebbero state chiuse, e quelle con chiusura infrasettimanale fissa al sabato pomeriggio sono rimaste aperte a fronte della deroga concessa dall'Assessorato alla Sanità della Regione Piemonte.

- Nella giornata di giovedì 8 marzo, in occasione della festa della donna, nelle Farmacie Comunali di Torino si è svolta la raccolta di prodotti per il trucco e cosmetici a sostegno del progetto "TruccAmiamoci – Make up to stay up" che si rivolge principalmente alle donne (e non solo) disabili o che provengono da esperienze di ospedalizzazioni importanti e che quindi, proprio a causa dell'esperienza traumatica della malattia che le affligge e del suo decorso, si trovano a serio rischio di isolamento. Presso la farmacia comunale 1 - C.so Orbassano 249 - si è tenuta una dimostrazione pratica del progetto durante la quale persone affette da importanti inestetismi si sono sottoposte a sedute di camouflage evidenziando l'importanza della "cosmetica riabilitativa" per favorire il recupero dell'individuo nell'ambito della sua socialità.
- La Saletta conferenza della farmacia comunale 45 continua a ospitare eventi dedicati all'approfondimento di temi sulla salute e il benessere con particolare riferimento all'alimentazione.

  Di seguito alcuni titoli degli incontri tenuti da esperti come biologi, nutrizionisti e psicologi:

  - L'infiammazione: impatto sulle performance atletiche – Sosteniamo l'allenamento con la giusta alimentazione e integrazione;
  - Rapporto tra alimentazione e problematiche comportamentali dei tuoi amici a 4 zampe;
  - L'alimentazione e la salute delle donne. Dalla pubertà alla menopausa.
- In collaborazione con aziende specializzate nella produzione di alimenti senza glutine, nei free food di Via Orvieto 10/A e Via Monginevro 27/B sono stati organizzati corsi pratici sull'utilizzo delle materie prime senza glutine.
- Gli allievi delle classi 3° dell'Istituto Santorre di Santarosa di Torino hanno svolto tra gennaio e giugno un tirocinio di formazione e orientamento di due settimane presso alcune farmacie comunali. Tale tirocinio rientra nei compiti formativi scolastici obbligatori e Farmacie Comunali Torino S.p.A. ha accolto la richiesta dell'Istituto Santorre di Santarosa, riconoscendo che il ruolo di "soggetto ospitante" rientri nell'impegno sociale di formazione e di educazione nei confronti della collettività, espressamente enunciato nello Statuto. Analoghe Convenzioni sono state stipulate con gli Istituti Paolo Boselli di Torino e Curie-Vittorini di Grugliasco, il Liceo Filippo Juvarra di Venaria Reale, il Liceo Regina Margherita di Torino e il Liceo Artistico A. Passoni di Torino, per l'attività "alternanza scuola-lavoro", ovvero realizzazione di percorsi progettati, attuati, verificati e valutati sotto la responsabilità dell'istituzione scolastica o formativa, e accoglienza nelle Aziende di studenti per periodi di apprendimento in situazione lavorativa che non costituiscono rapporto individuale di lavoro.
- Nel mese di aprile presso la farmacia comunale 36 - Via Filadelfia 142 – è stata organizzata una giornata di screening del piede diabetico. Test di screening come la biotesiometria consentono una

diagnosi precoce della neuropatia diabetica periferica, alterazione del sistema nervoso periferico determinata dal diabete mellito.

- L'Azienda ha aderito all'iniziativa "Corri e Cammina con Vivicittà", proposta dall'Associazione UISP, al fine di sostenere una pratica sportiva sempre più orientata a promuovere stili di vita sani e importanti progetti di solidarietà. L'iniziativa è stata pubblicizzata presso le farmacie mediante la distribuzione ai clienti di volantini per iscriversi gratuitamente alla manifestazione.
- Nel mese di maggio è partita la terza edizione dell'iniziativa Salute in movimento nata dalla collaborazione tra le farmacie comunali e private di Torino e l'associazione UISP di Torino. L'attività dei Gruppi di cammino si snoderà nell'arco del 2018 secondo i due tradizionali cicli: quello estivo di maggio-giugno e quello autunnale di settembre-ottobre. Ogni ciclo prevede 12 incontri/camminate della durata di un'ora e mezza con cadenza bisettimanale. Sono state individuate cinque farmacie leader (FC 4, 7, 8, 22, 36), in relazione alla loro vicinanza ai parchi cittadini, che costituiranno il punto di partenza e di riferimento di ciascun gruppo di cammino. Le farmacie comunali 1, 9, 10, 13, 15, 21, 23, 24, 28, 37, 40 e 45 sono state scelte come farmacie satellite in relazione alla loro vicinanza a quelle leader, con le quali collaboreranno al reclutamento dei partecipanti.
- L'Azienda ha aderito all'iniziativa proposta da "Medici Senza Frontiere" finalizzata a sensibilizzare la clientela verso le attività e i programmi dell'Associazione, ospitando nelle farmacie FC 37 e 44 promotori del progetto.
- Con l'entrata in vigore del Regolamento (UE) 2016/679 per la protezione dei dati personali, nelle farmacie comunali è stato attivato il nuovo programma di fidelizzazione della clientela mediante la fidelity card, strumento fondamentale per la realizzazione di progetti di marketing relazionale che si pone l'obiettivo di creare un vincolo fisico tra l'Azienda e il cliente. L'attività promozionale della fidelity card è stata riportata nel Regolamento Promozione consultabile sul sito web aziendale.
- Farmacie Comunali Torino S.p.A. ha aderito al progetto Deomofobina - Principio attivo contro l'omofobia, promosso dall'Associazione GECO Onlus (genitori e figli contro l'omotransfobia) che opera sul territorio per la tutela dei diritti civili e per dare sostegno psicologico alle famiglie vittime di episodi di omofobia e transfobia. Il progetto Deomofobina propone un'azione divulgativa semplice e immediata che faccia leva sull'informazione, volta a decostruire stereotipi e pregiudizi ostacolando in tal modo la discriminazione e l'esclusione sociale delle persone LGBT. Per contribuire all'attuazione del progetto, l'Azienda ha ospitato nel mese di maggio i volontari di GECO presso la farmacia comunale 25, che data la posizione in un punto nevralgico della città offre un variegato bacino di utenza, e la farmacia comunale 8, localizzata in un punto centrale di un quartiere periferico e quindi caratterizzata da una clientela più radicata nel territorio.

RISTRUTTURAZIONI

- In gennaio l'area vendita della farmacia comunale 44 - Via Cibrario 72 - è stata rinnovata nelle aree espositive secondo le logiche Experta. Sono state apportate delle migliorie ai locali, attraverso la tinteggiatura delle pareti, la verniciatura degli arredi; è stato installato un sistema di illuminazione LED al fine di salvaguardare l'ambiente e contenere i costi di manutenzione e dei consumi di energia; è stata allestita la saletta dedicata al servizio di autoanalisi.
- Anche la farmacia comunale 45 – Via Monginevro 27/b – è stata trasformata in farmacia Experta nel mese di maggio. I locali sono stati sottoposti a interventi migliorativi analoghi a quelli realizzati presso la farmacia comunale 44. Inoltre, il concept Experta è stato applicato per la prima volta all'area free food – dedicata agli alimenti per le intolleranze alimentari - presente nella FC 45. La disposizione degli alimenti è stata pensata e realizzata in modo da rispondere alle abitudini alimentari dei consumatori: la parte dedicata al dolce contiene i prodotti per la prima colazione, per la merenda, dessert dopo pasto; la parte dedicata al salato contiene il pane in tutte le sue forme e varianti, gli snack salati, la pasta; le farine, in quanto materie prime con cui realizzare cibi dolci e salati, fanno da spartiacque tra i due comparti. Per il free food è stata realizzata apposita comunicazione grafica i cui elementi distintivi sono il colore ocra e la spiga di grano barrata e stilizzata.
- Nel mese di giugno è stato realizzato un nuovo free food: i locali della farmacia comunale 42 – Via XX Settembre 5 – precedentemente dedicati alla vendita di prodotti e accessori per animali, sono stati modificati e attrezzati per la vendita di alimenti senza glutine. La disposizione degli alimenti ricalca quella del free food della FC 45: comparto di alimenti dolci e comparto di alimenti salati. L'offerta di cibi freschi, grazie alla dotazione di un frigorifero e di un freezer, contribuiscono a garantire un ampio e profondo assortimento di prodotti.

AIUTI UMANITARI e DONAZIONI

- Donazione di t-shirt all'Associazione UISP Torino a sostegno della manifestazione "Corri e Cammina con Vivicittà": valore della donazione € 1.150,00.
- Donazione del valore di € 2.925,00 all'Associazione UISP Torino per il progetto Salute in movimento edizione anno 2017.
- Donazione di prodotti di make-up all'Associazione P.U.O.I. a sostegno del progetto "TruccAmiamoci – Make up to stay up": valore della donazione € 1.461,52.

- Donazione di creme solari all'Associazione P.U.O.I. a sostegno del progetto di make – up therapy svoltosi presso la Casa Circondariale Lo Russo Cutugno di Torino: valore della donazione € 2.549,91.
- Donazione di materiale sanitario del valore di € 1.135,53 all'Associazione Banco Farmaceutico Torino Onlus.
- L'Azienda ha elargito una donazione del valore di € 900 ad AIPA (Associazione Italiana Pazienti Anticoaugulati).
- L'Azienda ha elargito una donazione del valore di € 2.500,00 all'Associazione Volonwrite Onlus.
- A sostegno del progetto Deomofobina, sono stati donati € 2.000,00 all'Associazione GECO Onlus - genitori e figli contro l'omotransfobia.

FORMAZIONE DEL PERSONALE

- La formazione interna del primo semestre dell'anno, finanziata dal Fondo interprofessionale FonArCom, è stata dedicata a tematiche selezionate dai dipendenti farmacisti. Il corso di Veterinaria per farmacisti, Fitoterapia applicata, Alimentazione e Diete, Dermatologia per i farmacisti sono tra gli eventi formativi che si sono svolti presso la sala riunioni aziendale, tenuti da docenti universitari e specialisti di settore, registrando un'ampia partecipazione dei dipendenti.
- Nel mese di gennaio, in vista dell'attivazione dei servizi di telemedicina nell'ambito cardiovascolare, presso la sala riunioni aziendale si è tenuto un corso di formazione finalizzato a istruire i dipendenti farmacisti sulla terminologia medica riportata nei referti e assistere il cliente/paziente nella lettura e nella comprensione del proprio referto. In febbraio si è tenuto anche un corso di refresh sull'utilizzo degli strumenti HTN per l'attuazione dei servizi di telemedicina.
- In febbraio i Direttori di alcune farmacie comunali hanno partecipato a una riunione per promuovere il progetto l'angolo del diabete con l'obiettivo di valorizzare il ruolo del farmacista in qualità di professionista di primo contatto, territorialmente vicino al paziente, per la prevenzione e la cura del diabete.
- Nei mesi di maggio e giugno, il percorso formativo proposto ai dipendenti farmacisti si è basato sul rafforzamento delle loro competenze manageriali e comunicative, in particolare, sono stati tenuti corsi di:
  - Team Working – Obiettivo del corso: migliorare il lavoro di squadra illustrando i metodi di comunicazione efficace, accrescere il senso di appartenenza al gruppo per il raggiungimento dell'obiettivo e fornire gli strumenti per creare una squadra vincente;

- Comunicazione e Relazione – Obiettivo del corso: fornire gli strumenti utili per allenare le competenze comunicative interpersonali e acquisire una maggiore consapevolezza comunicativa per modulare il linguaggio in base alle situazioni in cui ci troviamo;
- Orientamento al cliente con tecniche teatrali – Obiettivo del corso: acquisire le conoscenze e le competenze necessarie per soddisfare al meglio i bisogni del cliente, imparando l'arte dell'ascolto e dell'empatia, al fine di garantire un servizio di successo.
- Leadership e gestione dei collaboratori – Obiettivo del corso: fornire ai Direttori di farmacia le abilità comunicative e relazionali necessarie per accrescere il proprio stile di leadership e motivare i collaboratori verso il raggiungimento degli obiettivi prefissati.

- Nel mese di maggio i dipendenti farmacisti hanno partecipato all'incontro formativo organizzato dall'azienda farmaceutica Mylan intitolato "Cross Selling in farmacia: un metodo ristrutturato".
- I dipendenti farmacisti e addetti al reparto cosmesi sono costantemente coinvolti nella formazione sulle principali linee cosmetiche, integratori alimentari e consigli dietetici, per approfondire le conoscenze, affinare le tecniche di vendita e impreziosire il consiglio, fondamentale per fidelizzare la clientela.

SERVIZI

- Dal mese di gennaio presso le farmacie comunali è attivo il servizio di telemedicina rivolto all'ambito cardiovascolare: elettrocardiogramma, elettrocardiogramma dinamico secondo Holter, rilevazione dinamica della pressione arteriosa nelle 24 ore. Farmacie Comunali Torino con il progetto della telemedicina inserisce una nuova tessera nel puzzel complessivo dei servizi offerti, contribuendo a migliorare la qualità dell'assistenza sanitaria e la fruibilità dei servizi di diagnosi al fine di ridurre il rischio di insorgenza di complicazioni in soggetti a rischio o affette da patologie croniche.
- Alla farmacia comunale 44 è stato attivato il servizio di autoanalisi di prima istanza per la rilevazione dei parametri colesterolo totale, HDL, LDL, trigliceridi, creatinina, glicemia ed emoglobina glicata. L'attivazione di tale servizio rappresenta la risposta alle richieste, sempre più numerose, delle persone che accedono ai servizi di diagnostica e/o diabetologia dell'ospedale Maria Vittoria, situato nelle immediate vicinanze della farmacia, confermando il ruolo della farmacia come primo presidio sanitario per il cittadino. In analogo contesto si inserisce l'attivazione del servizio di noleggio del tiralatte, che racchiude la duplice valenza di aiuto economico alle giovani famiglie e di stimolo alla pratica dell'allattamento al seno.
- Il servizio di Foratura lobi auricolari è stato esteso alla FC 10 e 19 nel pieno rispetto della normativa Regionale, che impone procedure per tracciare gli interventi e per garantire l'igiene.

L'Azienda ha infatti emanato prescrizioni precise con Ordine di Servizio e allegate modalità operative, comprendenti pure l'acquisizione del consenso informato firmato da ambedue i genitori in caso di soggetto di minore età.

- Nel mese di febbraio è stato siglato il protocollo di intesa tra l'ASLTO4 e la farmacia comunale di San Maurizio Canavese - Frazione Ceretta, Via Torino 36/B – per l'attivazione del servizio di prenotazioni di visite ed esami specialistici e di consegna dei referti on-line degli esami di laboratorio. In considerazione dell'elevato numero di cittadini che usufruiscono di tali servizi, si è ritenuto opportuno farvorirne l'accessibilità nell'ottica di avvicinarsi sempre di più ai cittadini.

Torino, 10 settembre 2018

Farmacie Comunali Torino Spa
L'Amministratore Delegato
(Dott. Davide Cocirio)

Conto Economico Gestionale

CONTO ECONOMICO GESTIONALE	CONSUNTIVO ESERCIZIO 30/06/2017		CONSUNTIVO ESERCIZIO 30/06/2018		BUDGET AL 30/06/2018	
Ricavi contanti	12.522.730		12.834.617		13.043.451	
Ricavi Mutua	8.912.221		8.350.752		8.172.880	
Altri proventi	208.506		238.433		389.014	
RICAVI TOT LORDI DELLO SC DL 156	**21.723.457**		**21.423.803**		**21.605.305**	
- Proventi da DPC	251.674		278.619		324.480	
- Trading	5.628.247		5.672.210		5.679.040	
- Rete di Vendita	4.060.416		2.936.203		3.575.579	
- Sconto del AIFA 30/12/05	18.776		13.792		18.594	
RICAVI TOTALI	**31.645.018**	**100%**	**30.297.044**	**100%**	**31.165.811**	**100%**
COSTO DEL VENDUTO	**13.783.330**	**62,8%**	**13.439.571**	**62,0%**	**13.672.615**	**62,4%**
Acquisto di farmaco e parafarmaco	14.307.168	65,9%	13.470.626	62,9%	14.028.957	65,0%
Spese di trasporto			120			
Variazione scorte	582.908	2,7%	96.611	0,5%	451.068	2,1%
Costo per il servizio DPC	59.070	-23,5%	65.436	-23,5%	94.726	-29,2%
COSTO DEL VENDUTO TRADING	**5.396.258**	**95,9%**	**5.484.568**	**96,7%**	**5.394.455**	**95,0%**
Acquisto di farmaco e parafarmaco	5.476.114	97,3%	5.404.000	95,3%	5.412.069	95,3%
Spese di trasporto	3.121		1.003		1.672	
Variazione scorte	76.735	1,4%	81.571	-1,4%	15.943	0,3%
COSTO DEL VENDUTO RETE DI VENDITA	**3.567.461**	**87,9%**	**2.589.768**	**88,2%**	**3.009.558**	**84,2%**
Acquisto di farmaco e parafarmaco	3.766.346	92,8%	2.579.992	87,9%	2.975.764	83,2%
Spese di trasporto	102.680	2,5%	65.915	2,2%	85.800	2,4%
Variazione scorte	301.565	7,4%	56.139	1,9%	52.006	1,5%
MARGINE LORDO SUL VENDUTO	**8.897.969**	**28,1%**	**8.783.137**	**29,0%**	**9.089.183**	**29,2%**
ALTRI RICAVI VARIABILI	**121.113**		**85.466**		**91.450**	
- Provvigioni attive	25.805		5.092		5.200	
- Contratto di servizio	95.308		80.373		86.250	
ALTRI COSTI VARIABILI	**815.691**		**601.920**		**911.561**	
- Trattenute e oneri convenzionali	570.798	6,4%	421.696	5,0%	606.445	7,4%
- Provvigioni agenti	147.655		92.603		176.888	
- Capi area	93.067		85.931		117.828	
- Premi forza vendita	4.171		1.690		10.400	
MARGINE LORDO DI CONTRIBUZIONE	**8.203.391**	**25,9%**	**8.266.683**	**27,3%**	**8.269.072**	**26,5%**
SPESE DI STRUTTURA	**6.279.420**	**28,6%**	**6.419.217**	**21,2%**	**6.409.077**	**20,6%**
- Costi Complessivi per il personale compresa mensa	4.811.432	21,9%	4.857.552	22,4%	4.825.346	22,0%
- Compensi ad Amministratori e Sindaci	87.697	0,3%	84.822	0,3%	94.250	0,3%
- Affitti Farmacie e Sede	501.585	1,6%	508.145	1,7%	508.273	1,7%
- Spese condominiali e di riscaldamento	62.437	0,2%	70.241	0,2%	61.655	0,2%
- Utenze (telefoniche, elettriche, gas)	129.445	0,4%	119.444	0,4%	146.250	0,5%
- Manutenzioni	62.386	0,2%	46.998	0,2%	79.949	0,3%
- Imposte e tasse	80.348	0,3%	77.418	0,3%	79.023	0,3%
- Spese generali e oneri diversi di gestione	180.389	0,6%	196.157	0,6%	215.840	0,7%
- Consulenze commerciali	1.530	0,0%	-	0,0%	-	0,0%
- Consulenze amministrative e legali	45.666	0,1%	47.267	0,2%	52.400	0,2%
- Servizi tecnici e amministrativi esterni	215.278	0,7%	227.769	0,8%	211.679	0,7%
- Servizi di pulizia	86.649	0,3%	83.656	0,3%	83.750	0,3%
- Spese di aggiornamento personale	3.377	0,0%	1.825	0,0%	3.000	0,0%
- Uninet Farma (Netto)	11.201	0,0%	97.923	0,3%	47.664	0,2%
EBITDA	**1.923.971**	**6,1%**	**1.847.466**	**6,1%**	**1.859.995**	**6,0%**
- Ammortamenti	293.119	0,9%	273.738	0,9%	288.926	1,0%
- Ammortamenti per la convenzione	208.649	0,7%	208.649	0,7%	208.649	0,7%
- Canoni di concessione per la gestione extraterritoriale	40.686	0,1%	38.723	0,1%	40.769	0,1%
- Contratti di leasing	109.060	0,3%	61.735	0,2%	61.735	0,2%
- Accantonamento per svalutazione crediti	60.000	0,2%	20.000	0,1%	20.000	0,1%
- Accantonamento per rischi e oneri futuri	40.000	-0,1%	45.000	0,1%	45.000	0,1%
RISULTATO OPERATIVO	**1.172.458**	**3,7%**	**1.199.622**	**4,0%**	**1.194.917**	**3,8%**
PROVENTI FINANZIARI					-	
- Per investimento della liquidità disponibile	741	0,0%	544	0,0%	450	0,0%
ONERI FINANZIARI					-	
- Per dilazione di pagamento del diritto di concessione	2.175	0,0%	-	0,0%	-	0,0%
- Interessi passivi vs istituti bancari	267.986	0,8%	256.273	0,8%	250.834	0,8%
Altri	10.645	0,0%	9.772	0,0%	22.000	0,1%
RISULTATO ANTE IMPOSTE	**892.393**	**2,8%**	**934.121**	**3,1%**	**922.533**	**3,0%**
IMPOSTE SUL REDDITO					-	
- Ires	208.080	0,7%	222.169	0,7%	150.839	0,5%
- Irap	68.728	0,2%	72.952	0,2%	92.179	0,3%
					-	
RISULTATO NETTO	**615.585**	**1,9%**	**639.001**	**2,1%**	**679.516**	**2,2%**

Farmacie Comunali Torino SpA
Sede Legale, Direzione ed Amministrazione Capitale sociale 8.700.000 I.V.
C.so Peschiera, 193 - 10141 Torino
Tel. 011 19782011 - Fax 011 19782016
Mail: fctorino@fctorinospa.it
P.IVA e R.I. 09971950010
R.E.A. TO1095750
Mail certificata: fctorino@legalmail.it

FARMACIE COMUNALI TORINO
Le più vicine a te.

Economico Gestionale per Business Unit

CONTO ECONOMICO GESTIONALE	CONSUNTIVO ESERCIZIO 30/06/2018 Farmacie		CONSUNTIVO ESERCIZIO 30/06/2018 Trading		CONSUNTIVO ESERCIZIO 30/06/2018 Rete Vendita	
Ricavi contanti	12.834.617		-			
Ricavi Mutua	8.350.752		-			
Altri proventi	207.324		-		-	
RICAVI TOT LORDI DELLO SC DL 156	**21.392.694**		**-**		**-**	
- Proventi da DPC	278.619		-		-	
- Trading	-		5.677.210			
- Rete di Vendita	-				2.936.203	
- Sconto det AIFA 30/12/05	13.792		-		-	
RICAVI TOTALI	**21.657.521**	**100%**	**5.677.210**	**100%**	**2.936.203**	**100%**
COSTO DEL VENDUTO	**13.439.571**	**62,1%**	**-**		**-**	
Acquisto di farmaco e parafarmaco	13.470.626	63,0%				
Spese di trasporto	120		-		-	
Variazione scorte	96.611	0,5%	-		-	
Costo per il servizio DPC	65.436	-23,5%	-		-	
COSTO DEL VENDUTO TRADING	**-**		**5.484.568**	**96,6%**	**-**	
Acquisto di farmaco e parafarmaco	-		5.404.000	95,2%		
Spese di trasporto	-		1 003	0,0%		
Variazione scorte	-		81.571	1,4%		
COSTO DEL VENDUTO RETE DI VENDITA	**-**		**-**		**2.589.768**	**88,2%**
Acquisto di farmaco e parafarmaco	-				2.579.992	87,9%
Spese di trasporto	-				65.915	2,2%
Variazione scorte	-				56.139	1,9%
MARGINE LORDO SUL VENDUTO	**8.217.950**	**37,9%**	**192.643**	**3,4%**	**346.435**	**11,8%**
ALTRI RICAVI VARIABILI	12.796				72.669	
- Provvigioni attive	-		-		5.092	
- Contratto di servizio	12.796		-		67.577	
ALTRI COSTI VARIABILI	**421.696**	**5,0%**	**-**		**180.224**	
- Trattenute e oneri convenzionali	421.696	5,0%				
- Provvigioni agenti	-				92.603	
- Capi area	-				85.931	
- Premi forza vendita	-				1.690	
MARGINE LORDO DI CONTRIBUZIONE	**7.809.050**	**36,1%**	**192.643**	**3,4%**	**238.881**	**8,1%**
SPESE DI STRUTTURA	**6.097.818**	**28,2%**	**126.640**	**2,2%**	**194.758**	**6,6%**
- Costi Complessivi per il personale compresa mensa	4.626.344	21,4%	84.340	1,5%	146.868	5,0%
- Compensi ad Amministratori e Sindaci	81.804	0,4%	2.204	0,0%	814	0,0%
- Affitti Farmacie e Sede	497.522	2,3%	10.592	0,2%	31	0,0%
- Spese condominiali e di riscaldamento	70.241	0,3%	-	0,0%	-	0,0%
- Utenze (telefoniche, elettriche, gas)	114.336	0,5%	4.229	0,1%	879	0,0%
- Manutenzioni	45.464	0,2%	1.492	0,0%	42	0,0%
- Imposte e tasse	75.928	0,4%	1.423	0,0%	67	0,0%
- Spese generali e oneri diversi di gestione	152.238	0,7%	14.252	0,3%	29.667	1,0%
- Consulenze commerciali	-	0,0%		0,0%	-	0,0%
- Consulenze amministrative e legali	43.165	0,2%	1.505	0,0%	2.597	0,1%
- Servizi tecnici e amministrativi esterni	208.475	1,0%	5.530	0,1%	13.764	0,5%
- Servizi di pulizia	82.554	0,4%	1.073	0,0%	29	0,0%
- Spese di aggiornamento personale	1.825	0,0%		0,0%	-	0,0%
- Uninet Farma (Netto)	97.923	0,5%				
EBITDA	**1.711.231**	**7,9%**	**66.003**	**1,2%**	**44.123**	**1,5%**
- Ammortamenti	255.054	1,2%	9.675	0,2%	9.009	0,3%
- Ammortamenti per la convenzione	208.649	1,0%		0,0%		0,0%
- Canoni di concessione per la gestione extraterritoriale	38.723	0,2%	-	0,0%	-	0,0%
- Contratti di leasing	59.323	0,3%	406	0,0%	2.006	0,1%
- Accantonamento per svalutazione crediti	-	0,0%	-	0,0%	20.000	0,7%
- Accantonamento per rischi e oneri futuri	43.398	0,2%	1 170	0,0%	432	0,0%
RISULTATO OPERATIVO	**1.106.085**	**5,1%**	**54.752**	**1,0%**	**12.676**	**0,4%**
PROVENTI FINANZIARI						
- Per investimento della liquidità disponibile	109	0,0%	-	0,0%	435	0,0%
ONERI FINANZIARI	-					0,0%
- Per dilazione di pagamento del diritto di concessione	-	0,0%	-	0,0%	-	0,0%
- Interessi passivi vs istituti bancari	256.273	0,8%	-	0,0%	-	0,0%
Altri	9.115	0,0%	11.544	0,0%	7.343	0,3%
RISULTATO ANTE IMPOSTE	**859.036**	**4,0%**	**43.208**	**0,8%**	**5.768**	**0,2%**

Farmacie Comunali Torino SpA
Sede Legale, Direzione ed Amministrazione Capitale sociale 8.700.000 I.V.
C.so Peschiera, 193 - 10141 Torino
Tel. 011 19782011 - Fax 011 19782016
Mail: fctorino@fctorinospa.it
P.IVA e R.I. 09971950010
R.E.A. TO1095750
Mail certificata: fctorino@legalmail.it

A commento delle poste più significative delle risultanze della gestione al 30 giugno 2018, confrontate con le previsioni corrispondenti e con il conto consuntivo al 30/06/2017, si danno delle informazioni sui principali parametri economico gestionali.

I ricavi ed il mercato

Dall'analisi dei ricavi generati dalle 35 farmacie comunali, emerge che il fatturato per contanti è aumentato di circa 311.900 mentre il fatturato attraverso il SSN rileva un decremento di circa 561.500 rispetto allo stesso periodo dell'anno precedente.

Descrizione	Saldo al 30/06/2017	Saldo al 30/06/2018	Consistenza Budget 30/06/2018	Delta *(Consuntivo al 30/06/2018- Budget al 30/06/2018)*
Ricavi per vendite contanti	12.522.730	12.834.617	13.043.451	-208.834
Ricavi per vendite al SSN	8.912.221	8.350.752	8.172.840	177.912
Sconto Determinazione AIFA 30/12/2005	-18.776	-13.792	-18.594	4.802
Ricavi distribuzione per conto	251.674	278.619	324.480	-45.861
Ricavi per vendite Rete vendita	4.060.416	2.936.203	3.575.579	-639.376
Ricavi per vendite Trading	5.628.248	5.672.210	5.679.040	-6.830
Totale	**31.356.513**	**30.058.610**	**30.776.797**	**-718.186**

Il numero delle ricette spedite alle ASL è calato rispetto all'anno precedente ovvero 524.865 al 30/06/2017 e 518.627 al 30/06/2018, il valore medio a ricetta ha subito una ulteriore lieve contrazione passando da 16,98 € a 16,11 €, dovuto ad un uso sempre più significativo di farmaci equivalenti e all'incremento dei prodotti distribuiti per conto del servizio sanitario a scapito delle vendite di prodotti mutuabili.

Gli scontrini fiscali emessi, per vendite in contanti, sono stati, nel primo semestre 2018 932.485 rispetto ai 912.494 rilevati nello stesso periodo dell'anno precedente, ovvero si evidenzia un aumento significativo del numero degli scontrini emessi che dimostra la volontà di contrastare l'effetto del calo delle ricette.

Durante il primo semestre dell'anno l'azienda ha perseguito l'obiettivo esplicitato nel budget ovvero il miglioramento della marginalità dei prodotti venduti attraverso la Business Unit Rete Vendita. Per quanto concerne l'attività del trading , occorre evidenziare che la redditività di questa area non presenta più i risultati che per molti anni l'ha vista con un trend in continua crescita. L'azienda sta comunque mettendo in atto tutte le possibili strategie per contenere nel corso dell'anno questo risultato al di sotto delle aspettative.

Descrizione	Saldo al 30/06/2017	Saldo al 30/06/2018	Consistenza Budget 30/06/2018	Delta *(Consuntivo al 30/06/2018- Budget al 30/06/2018)*
Provvigioni attive	25.804	5.092	5.200	-108
Contratto di servizio Farma uniti	95.308	67.576	74.000	-6.424
Contratto di servizio Gestifarm	0	12.797	12.250	547
Totale	**121.113**	**85.466**	**91.450**	**-5.984**

Il costo del venduto

Per garantire la redditività di un'attività commerciale svolta in regime di concorrenza, quale è quella svolta dalla Farmacie Comunali di Torino, è determinante l'economicità del costo sostenuto nell'acquisto dei prodotti venduti.

L'approvvigionamento dei prodotti necessari a soddisfare le esigenze dell'utenza non può prescindere dalla collaborazione continuativa con un importante distributore intermedio, in grado di garantire più consegne giornaliere di qualsiasi prodotto e per qualsiasi quantità, anche minima.

La trattativa diretta con ditte produttrici, o concessionari esclusivi, consente peraltro di ottenere condizioni più competitive ed un più tempestivo utilizzo delle opportunità offerte dal mercato; è stata intensamente perseguita una diversificazione degli approvvigionamenti in tal senso, con risultati positivi.

Le evoluzioni del mercato degli ultimi anni non consentono di migliorare ulteriormente il costo del venduto già ottenuto concentrando in maniera massiccia il raggiungimento delle migliori condizioni di acquisto con la gestione e il coordinamento centralizzato in sede; questo risultato viene raggiunto anche sfruttando le potenzialità operative dell'attuale magazzino di deposito centralizzato, inoltre si è concentrata l'attenzione sulla rotazione delle scorte, che produce effetti importanti sull'ottimizzazione del magazzino garantendo anche un miglioramento nella gestione della liquidità aziendale .

I margini di utile ottenuti sull'attività di "ingrosso" sono naturalmente molto più contenuti rispetto a quelli dell'attività di farmacia; consentono comunque di ottenere una buona marginalità complessiva e migliorano i rapporti già consolidati con i partner commerciali .

I costi per il personale

Al 30 giugno 2018 erano in forza nella Società 204 dipendenti; escludendo 10 unità in organico ma assenti per lungo periodo, la loro distribuzione è di 173 dipendenti presso le farmacie e il magazzino centralizzato e 21 dipendenti presso la sede .

Per quanto concerne la movimentazione del personale intervenuta tra il 31/12/2017 e il 30/06/2018 si rimanda all'allegato prospetto di pag. 45.

I costi complessivi in esame, compreso l'onere per mensa, hanno avuto il seguente andamento:

(importi in migliaia di euro)	Conto economico 30/06/2018	Budget al 30/06/2018	Conto economico 30/06/2017
Costo totale	4.857.552	4.825.346	4.811.432

Il costo del lavoro comprende sia l'attività svolta dai lavoratori dipendenti, che dal costo sostenuto dai lavoratori interinali.

Per una più corretta analisi, occorre distinguere la forza lavoro attribuita alle tre Business Unit per il cui dettaglio si rimanda al conto gestionale di pertinenza.

Anche il confronto con il budget sembra essere allineato al previsto.

Altri costi di struttura, esclusi ammortamenti, svalutazioni ed accantonamenti per rischi

Il contenimento dei costi di struttura continua ad essere uno degli obiettivi previsti dal budget e attuato nel corso del primo semestre dell'anno. La principale componente degli altri costi di struttura in esame è rappresentata dagli affitti per i locali delle farmacie e del magazzino, dalle spese condominiali relative e ammontanti complessivamente al 30/06/2018 a € 578.386 pari all'1,9% dei ricavi.

Per le altre voci di costo costituite da: compensi ad amministratori e sindaci, utenze, manutenzioni, imposte e tasse, spese generali ed oneri diversi di gestione, consulenze amministrative e legali, servizi tecnici ed amministrativi esterni, servizi di pulizia, spese di aggiornamento personale, è stato sostenuto al 30/06/2018 un onere complessivo di € 885.355 pari al 2,92% dei ricavi, a fronte dell'onere di € 892.765 nello stesso periodo dell'anno precedente pari al 2,82% dei ricavi.

Le iniziative con finalità umanitarie effettuate nel primo semestre 2018 e rappresentate da versamenti in denaro, per complessivi € 4.500, sono compresi tra gli oneri diversi di gestione e sono così costituiti:

Donazione progetto Deomofobina	2.000
Vol on Write Onlus iniziativa per la salute in comune	2.500
Totale	**4.500**

Ammortamenti e svalutazioni

Gli ammortamenti accantonati nel primo semestre 2018 sono di poco superiori a quelli dell'anno precedente.

Proventi ed oneri finanziari

Nel primo semestre dell'anno i proventi finanziari hanno una consistenza minima anche per effetto dell'andamento dei tassi di mercato sulle disponibilità liquide dell'azienda.

Gli oneri finanziari a carico del periodo ammontano a € 266.044, costituiti per € 235.649 dalla quota di interessi relativi alla rata semestrale di mutuo contratta con la BIIS, per € 11.882 per il mutuo contratto con la Banca Alpi Marittime , per € 5.903 a riguardo del mutuo contratto con Banca di Credito Cooperativo Azzoaglio ; per € 12.611 da interessi passivi diversi.

Risultato Netto

Si rileva un Risultato netto migliore sia rispetto al Budget di periodo che al risultato economico dell'anno precedente.

Investimenti

Gli investimenti effettuati nel corso del primo semestre in immobilizzazioni materiali ed immateriali, sono riepilogabili come segue:

Investimenti immateriali

Sviluppi software	20.684
Ristrutturazioni su beni di terzi	20.912

Investimenti materiali

Impianti	18.161
Attrezzatura varia di farmacia	8.450
Arredi e complementi di arredo	19.913

STATO PATRIMONIALE AL 30 GIUGNO 2018

ATTIVO	30/06/2018	31/12/2017
Tot. crediti verso soci per vers.ancora dovuti (A)	-	-
B) IMMOBILIZZAZIONI		
I - Immobilizzazioni immateriali		
1) Costi di Impianto e di Ampliamento	1.034	1.379
4) Concessioni, licenze, marchi e diritti simili	34.020.037	34.250.168
7) Altre	582.212	604.323
8) Immobilizzazioni in corso e acconti		-
Totale immobilizzazioni immateriali (I)	34.603.283	34.855.870
II - Immobilizzazioni materiali		
1) Terreni e fabbricati	672.234	688.954
2) Impianti e macchinario	128.211	131.290
3) Attrezzature industriali e commerciali	200.659	225.205
4) Altri beni	526.326	617.374
5) Immobilizzazioni in corso e acconti	-	-
Totale immobilizzazioni materiali (II)	1.527.430	1.662.822
III - Immobilizzazioni finanziarie		
1) Partecipazioni		
a) Imprese controllate	19.395	19.395
d) Altre imprese	51.759	51.759
2) Crediti		
a) Imprese controllate	192.684	192.684
Totale partecipazioni (1)	263.838	263.838
Totale immobilizzazioni finanziarie (III)	263.838	263.838
Totale immobilizzazioni (B)	**36.394.550**	**36.782.530**
C) ATTIVO CIRCOLANTE		
I) Rimanenze		
4) Prodotti finiti e merci	7.568.815	7.497.637
Totale rimanenze (I)	7.568.815	7.497.637
II) Crediti		
1) Verso clienti		
Esigibili entro l'esercizio successivo	7.148.598	8.441.338
Totale crediti verso clienti (1)	7.148.598	8.441.338
4-bis) Crediti tributari		

Esigibili entro l'esercizio successivo	334	448.582
Esigibili oltre l'esercizio successivo	-	-
Totale crediti tributari (4-bis)	334	448.582
4-ter) Imposte anticipate		
Esigibili entro l'esercizio successivo	7.695	7.695
Esigibili oltre l'esercizio successivo	45.015	45.015
Totale imposte anticipate (4-ter)	52.710	52.710
5) Verso altri		
Esigibili entro l'esercizio successivo	199.566	201.883
Esigibili oltre l'esercizio successivo	51.431	51.431
Totale crediti verso altri (5)	250.997	253.314
Totale crediti (II)	7.452.639	9.195.946
III - Attività finanziarie che non costit. imm.		
Totale attività finanz. che non costit. imm. (III)	-	-
IV - Disponibilità liquide		
1) Depositi bancari e postali	4.403.627	4.567.544
2) Assegni		
Totale disponibilità liquide (IV)	4.403.627	4.567.544
Totale attivo circolante C)	**19.425.081**	**21.261.126**
D) RATEI E RISCONTI		
Ratei e risconti attivi	646.274	508.219
Totale ratei e risconti (D)	**646.274**	**508.219**
TOTALE ATTIVO	**56.465.905**	**58.551.875**

FARMACIE COMUNALI TORINO
Le più vicine a te.

STATO PATRIMONIALE

PASSIVO	30/06/2018	31/12/2017
A) PATRIMONIO NETTO		
I - Capitale	8.700.000	8.700.000
II - Riserva da soprapprezzo delle azioni		
III - Riserve di rivalutazione		
IV - Riserva legale	218.775	173.536
V - Riserve statutarie		
VI - Riserva per azioni proprie in portafoglio		
VII - Altre riserve, distintamente indicate		
Riserva da scissione	1.022.776	1.022.776
Altre Riserve	-	
Totale altre riserve (VII)	1.022.776	1.022.776
VIII - Utili (perdite) portati a nuovo	603.869	266.336
IX - Utile (perdita) dell'esercizio		
Utile (perdita) dell'esercizio	639.001	904.772
Utile (Perdita) residua		
Totale patrimonio netto (A)	**11.184.421**	**11.067.421**
B) FONDI PER RISCHI E ONERI		
2) Fondo imposte differite	337	337
3) Altri	180.000	135.000
Totale fondi per rischi e oneri (B)	**180.337**	**135.337**
C) TRATTAMENTO DI FINE RAPP. DI LAVORO SUB.	**1.676.527**	**1.709.869**
D) DEBITI		
4) Debiti verso banche		
Esigibili entro l'esercizio successivo	2.981.682	6.049.094
Esigibili oltre l'esercizio successivo	11.103.171	10.936.911
Totale debiti verso banche (4)	14.084.853	16.986.005
5) Debiti verso altri finanziatori		
Esigibili entro l'esercizio successivo	132.616	132.616
Esigibili oltre l'esercizio successivo	10.609.246	10.609.246
Totale debiti verso altri finanziatori (5)	10.741.862	10.741.862
7) Debiti verso fornitori		
Esigibili entro l'esercizio successivo	15.081.117	14.718.654
Totale debiti verso fornitori (7)	15.081.117	14.718.654
11) Debiti verso controllanti		
Esigibili entro l'esercizio successivo	-	-
Esigibili oltre l'esercizio successivo	-	-
Totale debiti verso controllanti (11)	-	-
12) Debiti tributari		
Esigibili entro l'esercizio successivo	701.644	403.205

Totale debiti tributari (12)	701.644	403.205
13) Debiti vs istituti di prev. e sicur. sociale		
Esigibili entro l'esercizio successivo	389.470	389.581
Totale debiti vs ist. prev. e sicur. soc. (13)	389.470	389.581
14) Altri debiti		
Esigibili entro l'esercizio successivo	2.349.469	2.115.737
Totale altri debiti (14)	2.349.469	2.115.737
Totale debiti (D)	**43.348.415**	**45.355.044**
E) RATEI E RISCONTI		
Ratei e risconti passivi	76.205	284.205
Totale ratei e risconti (E)	**76.205**	**284.205**
TOTALE PASSIVO	**56.465.905**	**58.551.875**

L'Amministratore Delegato
(Dott. Davide Cocirio)

FARMACIE COMUNALI TORINO
Le più vicine a te.

CONTO ECONOMICO

	30/06/2018	30/06/2017	31/12/2017
A) VALORE DELLA PRODUZIONE:			
1) Ricavi delle vendite e delle prestazioni	29.865.018	31.477.626	60.026.028
5) Altri ricavi e proventi			
Altri	769.669	611.951	1.427.460
Totale altri ricavi e proventi (5)	769.669	611.951	1.427.460
Totale valore della produzione (A)	**30.634.686**	**32.089.577**	**61.453.488**
B) COSTI DELLA PRODUZIONE:			
6) Per materie prime, sussid., di consumo e merci	21.523.697	23.652.810	44.292.277
7) Per servizi	1.428.890	1.492.807	2.979.467
8) Per godimento di beni di terzi	684.111	719.144	1.404.242
9) Per il personale:			
a) Salari e stipendi	3.477.109	3.445.132	6.737.133
b) Oneri sociali	1.036.857	1.013.135	1.956.377
c) Trattamento di fine rapporto	246.793	241.223	474.971
Totale costi per il personale (9)	4.760.759	4.699.489	9.168.481
10) Ammortamenti e svalutazioni:			
a) Ammortamento delle immobilizzazioni immateriali	294.183	311.915	639.605
b) Ammortamento delle immobilizzazioni materiali	188.203	189.852	383.864
c) Svalutazione crediti	20.000	60.000	66.317
Totale ammortamenti e svalutazioni (10)	502.386	561.767	1.089.786
11) Variaz. rim. mat. prime,suss.,di cons. e merci	- 71.178	- 961.208	- 817.752
12) Accantonamenti per rischi	45.000	40.000	130.000
14) Oneri diversi di gestione	561.399	712.310	1.353.650
Totale costi della produzione (B)	**29.435.064**	**30.917.120**	**59.600.152**
Differ. tra valore e costi della produzione (A-B)	**1.199.623**	**1.172.458**	**1.853.336**
C) PROVENTI E ONERI FINANZIARI:			
16) Altri proventi finanziari:			
d) Proventi diversi dai precedenti			
Altri	544	741	17.426
Totale proventi diversi dai precedenti (d)	544	741	17.426
Totale altri proventi finanziari (16)	544	741	17.426
17) Interessi e altri oneri finanziari			
A imprese controllanti			
Altri	266.044	280.806	549.983
Totale interessi e altri oneri finanziari (17)	266.044	280.806	549.983
Totale prov. e oneri finanz (C) (15+16-17+-17-bis)	**- 265.501**	**- 280.065**	**- 532.557**
D) RETTIFICHE DI VALORE DI ATTIVITA' FINANZ.:			
Totale rettifiche di attività finanz. (D) (18-19)	-	-	-
E) PROVENTI E ONERI STRAORDINARI:			
Totale delle partite straordinarie (E) (20-21)	-	-	-
RISULTATO PRIMA DELLE IMPOSTE (A-B+-C+-D+-E)	**934.122**	**892.392**	**1.320.779**
22) Imposte sul reddito dell'es. corr. diff. ant.			
Imposte correnti	295.121	276.807	430.953
Imposte anticipate	-	-	- 15.283
Imposte differite	-	-	337
Totale imposte sul reddito dell'esercizio (22)	295.121	276.807	416.006
23) UTILE (PERDITA) D'ESERCIZIO	**639.001**	**615.585**	**904.772**

Farmacie Comunali Torino SpA
Sede Legale, Direzione ed Amministrazione Capitale sociale 8.700.000 I.V.
C.so Peschiera, 193 - 10141 Torino
Tel. 011 19782011 - Fax 011 19782016
Mail: fctorino@fctorinospa.it
P.IVA e R.I. 09971950010
R.E.A. TO1095750
Mail certificata: fctorino@legalmail.it

FARMACIE COMUNALI TORINO
Le più vicine a te.

FARMACIE COMUNALI TORINO SPA

Sede in TORINO - Corso Peschiera 193 ,

Capitale Sociale versato Euro 8.700.000,00

Iscritta alla C.C.I.A.A. di TORINO

Codice Fiscale e N. iscrizione Registro Imprese 09971950010

Partita IVA: 09971950010 - N. Rea: 1095750

Nota Integrativa al 30/06/2018

Premessa

La Situazione chiusa al 30/06/2018 racchiude tutte le risultanze economico patrimoniali che sono state generate dal 1 gennaio 2018 al 30/06/2018 e la presente nota integrativa costituisce parte integrante del documento ai sensi dell'art. 2423, comma 1 del Codice Civile; corrisponde alle risultanze delle scritture contabili regolarmente tenute ed è redatta conformemente agli articoli 2423, 2423 ter, 2424, 2424 bis, 2425, 2425 bis del Codice Civile, secondo principi di redazione conformi a quanto stabilito dall'art. 2423 bis, comma 1 c.c., e criteri di valutazione di cui all'art. 2426 c.c..

Ove applicabili sono stati, altresì, osservati i principi e le raccomandazioni pubblicati dagli organi professionali competenti in materia contabile, al fine di dare una rappresentazione veritiera e corretta della situazione patrimoniale, finanziaria ed economica.

Le voci dell'Attivo e del Passivo appartenenti a più voci dello Stato patrimoniale sono specificatamente richiamate.

Il Bilancio è redatto in Euro.

Criteri di redazione

Conformemente al disposto dell'articolo 2423 bis del Codice Civile, nella redazione del bilancio si è provveduto a:

- valutare le singole voci secondo prudenza ed in previsione di una normale continuità aziendale, nonché tenendo conto della funzione economica dell'elemento dell'attivo o del passivo considerato;
- includere i soli utili effettivamente realizzati nel corso dell'esercizio;
- determinare i proventi ed i costi nel rispetto della competenza temporale, ed indipendentemente dalla loro manifestazione finanziaria;
- comprendere tutti i rischi e le perdite di competenza, anche se divenuti noti dopo la conclusione dell'esercizio;
- considerare distintamente, ai fini della relativa valutazione, gli elementi eterogenei inclusi nelle varie voci del bilancio.

Criteri di valutazione

I criteri applicati nella valutazione delle voci di bilancio, esposti di seguito, sono conformi a quanto disposto dall'art. 2426 del Codice Civile.

Immobilizzazioni immateriali

Le immobilizzazioni immateriali sono iscritte al costo di acquisto o di produzione interna, inclusi tutti gli oneri accessori di diretta imputazione, e sono sistematicamente ammortizzate in quote costanti in relazione alla residua possibilità di utilizzazione del bene.

La componente di maggior rilievo è rappresentata dal compenso, conteggiato per un periodo di 99 anni e acquisito in una unica soluzione, del canone dell'esercizio farmaceutico delle trentaquattro farmacie comunali stipulato in data 24 luglio 2000 e scadente il 23 luglio 2099 con il Comune di Torino, compenso e durata confermati dal contratto di servizio stipulato in data 4 maggio 2009.

La voce "altre immobilizzazioni immateriali " accoglie gli investimenti effettuati nel corso del periodo relativamente a manutenzioni straordinarie su beni di terzi.

Per le manutenzioni straordinarie si è applicata un'aliquota di ammortamento rapportata alla residua durata dei contratti di locazione.

Le altre spese considerate immobilizzazioni immateriali sono essenzialmente quelle sostenute per

gli acquisti di software utilizzati dal sistema informativo aziendale ed ammortizzate in cinque anni. I costi di impianto ed ampliamento derivano dalla capitalizzazione degli oneri riguardanti le fasi di avvio e di sviluppo delle attività svolte.

Immobilizzazioni materiali

Le immobilizzazioni materiali sono iscritte al costo di acquisto o di produzione al netto dei relativi fondi di ammortamento, inclusi tutti i costi e gli oneri accessori di diretta imputazione. Il costo delle immobilizzazioni la cui utilizzazione è limitata nel tempo, è sistematicamente ammortizzato in ogni esercizio sulla base di aliquote economico-tecniche determinate in relazione alla residua possibilità di utilizzazione.

Sono state applicate le seguenti aliquote che rispecchiano il risultato dei piani di ammortamento tecnici, confermate dalle realtà aziendali e ridotte del 50% in caso di acquisizioni nell'esercizio, in quanto ritenute rappresentative dell'effettivo deperimento ed applicando:

Categorie	Aliquote
Fabbricati:	3%
Impianti di allarme	30%
Autocarri	20%
Impianti di sollevamento	7,5%
Mobili	12%
Arredi	15%
Insegne luminose	10%
Macchine per ufficio	20%
Registratori di cassa	25%
Altri impianti, macchinari, apparecchi e attrezzature	15%

Immobilizzazioni finanziarie

Le immobilizzazioni finanziarie sono iscritte al costo di acquisto comprensivo degli oneri accessori opportunamente ridotto per tener conto delle durevoli perdite di valore.

Rimanenze

Le rimanenze rappresentate dalle giacenze di farmaci e parafarmaci presso i magazzini delle farmacie e presso il magazzino centrale, rilevate la sera del 30/06/2018 sono state valutate per ciascuna farmacia al costo di acquisto, calcolato con il metodo della media ponderata aziendale, accertato, inferiore al prezzo di vendita al pubblico.

Crediti

I crediti dell'attivo circolante sono iscritti al valore di presunto realizzo.

Disponibilità liquide

Le disponibilità liquide sono esposte al loro valore nominale.

Ratei e risconti

I ratei e i risconti sono stati iscritti sulla base del principio della competenza economica.

Fondi per rischi ed oneri

I fondi per rischi ed oneri sono stati accantonati in misura da coprire adeguatamente le perdite ed i debiti determinabili in quanto a natura e certezza o probabilità dell'evento, ma non definiti in rapporto all'ammontare o alla data di insorgenza.
Gli stanziamenti riflettono la migliore stima possibile sulla base degli elementi che sono a disposizione.

Fondo Trattamento di Fine Rapporto

Il trattamento di fine rapporto di lavoro subordinato è iscritto nel rispetto di quanto previsto dalla normativa vigente e corrisponde all'effettivo impegno della Società nei confronti dei singoli dipendenti alla data del bilancio, dedotte le anticipazioni corrisposte.

Debiti

I debiti sono indicati tra le passività in base al loro valore nominale.

Costi e ricavi

Sono esposti secondo il principio della prudenza e della competenza economica.

L'iscrizione dei ricavi è al netto di resi, sconti e abbuoni.

Informazioni sullo Stato Patrimoniale

Immobilizzazioni immateriali

B.I) Le Immobilizzazioni immateriali nette € 34.603.283 (euro 34.855.870 al 31/12/2017 ; variazione - € 252.587) sono così composte :

VOCI DI BILANCIO	Valore al 01/01/2018		Variazione dell'Esercizio		Valore al 30/06/2018		
	Costo	Valori di Bilancio	Investimenti al 30/06/2018	Ammort.2018	Costo	Ammort. al 30/06/2018	Valori di Bilancio
B1) COSTI DI IMPIANTO E DI AMPLIAMENTO							
- Spese di costituzione	1.379	1.379	-	345	1.379	345	1.034
TOTALE	1.379	1.379	-	345	1.379	345	1.034
B4) CONCESSIONI,LICENZE, MARCHI E BREVETTI							
Diritto di Concessione	34.040.707	34.040.707	-	208.649	34.040.707	208.649	33.832.059
Oneri pluriennali	22.183	22.183		2.594	22.183	2.594	19.589
Concessioni , Licenze , Marchi e diritti simili	187.277	187.277	20.684	39.572	207.961	39.572	168.389
TOTALE	34.250.168	34.250.168	20.684	250.815	34.270.852	250.815	34.020.037
B7) ALTRI							
- Impianti su beni di terzi	206.416	206.416	16.014	16.194	222.430	16.194	206.236
- Ristrutturazioni su beni di terzi	397.906	397.906	4.898	26.829	402.804	26.829	375.975
TOTALE	604.323	604.323	20.912	43.023	625.234	43.023	582.212
Immobilizzazioni in corso e acconti	-	-			-		-
TOTALE	34.855.870	34.855.870	41.596	294.183	34.897.464	294.183	34.603.283

La voce più rilevante € 33.832.059 è rappresentata dall'investimento effettuato nel corso dell'anno 2000 derivante dall'affidamento alla Società della gestione delle Farmacie Comunali per 99 anni, al netto delle quote di ammortamento già contabilizzate. L'importo di detto bene contabilizzato nel 2000 in base a perizia asseverata, è compreso nella categoria "diritto di concessione". Sul debito residuo verso il Comune di Torino derivante dall'investimento, non è stato calcolato l'interesse passivo.

Le quote annue d'ammortamento, che tengono conto della durata prevista di utilizzazione, contabilizzate nei bilanci a riduzione del costo storico, sono state determinate applicando i criteri di seguito precisati:

Categoria	Periodo di ammortamento
Spese di impianto	Cinque anni
Concessione servizio di gestione farmacie	99 anni a partire dal 24.07.2000
Costi di impianto relativi a beni di terzi (locali delle farmacie)	Numero anni di durata residua dei contratti di locazione
Sviluppi software	Cinque anni

Immobilizzazioni materiali

B.II) – Le immobilizzazioni materiali nette € 1.527.430 (euro 1.662.882 al 31/12/2017 variazione -135.393) è così composta :

VOCI DI BILANCIO	VALORI AL 01/01/2018			ANNO 2018				VALORI AL 30/06/2018		
	Costo	Ammort. Ordinari	Valori di Bilancio	Invest 2018	Disinvest. 2018	Ammort. Ordinari 2018	Costo	Disinvest. 2018	Ammort. Ordinari Totali	Valori di Bilancio
BII) 1 Immobili strumentali										
Immobili strumentali	1.114.636	425.682	688.954			16.720	1.114.636		442.402	672.234
Totale	**1.114.636**	**425.682**	**688.954**	-	-	**16.720**	**1.114.636**	-	**442.402**	**672.234**
BII)2 Impianti e Macchinari										
Impianti di allarme	446.000	399.671	46.329	16.421		16.055	462.421		415.726	46.696
Insegne luminose	165.102	117.697	47.406	1.590		4.895	166.692		122.591	44.101
Registratori di cassa	43.196	34.878	8.319	150		1.607	43.347	4.020	32.465	10.882
Altri impianti	147.246	118.010	29.236		646	2.704	146.600	646	120.068	26.532
Totale	**801.545**	**670.255**	**131.290**	**18.161**	**646**	**25.260**	**819.061**	**4.665**	**690.850**	**128.211**
BII)3 Attrezzature Industriali e Commerciali										
Macchine e Attrezzature	790.910	565.705	225.205	8.450		34.265	799.360	1.269	598.701	200.659
Totale	**790.910**	**565.705**	**225.205**	**8.450**	-	**34.265**	**799.360**	**1.269**	**598.701**	**200.659**
BII) 4 Altri Beni										
Macchine Ufficio	660.525	594.270	66.255	11.630		23.052	672.156	998	616.324	55.831
Arredi	2.541.058	2.001.434	539.624	8.282		87.502	2.549.340		2.088.935	460.405
Mobili	138.568	133.489	5.079		2.032	488	136.537	2.032	131.945	4.591
Autoveicoli	-	-	-				-		-	-
Autocarri	22.305	15.889	6.416			917	22.305		16.806	5.499
Totale	**3.362.456**	**2.745.082**	**617.374**	**19.913**	**2.032**	**111.958**	**3.380.337**	**3.030**	**2.854.010**	**526.326**
Immobilizzazioni in corso e acconti	-		-				-			-
	-		-				-			
TOTALE	**6.069.546**	**4.406.724**	**1.662.822**	**46.524**	**2.677**	**188.203**	**6.113.393**	**8.964**	**4.585.963**	**1.527.430**

Gli ammortamenti ordinari, sono stati calcolati sulla base di aliquote ritenute coerenti con la residua vita utile delle relative immobilizzazioni materiali.

Ai sensi dell'art.10 della legge 72/1983 non sono state fatte rivalutazioni monetarie ed economiche dalla società.

Immobilizzazioni finanziarie

Immobilizzazioni finanziarie –Partecipazioni € 263.838 (€ 263.838 al 31/12/2017 ; variazione € 0)

Le partecipazioni comprese nelle immobilizzazioni finanziarie sono pari a € 71.154, costituite da:

a) Partecipazione in imprese controllate :

Partecipazione in Gestifarm S.r.l., con sede in Torino, corso Peschiera, 193, iscritta al Registro delle Imprese di Torino al numero di codice fiscale per un importo di **€ 19.395**. La partecipazione corrisponde ad una quota pari al 97% del capitale della società. Il capitale alla data di sottoscrizione ammonta ad euro 10.000. Come già accennato, al costo di acquisto della partecipazione è stato aggiunto – ai fini della iscrizione in bilancio – il valore

derivato dall'attualizzazione del prestito infruttifero concesso alla partecipata. In particolare il prestito, pari ad € 200.000, è stato concesso a giugno 2017 per la durata di 2 anni.

Poiché la natura della transazione era di rafforzamento patrimoniale della partecipata, in ossequio a quanto previsto dal pricipio contabile OIC 19, si è proceduto ad attualizzare il valore del prestito ad un tasso del 2,5% annuo, ritenuto conforme al tasso di interesse applicato dal mercato.

L'attualizzazione ha comportato l'emersione di proventi finanziari figurativi per € 9.695, che sono stati allocati sul valore della partecipazione, in aggiunta al costo di acquisto di € 9.700, portando così il valore complessivo della quota ad € 19.395.

d) Partecipazioni in altre imprese:

- Partecipazione nella Società Immobiliare Pasquale Bruno S.p.A. con sede in Torino via Sant' Anselmo 14/16, e iscritta al Registro Imprese di Torino al n 01881950016, corrispondente a n. 4.000 azioni al costo di acquisto di **€ 10.000** e che sono iscritte al costo di acquisto. La percentuale di capitale sociale posseduta corrisponde al 0,267%. Il capitale sociale completamente versato ammonta a € 1.500.000, il Patrimonio netto alla data del 31/12/2016 ammonta a € 4.411.269, il risultato economico conseguito nel 2016 ammonta a € 86.695.

- Partecipazione nella Banca di Credito Cooperativo di Carrù (Banca Alpi Marittime) attraverso la sottoscrizione di N. 3194 azioni per un valore complessivo di € **8.002**

- Partecipazione presso la Società Cooperativa Farmacap con la sottoscrizione di N. 4 azioni del valore unitari di € 50 per un importo complessivo di **€ 200**.

Partecipazione presso FarmaUniti con la sottoscrizione di 10 quote per valore di € 50 nel corso dell'anno 2016 l'assemblea ordinaria di Farmauniti ha deliberato la rivalutazione delle quote per € 10.620, nel corso dell'anno 2017 l'assemblea ordinaria di Farmauniti ha deliberato la rivalutazione delle quote per € 17.437 portando il valore complessivo a € **28.557**.

-Partecipazione in UniNetFarma, Rete di Impresa con soggettività giuridica, per un valore di **€ 5.000**.

B.III) – Immobilizzazioni finanziarie – Crediti € 192.684 (€ 192.684 al 31/12/2017; variazione + €0)

La voce contiene il debito residuo del finanziamento infruttifero di € 200.000 concesso alla partecipata GESTIFARM S.r.l. nel mese di giugno 2017.

L'attualizzazione, resasi necessaria a seguito dei nuovi principi contrabili, ha comportato una riduzione del valore nominale del prestito per l'importo di € 9.695. A fine esercizio sono poi stati aggiunti gli interessi figurativi maturati nel periodo 1/7/2017 – 31/12/2017 per € 2.379, portando il valore del credito al 31.12.2017 ad assumere il valore di € 192.684.

Attivo circolante - Rimanenze

C.I) - Attivo circolante.
Le rimanenze comprese nell'attivo circolante sono pari a € 7.568.815 (€ 7.497.637 al 31/12/2017 variazione +€ 71.178).
La composizione ed i movimenti delle singole voci sono così rappresentati:

Rimanenze al 01/01/2017	**7.497.637**
Ammontare complessivo di farmaci e parafarmaci acquistati dal 01/01/2018 al 30/06/2018 dai fornitori al netto dei resi	21.523.697
Costo complessivo del venduto	-21.452.519
Rimanenze al 30/06/2018	**7.568.815**

I prodotti a magazzino sono classificati con riferimento ad una codificazione generalmente utilizzata nel settore.

Categorie di magazzino	30/06/2018	31/12/2017
Specialità di medicinali con prescrizione medica	1.442.412	1.914.261
Specialità di medicinali senza prescrizione medica	2.455.026	2.346.172
Prodotti omeopatici	66.173	67.756
Edulcoranti sintetici-erboristeria -dietetici	1.011.187	883.392
Specialità medicinali veterinarie e prodotti zootecnici	33.647	32.313
Presidi medico-chirurgici e articoli sanitari	784.112	738.246
Prodotti cosmetici	1.776.259	1.515.497
	7.568.815	**7.497.637**

Il valore di ciascun prodotto esistente a magazzino è stato calcolato con il metodo della media ponderata del costo d'acquisto.

Attivo circolante - Crediti

C.II) Attivo circolante -Crediti

I crediti compresi nell'attivo circolante sono pari a € 7.452.639 (€ 9.195.946 al 31/12/2017 variazione - € 1.743.306).

La composizione ed i movimenti delle singole voci sono così rappresentati:

Composizione dei crediti dell'attivo circolante:

Descrizione	Valore Nominale	Fondo Svalutazione crediti	Valore Netto
Verso Clienti - esigibili entro l'esercizio	7.317.259	- 168.661	7.148.598
Tributari – esigibili entro l'esercizio	334		334
Tributari – esigibili oltre l'esercizio	-		-
Imposte anticipate – esigibili entro l'esercizio	7.695		7.695
Imposte anticipate – esigibili oltre l'esercizio	45.015		45.015
Verso altri esigibili entro l'esercizio	199.566		199.566
Verso altri esigibili oltre l'esercizio	51.431		51.431
Totale	**7.621.300**	**- 168.661**	**7.452.639**

Il fondo svalutazione crediti ha seguito la seguente movimentazione:

	saldo al 31/12/2017	utilizzo anno 2017	Acc.to 2018	saldo al 30/06/2018
Fondo svalutazione crediti	150.000	1.339	20.000	168.661

La movimentazione del Fondo deriva dal risultato dei crediti diventati inesigibili a seguito di sentenze di fallimenti dichiarati dal tribunale o dalla comprovata totale o parziale inesigibilità degli importi unitari esegui e da un importo accantonato fiscalmente deducibile.

Movimenti dei crediti dell'attivo circolante

Descrizione	Saldo iniziale	Saldo Finale	Variazione
Crediti Verso Clienti	8.441.338	7.148.598	- 1.292.740
Crediti Tributari	448.582	334	- 448.248
Crediti per imposte anticipate	52.710	52.710	0
Crediti Verso Altri	253.314	250.997	- 2.318
Totali	**9.195.945**	**7.452.639**	**- 1.743.306**

Nella voce "crediti verso Clienti " trova allocazione il credito nei confronti delle ASL To1 e To2 per € 1.528.577 e crediti verso clienti commerciali netti per € 5.620.021. Nella Voce "Crediti

Farmacie Comunali Torino SpA
Sede Legale, Direzione ed Amministrazione Capitale sociale 8.700.000 I.V.
C.so Peschiera, 193 - 10141 Torino P.IVA e R.I. 09971950010
Tel. 011 19782011 - Fax 011 19782016 R.E.A. TO1095750
Mail fctorino@fctorinospa.it Mail certificata fctorino@legalmail.it

Verso Altri" trova allocazione il credito per Fornitori c/anticipi per € 273, cauzioni su utenze e affitti per € 51.431, crediti di natura diversa per € 49.294, crediti vs Gestifarm per € 1.875 e vs Uninet Farma per € 150.000.

Crediti -Distinzione per scadenza

Vengono di seguito riportati i dati relativi alla suddivisione dei crediti per scadenza, ai sensi dell'art. 2427, comma 1 punto 6 del Codice Civile:

Descrizione	Entro i 12 mesi	Oltre i 12 mesi	Oltre i 5 anni	Totale
Verso Clienti – Circolante	7.148.598			7.148.598
Crediti tributari – Circolante	334	-		334
Imposte anticipate - Circolante	7.695	45.015		52.710
Verso altri – Circolante	199.566	51.431		250.997
Totale	**7.356.193**	**96.446**		**7.452.639**

Crediti -Ripartizione per area geografica

Vengono di seguito riportati i dati relativi alla suddivisione dei crediti per area geografica, ai sensi dell'art. 2427, comma 1 punto 6 del Codice Civile:

Descrizione	Italia	Altri Paesi Ue	Resto d'Europa	Altri	Totale
Verso Clienti	7.148.598	0	0	0	7.148.598
Crediti tributari	334	0	0	0	334
Crediti per Imposte anticipate	52.710	0	0	0	52.710
Verso altri	250.997	0	0	0	250.997
Totale	**7.452.639**	**0**	**0**	**0**	**7.452.639**

Non è stato calcolato il credito per imposte anticipate relativamente al semestre.

Attivo circolante - Disponibilità liquide

C.IV) Attivo circolante -Disponibilità liquide

Le disponibilità liquide comprese nell'attivo circolante sono pari a € 4.403.627 (€4.567.544 al 31/12/2017 variazione -163.917)

La composizione ed i movimenti delle singole voci sono così rappresentati:

Descrizione	Saldo iniziale	Saldo Finale	Variazione
Intesa San Paolo c/c 65048	1.784.893	1.538.598	- 246.295
Banca Alpi Marittime	1.969.949	2.749.947	779.998
Banca Azzoaglio	664.058	3.861	- 660.197
Denaro e Valori contanti	148.644	111.221	- 37.423
Totale	**4.567.544**	**4.403.627**	**- 163.917**

L'apparente minor liquidità esistente al 30 giugno è da ricondursi solo allo slittamento di qualche giorno delle scadenze di fine mese al fine di gestire al meglio la tesoreria sui conti correnti.

Ratei e risconti attivi

I ratei e risconti attivi sono pari a € 646.274 (€ 508.219 al 31/12/2017 variazione +138.055).

La composizione ed i movimenti delle singole voci sono così rappresentati:

Descrizione	Saldo iniziale	Saldo Finale	Variazione
Ratei attivi	110		- 110
Risconti attivi	508.109	646.274	138.165
Totale	**508.219**	**646.274**	**138.055**

Patrimonio Netto

Il patrimonio netto esistente al 30/06/2018 è pari a € 10.184.421 (€ 11.067.421 al 31/12/2017, variazione + € 117.001)

Nel prospetto riportato di seguito viene evidenziata la movimentazione:

Descrizione	Saldo iniziale	Movimentazione	Saldo al 30/06/2018
Capitale Sociale	8.700.000		8.700.000
Riserva Legale	173.536	45.239	218.775
Riserva da scissione	1.022.776	-	1.022.776
Utili portati a nuovo	266.336	337.533	603.869
Utile del periodo	904.772	- 265.771	639.001
Totale	**11.067.421**	**117.001**	**11.184.421**

L'Utile di esercizio dell'anno 2017 sarà distribuito nel corso del mese di dicembre 2018 come da disposizione assembleare per un importo di € 522.000 .

Fondi per rischi ed oneri

I fondi per rischi ed oneri sono iscritti nelle passività per complessivi €180.337 (€ 135.337 al 31/12/2017 variazione €+ 45.000).

Esso rappresenta rischi per probabili cause di natura legale

Trattamento di Fine Rapporto

Il trattamento di fine rapporto di lavoro subordinato è iscritto tra le passività per complessivi € 1.676.527 (€ 1.709.869 al 31/12/2017 variazione - € 33.341).

Il Dlgs 252/2005 sulla previdenza complementare ha modificato le norme sul Tfr che matura dopo il 31/12/2007. Il Tfr maturato fino al 31/12/2007 permane in azienda, mentre il maturando dall'anno 2008 in poi è stato destinato ai Fondi pensione laddove il dipendente abbia optato per tale ipotesi, oppure versato all'Inps in un conto dedicato di Tesoreria, il cui importo, per il mese di giugno, è indicato tra i debiti diversi.

La composizione ed i movimenti delle singole voci sono così rappresentati:

Descrizione	Saldo iniziale	Acc.to	Utilizzo al 30/06/2018	Imposta sulla rivalut.	Saldo Finale
T.F.R. Lavoro Subordinato	1709.869	26.913	56.244	4.010	1.676.527
Totale	**1.709.869**	**26.913**	**56.244**	**4.010**	**1.676.527**

Debiti

I debiti sono iscritti nelle passività per complessivi € 43.348.415 (€ 45.355.044 al 31/12/2017 variazione- € 2.006.629).

La composizione delle singole voci è così rappresentata:

Descrizione	Saldo iniziale	Saldo finale	Variazione
Debiti Vs Banche	16.986.005	14.084.853	- 2.901.152
Debiti Vs Altri Finanziatori	10.741.862	10.741.862	-
Debiti Vs Fornitori	14.718.654	14.559.117	- 159.537
Dividendi da Distribuire		522.000	522.000
Debiti Tributari	403.205	701.644	298.439
Debiti vs ist. prev. e sicurezza sociale	389.581	389.470	- 111
Altri debiti	2.115.737	2.349.469	233.732
Totali	**45.355.044**	**43.348.415**	**- 2.006.629**

I debiti tributari sono distinti in questo modo:

Descrizione	Importo
Erario c/ritenute su redditi dei dipendenti	215.089
Erario c/ritenute su redditi di terzi	3.947
Irap	91.136
Ires	305.763
Iva	85.710
Totale	**701.644**

I Debiti Verso Istituti di Previdenza e Sicurezza sono i seguenti:

Descrizione	Importo
Debito Inps-ssn	235.547
Debito Inpdap	94.011
Debito Inail	14.559
Debito per previdenza complementare	10.386
Debito verso Enasarco	11.775
Fondo Regionale contr esonerativo L 68	25.738
Anticipo assistenza quadri	- 2.545
Totale	**389.470**

La voce relativa all'assistenza sanitaria integrativa quadri, è riferita alla quota semestrale relativa alla copertura sanitaria dei dipendenti con livello quadro, anticipata dall'Azienda, che verrà recuperata successivamente.

La Voce altri Debiti raggruppa le seguenti tipologie:

Descrizione	Importo
Debiti per retribuzioni Differite	107.424
Dipendenti c/ferie	1.033.477
Debiti c/14ma	221.446
Debiti contributivi verso enti previdenziali	382.621
Altri Debiti	604.500
Totale	**2.349.469**

Debiti -Distinzione per scadenza

Di seguito vengono riportati i dati relativi alla suddivisione dei debiti per scadenza, ai sensi dell'art. 2427, comma 1 punto 6 del Codice Civile:

Descrizione	Entro i 12 mesi	Oltre i 12 mesi	Oltre i 5 anni	Totale
Debiti Vs Banche Intesa San Paolo	444.164	2.574.685	6.550.882	9.569.731
Debiti Vs Banche Banca Alpi Marittime	1.104.277	701.009	453.547	2.258.833
Debiti vs Banca Azzoaglio	157.623	664.270		821.893
Debiti vs Banca Passadore	526.532			526.532
Debito Vs Banche per anticipi di c/c e factoring	907.865			907.865
Debito Vs altri Finanziatori	132.616	663.077	9.946.168	10.741.862
Verso Fornitori	15.081.117			15.081.117
Debiti Tributari	701.644			701.644
Debiti vs ist. prev. e sicurezza soc.	389.470			389.470
Altri debiti	2.349.469			2.349.469
Totale	**21.794.777**	**4.603.042**	**16.950.597**	**43.348.415**

Debiti assistiti da garanzie reali su beni sociali

Non vi sono debiti assistiti da garanzie reali, vi è solo una lettera di patronage rilasciata dal Comune di Torino per l'ottenimento del prestito bancario contratto nell'anno 2007.

Debiti -Ripartizione per area geografica

Qui di seguito vengono riportati i dati relativi alla suddivisione dei debiti per area geografica, ai sensi dell'art. 2427, comma 1 punto 6 del Codice Civile:

Descrizione	Italia	Altri Paesi Ue	Resto Europa	Totale
Debiti Vs Banche Intesa San Paolo	9.569.731			9.569.731
Debiti Vs Banche Banca Alpi Marittime	2.258.833			2.258.833
Debiti vs banca Azzoaglio	821.893			821.893
Debiti vs banca Passadore	526.532			526.532
Debito Vs Banche per anticipi di c/c e factoring	907.865			907.865
Debito Vs altri Finanziatori	10.741.862			10.741.862
Verso Fornitori	15.081.117			15.081.117
Debiti Tributari	701.644			701.644
Debiti vs ist. prev. e sicurezza soc.	389.470			389.470
Altri debiti	2.349.469			2.349.469
Totale	**43.348.415**			**43.348.415**

Ratei e risconti passivi

I ratei e risconti passivi sono iscritti nelle passività per complessivi € 76.205 (€ 284.205 al 31/12/2017; variazione - € 208.000).

La composizione ed i movimenti delle singole voci sono così rappresentati:

Descrizione	Saldo iniziale	Saldo finale	Variazione
Ratei passivi	283.205	36.481	- 246.724
Risconti passivi	1.000	39.724	38.724
Totale	**284.205**	**76.205**	**- 208.000**

Informazioni sul Conto Economico

Il Conto Economico di seguito illustrato al 30/06/2018 confronta la consistenza economica del periodo precedente con la consistenza maturata dal 01/01/2018 al 30/06/2018, e il Budget semestralizzato al 30/06/2018.

Ricavi delle vendite e delle prestazioni

In relazione a quanto disposto dall'art. 2427, punto 10 del Codice Civile viene esposta nei seguenti prospetti la ripartizione dei ricavi per categorie di attività e per aree geografiche:

Descrizione	Saldo al 30/06/2017	Saldo al 30/06/2018	Consistenza Budget 30/06/2018	Delta *(Consuntivo al 30/06/2018- Budget al 30/06/2018)*
Ricavi per vendite contanti	12.522.730	12.834.617	13.043.451	-208.834
Ricavi per vendite al SSN	8.912.221	8.350.752	8.172.840	177.912
Sconto Determinazione AIFA 30/12/2005	-18.776	-13.792	-18.594	4.802
Ricavi distribuzione per conto	251.674	278.619	324.480	-45.861
Ricavi per vendite Rete vendita	4.060.416	2.936.203	3.575.579	-639.376
Ricavi per vendite Trading	5.628.248	5.672.210	5.679.040	-6.830
Totale	**31.356.513**	**30.058.610**	**30.776.797**	**-718.186**

Suddivisione delle vendite e delle prestazioni per aree geografiche:
Tutte le vendite sono effettuate sul territorio italiano.

Altri ricavi e proventi

Gli altri ricavi e proventi sono iscritti nel valore della produzione del conto economico per complessivi € 283.433.

Descrizione	Saldo al 30/06/2017	Saldo al 30/06/2018	Consistenza Budget 30/06/2018	Delta *(Consuntivo al 30/06/2018- Budget al 30/06/2018)*
Proventi da attività di merchandising	288.505	238.433	389.014	-150.581
Totale	**288.505**	**238.433**	**389.014**	**-150.581**

Di seguito il dettaglio delle attività che generano provvigioni attive e contratti di servizio sottoscritti con società partecipate.

Descrizione	Saldo al 30/06/2017	Saldo al 30/06/2018	Consistenza Budget 30/06/2018	Delta *(Consuntivo al 30/06/2018- Budget al 30/06/2018)*
Provvigioni attive	25.804	5.092	5.200	-108
Contratto di servizio Farmauniti	95.308	67.576	74.000	-6.424
Contratto di servizio Gestifarm	0	12.797	12.250	547
Totale	**121.113**	**85.466**	**91.450**	**-5.984**

Spese per servizi

Le spese per servizi sono iscritte nei costi della produzione del conto economico per complessivi € 904.036. La composizione delle singole voci è così costituita:

Descrizione	Saldo al 30/06/2017	Saldo al 30/06/2018	Consistenza Budget 30/06/2018	Delta *(Consuntivo al 30/06/2018- Budget al 30/06/2018)*
Utenze	129.445	119.444	146.250	-26.806
Manutenzioni	62.386	46.998	79.949	-32.951
Servizi tecnici amministrativi Esterni	215.278	227.769	211.679	16.090
Spese generali	179.161	173.004	166.195	6.809
Altri oneri di gestione	1.228	23.153	49.645	-26.492
Uninet Farma netto	11.201	97.923	47.664	50.260
Spese di pulizia	86.649	83.656	83.750	-94
Compenso Amministratori e Sindaci	87.697	84.822	94.250	-9.428
Consulenze amministrative e legali	45.666	47.267	52.400	-5.133
Totale	**818.710**	**904.036**	**931.781**	**-27.746**

La voce servizi tecnici amministrativi esterni è di seguito dettagliata:

Descrizione	Saldo al 30/06/2017	Saldo al 30/06/2018	Consistenza Budget 30/06/2018	Delta *(Consuntivo al 30/06/2018- Budget al 30/06/2018)*
Consulente del lavoro	32.619	31.995	35.000	-3.005
Assistenza Software	126.496	139.639	139.423	216
Tariffazione Ricette	29.572	22.591	22.500	91
Direttore tecnico della Rivista	9.699	3.723	5.932	-2.209
Visite mediche	8.895	15.081	2.500	12.581
Consulenze Uninet Farma	1.530	4.004	3.324	680
RSPP	6.466	6.466	1.500	4.966
Altri	-	4.269	1.500	2.769
Totale	**215.277**	**227.769**	**211.679**	**16.090**

Le spese generali e gli oneri diversi di gestione sono di seguito dettagliati:

Descrizione	Saldo al 30/06/2017	Saldo al 30/06/2018	Consistenza Budget 30/06/2018	Delta *(Consuntivo al 30/06/2018- Budget al 30/06/2018)*
Amministrative	3.149	2.817	2.650	167
Arrotondamenti passivi	21	21	150	-129
Assicurazioni	31.579	31.309	33.151	-1.842
Cancelleria	15.159	16.542	16.850	-308
Canoni antifurto interventi	15.172	15.273	18.500	-3.227
Carburante	1.918	2.676	5.000	-2.324
Contratto Internet	169	188	200	-12
Contributo associazione consumatori	1.866	-	2.000	-2.000
Materiali di consumo	32.356	49.526	39.000	10.526
Omaggi e regalie	15.645	15.340	1.000	14.340
Prodotti igienico-sanitari	2.313	2.202	2.500	-298
Raccolta rifiuti	3.308	4.366	2.500	1.866
Rimborso km	165	272	1.500	-1.228
Spese di pubblicità	- 46.601	- 62.150	- 31.918	-30.232
Costo del lavoro interinale	710	852	1.250	-398
Spese auto	63	582	500	82
Spese bancarie	53.711	58.002	52.250	5.752
Spese per canoni di leasing	185	50	650	-600
Spese di rappresentanza	27.793	8.670	2.500	6.170
Spese generali diverse	2.009	2.550	1.750	800
Spese postali	4.640	4.182	3.000	1.182
Spese di trasporto	3.855	4.049	2.750	1.299
Viaggi e trasferte	9.978	15.686	8.463	7.223
Totale	**179.162**	**173.004**	**166.196**	**6.809**

E per oneri diversi di gestione:

Descrizione	Saldo al 30/06/2017	Saldo al 30/06/2018	Consistenza Budget 30/06/2018	Delta *(Consuntivo al 30/06/2018- Budget al 30/06/2018)*
Abbonamenti	1.616	1.484	1.250	234
Contributi umanitari	1.706	4.946	10.000	-5.054
- Quote associative Assofarm	9.450	9.450	9.450	0
- Quote associative Con fservizi	689	689	695	-6
- Quota associativa Farmauniti	400	400	400	0
- Altre quote associative	2.286	2.182	-	2.182
Contributo Agcm	1.986	1.764	2.000	-236
Licenze d'uso	1.587	1.755	3.450	-1.695
Associazione Titolari di Farmacia	15.358	15.252	14.900	352
Sopravvenienze ordinarie (nette)	- 37.471	- 16.695	-	-16.695
Perdita per mancati incassi	-	-	2.500	-2.500
Furti subiti	3.622	1.926	5.000	-3.074
Totale	**1.229**	**23.153**	**49.645**	**-26.492**

Spese per godimento beni di terzi

Le spese per godimento beni di terzi sono iscritte nei costi della produzione del conto economico per complessivi € 684.111

La composizione delle singole voci è così costituita:

Descrizione	Saldo al 30/06/2017	Saldo al 30/06/2018	Consistenza Budget 30/06/2018	Delta *(Consuntivo al 30/06/2018- Budget al 30/06/2018)*
Affitti e locazioni	501.585	512.428	512.273	155
Canoni di leasing beni mobili	110.044	62.719	62.719	0
Spese condominiali e di riscaldamento	66.829	70.241	61.655	8.586
Canone di concessione extraterritoriale	40.686	38.723	40.769	-2.045
Totali	**719.144**	**684.111**	**677.415**	**6.696**

Interessi e altri oneri finanziari

In relazione a quanto disposto dall'art. 2427, punto 12 del Codice Civile viene esposta nel seguente prospetto la suddivisione della voce "interessi ed altri oneri finanziari":

Descrizione	Saldo al 30/06/2017	Saldo al 30/06/2018	Consistenza Budget 30/06/2018	Delta (Consuntivo al 30/06/2018- Budget al 30/06/2018)
Altri finanziatori	2.175	-	-	0
Intesa San Paolo	246.063	235.649	235.650	0
Banca Alpi Marittime	13.419	11.882	14.471	-2.589
Banca Azzoaglio	3.343	5.903	3.413	2.489
Altri	15.807	12.611	19.300	-6.689
Totali	**280.807**	**266.044**	**272.834**	**- 6.790**

Imposte sul reddito

Per quanto concerne il calcolo delle imposte correnti, questa può discostare dal calcolo definitivo di bilancio non essendo stato fatto analiticamente come avviene in sede di consuntivo annuo. La composizione delle singole voci è così rappresentata:

Descrizione	Imposte correnti
Ires	222.169
Irap	72.952
Totali	**295.121**

Altre Informazioni

Composizione del personale

Vengono di seguito riportate le informazioni concernenti il personale, ai sensi dell'art. 2427, punto 15 del Codice Civile:

Livello	Destinazione	Numero dipendenti iniziali 31/12/2017	Assunzioni dal 01/01/2018 al 30/06/2018		Dimissioni dal 01/01/2018 al 30/06/201	Passaggi di categoria +(-)	Numero dipendenti
dirigenti	servizi	2				1	3
1S	farmacie	34					34
1Q	servizi	3				- 1	2
1C	servizi	-					-
1C	farmacie	3					3
1+12	farmacie	45				1	46
1+2	farmacie	32			- 1	3	34
1	farmacie	17	7			- 4	20
1	servizi	2					2
2	servizi	1					1
3	servizi	9					9
3	farmacie	7					7
4	servizi	6				1	7
4	farmacie	21	2		- 2		21
5	servizi	3				- 1	2
5	farmacie	13					13
TOTALE		198	9	-	- 3	-	204

Gli assenti di lungo periodo al 30/06/2018 sono in totale dieci e si intendono assenti per maternità a malattia di lungo periodo. Il totale delle giornate di assenza per malattia e infortunio nel primo semestre 2018 sono 685 rispetto a 681 giornate nello stesso periodo dell'anno precedente, mentre le assenze legate alla Legge 104 dal 01 gennaio al 30 giugno sono state 1.699 ore. In azienda sono presenti tre tirocinanti extra curriculari e cinque persone assunte con contratti di lavoro interinale

Compensi agli organi sociali

Vengono di seguito riportate le informazioni concernenti gli amministratori ed i sindaci, ai sensi dell'art. 2427, punto 16 del Codice Civile:

Descrizione	Saldo al 30/06/2017	Saldo al 30/06/2018	Consistenza Budget 30/06/2018
Organo amministrativo	60.137	57.262	67.000
Organo di controllo	27.560	27.560	27.250
Totali	**87.697**	**84.822**	**94.250**

Si precisa infine che nella stesura del Bilancio non si è proceduto a deroghe ai sensi del quarto comma dell'articolo 2423 del C.C.

Rendiconto finanziario

Sebbene manchi una specifica disposizione di legge, la redazione del rendiconto finanziario assolve l'obbligo di informazione complementare previsto dal 3 comma dell'art. 2423 c.c. Il rendiconto consente di comprendere le variazioni intervenute nella struttura finanziaria dell'impresa.

A	**DISPONIBILITA' MONETARIE NETTE INIZIALI**	**4.567.544**
B	**FLUSSO MONETARIO DA ATTIVITA' DI ESERCIZIO**	
	Utile (perdita) del periodo	639.001
	Ammortamento delle immobilizzazioni immateriali	294.183
	Ammortamento delle immobilizzazioni materiali	188.203
	(Plusvalenze) o minusvalenze da realizzo di immobilizzazioni materiali e immateriali	(6.287)
	(Rivalutazioni) di immobilizzazioni materiali e immateriali	-
	Svalutazioni / (Ripristini di valore) di immobilizzazioni materiali e immateriali	-
	(Rivalutazioni) o svalutazioni di partecipazioni, immobilizzazioni finanziarie e titoli	-
	Svalutazione dei crediti	-
	Accantonamenti / (utilizzi) dei Fondi per rischi ed oneri	45.000
	Variazione netta del trattamento di fine rapporto di lavoro subordinato	(33.341)
	Variazione del capitale di esercizio	
	Utili da distribuire	(522.000)
	Rimanenze di magazzino: (incrementi) / decrementi	(71.178)
	Crediti commerciali: (incrementi) / decrementi	1.743.306
	Altre attività: (incrementi) / decrementi	(138.055)
	Debiti commerciali: incrementi / (decrementi)	362.463
	Altre passività: incrementi / (decrementi)	324.060
	Totale	**2.825.355**
C	FLUSSO MONETARIO DA ATTIVITÀ DI INVESTIMENTO IN IMMOBILIZZAZIONI	
	(Investimenti) in immobilizzazioni:	
	immateriali	(41.596)
	materiali	(46.524)
	finanziarie	0
	Totale	**(88.120)**
D	FLUSSO MONETARIO DA ATTIVITA' DI FINANZIAMENTO	
	Variazioni di attività a breve di natura finanziaria (accensioni) /rimborsi	
	Variazioni di passività a lungo temine di natura finanziaria: accensioni/(rimborsi)	(2.901.152)
	Variazioni di passività a breve temine di natura finanziaria: accensioni/(rimborsi)	
	Incrementi /(rimborsi) di capitale proprio	
	Totale	**(2.901.152)**
E	(Distribuzione di utili)	
F	**Flusso monetario del periodo (B+C+D+E)**	**(163.917)**
G	**DISPONIBILITA' MONETARIE NETTE FINALI**	**4.403.627**

Necessita operare una specificazione circa i dati rappresentati nel citato prospetto.

Come già specificato la società per gestire al meglio le risorse liquide disponibili e per garantire il minimo sbilancio anche in termini di valuta, effettua talvolta dei pagamenti posticipati di qualche giorno; a seguito di questo la liquidità disponibile si normalizza nel mese successivo.

Farmacie Comunali Torino S.p.A.
Per l'Organo Amministrativo
L'Amministratore Delegato
(Dott. Davide Cocirio)

ALL. 1.C.

IL DIRIGENTE
(Dott. Ernesto FIZZICHETTA)

SITUAZIONE ECONOMICO PATRIMONIALE AL 30/06/2018

Presentata nel Consiglio di Amministrazione del 06 settembre 2018

GESTIFARM S.R.L. con Socio Unico
Sede legale ed amministrativa: Corso Peschiera n. 193 – 10141 TORINO (TO)
Capitale Sociale Euro 30.000,00 I.V.
C.F. P.IVA 09199470015
Tel. 011 19782024 – 011 19782047
R.E.A. TO 1032567
Mail : segreteria@chierifarma.it
Mail certificata: chierifarma@pcert.it

RELAZIONE DELL'AMMINISTRATORE DELEGATO A COMMENTO DELLA SITUAZIONE ECONOMICO PATRIMONIALE DELLA SOCIETA'

Gentile Socio, spett.li membri del Consiglio di Amministrazione,

questa analisi vede ad oggetto il primo semestre del 2018, periodo nel quale si è concretizzata la fusione per incorporazione di Gestifarm S.r.l. in questa società. Questa operazione risulta propedeutica alla successiva incorporazione all'interno di Farmacie Comunali Torino S.p.A. al fine di poter ridurre i costi di gestione complessivi ed efficientarne la conduzione.

Ricordo che l'azienda opera in un mercato in libera concorrenza e, spesso, per non perdere quote di mercato si deve agire non solo sulla qualità e sulla quantità dei servizi erogati ma anche su condizioni commerciali che vanno a limare la redditività del comparto commerciale, limitando di fatto il recupero della marginalità persa negli anni sulla vendita dei prodotti a carico del SSR.

Le farmacie stanno proseguendo il processo di integrazione alle procedure vagliate dalla direzione al fine di armonizzare i processi a quelli delle Farmacie Comunali di Torino in previsione della fusione.

RISTRUTTURAZIONI

- L'area vendita della farmacia comunale 1 - Via Amendola 6 - è stata rinnovata nelle aree espositive secondo le logiche Experta. Sono state apportate delle migliorie ai locali, attraverso la tinteggiatura delle pareti interne e l'installazione di nuove insegne esterne.

La sussistenza, nel periodo preso in considerazione da questa analisi, di alcune sopravvenienze passive porta ad un risultato infra annuale negativo, ma l'estemporaneità di queste partite consente di essere moderatamente ottimisti per i risultati futuri.

Al netto della perdita provvisoria qui riportata il patrimonio netto della società rimane superiore al suo capitale sociale.

-Torino, 06 settembre 2018

Gestifarm Srl
Il Presidente e Amministratore Delegato
(Dott. Davide Cocirio)

CONTO ECONOMICO GESTIONALE DI Gestifarm srl	CONSUNTIVO ESERCIZIO 31/12/2017		CONSUNTIVO ESERCIZIO 30/06/2018	
Ricavi contanti	2.148.117		1.014.046	
Ricavi Mutua	1.868.790		859.259	
Altri proventti	80.286		46.414	
RICAVI TOT LORDI DELLO SC DL 156	**4.097.192**		**1.919.719**	
- Proventi da DPC	75.000		37.968	
- Sconto det AIFA 30/12/05	-		- 1.612	
RICAVI TOTALI	**4.172.192**	**100%**	**1.956.075**	**100%**
COSTO DEL VENDUTO	**- 2.583.307**	**61,9%**	**- 1.188.352**	**60,8%**
Acquisto di farmaco e parafarmaco	- 2.584.776	63,1%	- 1.196.609	62,4%
Spese di trasporto	-		-	
Variazione scorte	18.329	0,4%	16.847	0,9%
Costo per il servizio DPC	- 16.860	-22,5%	- 8.591	-22,6%
MARGINE LORDO SUL VENDUTO	**1.588.885**	**38,1%**	**767.723**	**39,2%**
ALTRI COSTI VARIABILI	**- 121.471**		**- 56.088**	
- Trattenute e oneri convenzionali	- 121.471	-6,5%	- 56.088	-6,5%
MARGINE LORDO DI CONTRIBUZIONE	**1.467.414**	**35,2%**	**711.635**	**36,4%**
SPESE DI STRUTTURA	**- 1.114.759**	**26,7%**	**- 578.681**	**29,6%**
- Costi Complessivi per il personale compresa mensa	- 831.760	19,9%	- 422.402	21,6%
- Compensi ad Amministratori	- 14.104	0,3%	- 8.380	0,4%
- Affitti Farmacie e Sede	- 57.670	1,4%	- 28.940	1,5%
- Spese condominiali e di riscaldamento	- 3.900	0,1%	- 2.232	0,1%
- Utenze (telefoniche, elettriche, gas)	- 22.098	0,5%	- 13.546	0,7%
- Manutenzioni	- 9.345	0,2%	- 5.560	0,3%
- Imposte e tasse	- 5.682	0,1%	- 3.570	0,2%
- Spese generali e oneri diversi di gestione	- 90.582	2,2%	- 66.495	3,4%
- Consulenze commerciali	-	0,0%	-	0,0%
- Consulenze amministrative e legali	- 11.797	0,3%	- 5.648	0,3%
- Servizi tecnici e amministrativi esterni	- 51.653	1,2%	- 18.365	0,9%
- Servizi di pulizia	- 11.730	0,3%	- 3.543	0,2%
- Spese di aggiornamento personale	- 4.438	0,1%	-	0,0%
EBITDA	**352.655**	**8,5%**	**132.954**	**6,8%**
- Ammortamenti	- 72.006	1,7%	- 47.393	2,4%
- Ammortamenti per la convenzione	- 71.750	1,7%	- 35.875	1,8%
- Canoni di concessione per la gestione extraterritoriale	- 83.652	2,0%	- 42.203	2,2%
- Contratti di leasing	- 490	0,0%	- 405	0,0%
- Accantonamento per svalutazione crediti	-	0,0%	-	0,0%
- Accantonamento per rischi e oneri futuri	- 40.000	1,0%	-	0,0%
RISULTATO OPERATIVO	**84.756**	**2,0%**	**7.078**	**0,4%**
PROVENTI FINANZIARI				
- Per investimento della liquidità disponibile	3	0,0%	1	0,0%
ONERI FINANZIARI		0,0%		0,0%
- Per dilazione di pagamento del diritto di concessione	-	0,0%	-	0,0%
- Interessi passivi vs istituti bancari	- 2.503	0,1%	- 40.064	2,0%
Altri	- 2.722	0,1%	- 5	0,0%
RISULTATO GESTIONE ORDINARIA	**79.534**	**1,9%**	**- 32.990**	**-1,7%**
RISULTATO ANTE IMPOSTE	**79.534**	**1,9%**	**- 32.990**	**-1,7%**
IMPOSTE SUL REDDITO				
- Ires	- 33.052	0,8%	-	0,0%
- Irap	- 7.132	0,2%	- 3.500	0,2%
RISULTATO NETTO	**39.351**	**0,9%**	**- 36.488**	**-1,9%**

STATO PATRIMONIALE

ATTIVO	**30/06/2018**	**31/12/2017**
Tot. crediti verso soci per vers.ancora dovuti (A)	-	-
B) IMMOBILIZZAZIONI		
I - Immobilizzazioni immateriali		
1) Costi di Impianto e di Ampliamento	178.790	100.643
4) Concessioni, licenze, marchi e diritti simili	2.989.354	3.026.996
7) Altre	121.400	-
8) Immobilizzazioni in corso e acconti		
Totale immobilizzazioni immateriali (I)	3.289.544	3.127.639
II - Immobilizzazioni materiali		
1) Terreni e fabbricati	-	-
2) Impianti e macchinario	6.310	6.445
3) Attrezzature industriali e commerciali	8.281	19.176
4) Altri beni	129.127	154.063
5) Immobilizzazioni in corso e acconti	-	-
Totale immobilizzazioni materiali (II)	143.719	179.684
III - Immobilizzazioni finanziarie		
1) Partecipazioni		
d) Altre imprese	500	500
Totale partecipazioni (1)	500	500
Totale immobilizzazioni finanziarie (III)	500	500
Totale immobilizzazioni (B)	**3.433.762**	**3.307.823**
C) ATTIVO CIRCOLANTE		
I) Rimanenze		
4) Prodotti finiti e merci	542.590	525.743
Totale rimanenze (I)	542.590	525.743
II) Crediti		
1) Verso clienti		
Esigibili entro l'esercizio successivo	202.015	122.315
Totale crediti verso clienti (1)	202.015	122.315
4-bis) Crediti tributari		
Esigibili entro l'esercizio successivo	84.498	517.230
Esigibili oltre l'esercizio successivo	393.429	-
Totale crediti tributari (4-bis)	477.926	517.230
4-ter) Imposte anticipate		
Esigibili entro l'esercizio successivo	-	-

Esigibili oltre l'esercizio successivo	-	-
Totale imposte anticipate (4-ter)	-	-
5) Verso altri		
Esigibili entro l'esercizio successivo	18.487	18.589
Esigibili oltre l'esercizio successivo	446.610	447.410
Totale crediti verso altri (5)	465.097	465.999
Totale crediti (II)	1.145.038	1.105.544
III - Attività finanziarie che non costit. imm.		
Totale attività finanz. che non costit. imm. (III)	-	-
IV - Disponibilità liquide		
1) Depositi bancari e postali	585.861	305.196
2) Assegni		
Totale disponibilità liquide (IV)	585.861	305.196
Totale attivo circolante C)	**2.273.489**	**1.936.483**
D) RATEI E RISCONTI		
Ratei e risconti attivi	5.682	3.681
Totale ratei e risconti (D)	**5.682**	**3.681**
TOTALE ATTIVO	**5.712.933**	**5.247.987**

STATO PATRIMONIALE

PASSIVO	30/06/2018	31/12/2017
A) PATRIMONIO NETTO		
I - Capitale	30.000	30.000
II - Riserva da soprapprezzo delle azioni		
III - Riserve di rivalutazione	39.316	14.219
IV - Riserva legale	2.568	600
V - Riserve statutarie		
VI - Riserva per azioni proprie in portafoglio		
VII - Altre riserve, distintamente indicate		
Riserva da scissione	-	-
Altre Riserve	-	-
Totale altre riserve (VII)	-	-
VIII - Utili (perdite) portati a nuovo	-	-
IX - Utile (perdita) dell'esercizio		
Utile (perdita) dell'esercizio	- 36.488	39.351
Utile (Perdita) residua		
Totale patrimonio netto (A)	**35.396**	**84.170**
B) FONDI PER RISCHI E ONERI		
3) Altri	55.000	55.000
Totale fondi per rischi e oneri (B)	**55.000**	**55.000**
C) TRATTAMENTO DI FINE RAPP. DI LAVORO SUB.	**300.319**	**293.724**
D) DEBITI		
4) Debiti verso banche		
Esigibili entro l'esercizio successivo	123.076	-
Esigibili oltre l'esercizio successivo	3.516.548	104.161
Totale debiti verso banche (4)	3.639.624	104.161
5) Debiti verso altri finanziatori		
Esigibili entro l'esercizio successivo	200.000	3.501.400
Esigibili oltre l'esercizio successivo	-	-
Totale debiti verso altri finanziatori (5)	200.000	3.501.400
7) Debiti verso fornitori		
Esigibili entro l'esercizio successivo	1.143.910	983.607
Totale debiti verso fornitori (7)	1.143.910	983.607
11) Debiti verso controllanti		
Esigibili entro l'esercizio successivo	-	-
Esigibili oltre l'esercizio successivo	-	-
Totale debiti verso controllanti (11)	-	-
12) Debiti tributari		
Esigibili entro l'esercizio successivo	41.799	38.891
Totale debiti tributari (12)	41.799	38.891
13) Debiti vs istituti di prev. e sicur. sociale		

Esigibili entro l'esercizio successivo	26.953	33.591
Totale debiti vs ist. prev. e sicur. soc. (13)	26.953	33.591
14) Altri debiti		
Esigibili entro l'esercizio successivo	237.161	151.485
Totale altri debiti (14)	237.161	151.485
Totale debiti (D)	**5.289.447**	**4.813.134**
E) RATEI E RISCONTI		
Ratei e risconti passivi	32.771	1.959
Totale ratei e risconti (E)	**32.771**	**1.959**
TOTALE PASSIVO	**5.712.933**	**5.247.987**

Gestifarm Srl
L'Amministratore Delegato e Presidente
(Dott. Davide Cocirio)

CONTO ECONOMICO

	30/06/2018	31/12/2017
A) VALORE DELLA PRODUZIONE:		
1) Ricavi delle vendite e delle prestazioni	1.909.661	4.089.924
5) Altri ricavi e proventi		
Altri	60.539	80.286
Totale altri ricavi e proventi (5)	60.539	80.286
Totale valore della produzione (A)	**1.970.200**	**4.170.210**
B) COSTI DELLA PRODUZIONE:		
6) Per materie prime, sussid., di consumo e merci	1.196.609	2.579.265
7) Per servizi	89.728	183.158
8) Per godimento di beni di terzi	73.779	145.712
9) Per il personale:		
a) Salari e stipendi	298.384	572.443
b) Oneri sociali	93.104	197.004
c) Trattamento di fine rapporto	24.373	47.244
Totale costi per il personale (9)	415.860	816.691
10) Ammortamenti e svalutazioni:		
a) Ammortamento delle immobilizzazioni immateriali	63.446	100.345
b) Ammortamento delle immobilizzazioni materiali	19.823	43.411
c) Svalutazione crediti	-	-
Totale ammortamenti e svalutazioni (10)	83.268	143.756
11) Variaz. rim. mat. prime,suss.,di cons. e merci	- 16.847	- 18.329
12) Accantonamenti per rischi	-	40.000
14) Oneri diversi di gestione	120.724	195.199
Totale costi della produzione (B)	**1.963.121**	**4.085.453**
Differ. tra valore e costi della produzione (A-B)	**7.080**	**84.757**
C) PROVENTI E ONERI FINANZIARI:		
16) Altri proventi finanziari:		
d) Proventi diversi dai precedenti		
Altri	1	3
Totale proventi diversi dai precedenti (d)	1	3
Totale altri proventi finanziari (16)	1	3
17) Interessi e altri oneri finanziari		
A imprese controllanti		
Altri	40.068	5.225
Totale interessi e altri oneri finanziari (17)	40.068	5.225
Totale prov. e oneri finanz (C) (15+16-17+-17-bis)	**- 40.067**	**- 5.222**
RISULTATO PRIMA DELLE IMPOSTE (A-B+-C+-D+-E)	**- 32.988**	**79.535**
22) Imposte sul reddito dell'es. corr. diff. ant.		
Imposte correnti	3.500	40.184
Imposte anticipate	-	-
Imposte differite	-	-
Totale imposte sul reddito dell'esercizio (22)	3.500	40.184
23) UTILE (PERDITA) D'ESERCIZIO	**- 36.488**	**39.351**

GESTIFARM SRL

Sede in TORINO - Corso Peschiera 193 ,

Capitale Sociale versato Euro 30.000,00

Iscritta alla C.C.I.A.A. di TORINO

Codice Fiscale e N. iscrizione Registro Imprese 09199470015

Partita IVA: 09199470015 - N. Rea 1032567

Nota Integrativa al 30/06/2018

Premessa

La Situazione chiusa al 30/06/2018 racchiude tutte le risultanze economico patrimoniali che sono state generate dal 1 gennaio 2018 al 30/06/2018 e la presente nota integrativa costituisce parte integrante del documento ai sensi dell'art. 2423, comma 1 del Codice Civile; corrisponde alle risultanze delle scritture contabili regolarmente tenute ed è redatta conformemente agli articoli 2423, 2423 ter, 2424, 2424 bis, 2425, 2425 bis del Codice Civile, secondo principi di redazione conformi a quanto stabilito dall'art. 2423 bis, comma 1 c.c., e criteri di valutazione di cui all'art. 2426 c.c..

Ove applicabili sono stati, altresì, osservati i principi e le raccomandazioni pubblicati dagli organi professionali competenti in materia contabile, al fine di dare una rappresentazione veritiera e corretta della situazione patrimoniale, finanziaria ed economica.

Le voci dell'Attivo e del Passivo appartenenti a più voci dello Stato patrimoniale sono specificatamente richiamate.

Il Bilancio è redatto in Euro.

Criteri di redazione

Conformemente al disposto dell'articolo 2423 bis del Codice Civile, nella redazione del bilancio si è provveduto a:

- valutare le singole voci secondo prudenza ed in previsione di una normale continuità aziendale, nonché tenendo conto della funzione economica dell'elemento dell'attivo o del passivo considerato;
- includere i soli utili effettivamente realizzati nel corso dell'esercizio;
- determinare i proventi ed i costi nel rispetto della competenza temporale, ed indipendentemente dalla loro manifestazione finanziaria;
- comprendere tutti i rischi e le perdite di competenza, anche se divenuti noti dopo la conclusione dell'esercizio;
- considerare distintamente, ai fini della relativa valutazione, gli elementi eterogenei inclusi nelle varie voci del bilancio.

Criteri di valutazione

I criteri applicati nella valutazione delle voci di bilancio, esposti di seguito, sono conformi a quanto disposto dall'art. 2426 del Codice Civile.

Immobilizzazioni immateriali

Le immobilizzazioni immateriali sono iscritte al costo di acquisto o di produzione interna, inclusi tutti gli oneri accessori di diretta imputazione, e sono sistematicamente ammortizzate in quote costanti in relazione alla residua possibilità di utilizzazione del bene.
La componente di maggior rilievo è rappresentata dal compenso, conteggiato per un periodo di 40 anni e acquisito in una unica soluzione, del canone dell'esercizio farmaceutico delle tre farmacie comunali stipulato in data 14 luglio 2017 e scadente il 13 luglio 2057 con il Comune di Chieri.
La voce "altre immobilizzazioni immateriali " accoglie gli investimenti effettuati nel corso del periodo relativamente a manutenzioni straordinarie su beni di terzi.
Per le manutenzioni straordinarie si è applicata un'aliquota di ammortamento rapportata alla residua durata dei contratti di locazione.

Le altre spese considerate immobilizzazioni immateriali sono essenzialmente quelle sostenute per gli acquisti di software utilizzati dal sistema informativo aziendale ed ammortizzate in cinque anni.

I costi di impianto ed ampliamento derivano dalla capitalizzazione degli oneri riguardanti le fasi di avvio e di sviluppo delle attività svolte.

Immobilizzazioni materiali

Le immobilizzazioni materiali sono iscritte al costo di acquisto o di produzione al netto dei relativi fondi di ammortamento, inclusi tutti i costi e gli oneri accessori di diretta imputazione.

Il costo delle immobilizzazioni la cui utilizzazione è limitata nel tempo, è sistematicamente ammortizzato in ogni esercizio sulla base di aliquote economico-tecniche determinate in relazione alla residua possibilità di utilizzazione.

Sono state applicate le seguenti aliquote che rispecchiano il risultato dei piani di ammortamento tecnici, confermate dalle realtà aziendali e ridotte del 50% in caso di acquisizioni nell'esercizio, in quanto ritenute rappresentative dell'effettivo deperimento ed applicando:

Categorie	Aliquote
Impianti di allarme	30%
Impianti di sollevamento	7,5%
Mobili	12%
Arredi	15%
Insegne luminose	10%
Macchine per ufficio	20%
Registratori di cassa	25%
Altri impianti, macchinari, apparecchi e attrezzature	15%

Immobilizzazioni finanziarie

Le immobilizzazioni finanziarie sono iscritte al costo di acquisto comprensivo degli oneri accessori opportunamente ridotto per tener conto delle durevoli perdite di valore.

Rimanenze

Le rimanenze rappresentate dalle giacenze di farmaci e parafarmaci presso i magazzini delle farmacie rilevate la sera del 30/06/2018 sono state valutate per ciascuna farmacia al costo di acquisto, calcolato con il metodo della media ponderata aziendale, accertato, inferiore al prezzo di vendita al pubblico.

Crediti

I crediti dell'attivo circolante sono iscritti al valore di presunto realizzo.

Disponibilità liquide

Le disponibilità liquide sono esposte al loro valore nominale.

Ratei e risconti

I ratei e i risconti sono stati iscritti sulla base del principio della competenza economica.

Fondi per rischi ed oneri

I fondi per rischi ed oneri sono stati accantonati in misura da coprire adeguatamente le perdite ed i debiti determinabili in quanto a natura e certezza o probabilità dell'evento, ma non definiti in rapporto all'ammontare o alla data di insorgenza.

Gli stanziamenti riflettono la migliore stima possibile sulla base degli elementi che sono a disposizione.

Fondo Trattamento di Fine Rapporto

Il trattamento di fine rapporto di lavoro subordinato è iscritto nel rispetto di quanto previsto dalla normativa vigente e corrisponde all'effettivo impegno della Società nei confronti dei singoli dipendenti alla data del bilancio, dedotte le anticipazioni corrisposte.

Debiti

I debiti sono indicati tra le passività in base al loro valore nominale.

Costi e ricavi

Sono esposti secondo il principio della prudenza e della competenza economica. L'iscrizione dei ricavi è al netto di resi, sconti e abbuoni.

Informazioni sullo Stato Patrimoniale

Immobilizzazioni immateriali

B.I) Le Immobilizzazioni immateriali nette € 3.289.544 (euro 3.127.639 al 31/12/2017 ; variazione €+161.905) sono così composte :

VOCI DI BILANCIO	Valore al 01/01/2017			Variazione dell'Esercizio		Valore al 30/06/2018		
	Costo	Valori di Bilancio	riclassificazione	Investimenti al 30/06/2018	Ammort. 2018	Costo	Ammort. al 30/06/2018	Valori di Bilancio
B1) COSTI DI IMPIANTO E DI AMPLIAMENTO								
- *Costi di impianto e ampliamneto*	100.643	100.643	- 100.643			-	-	-
- *Spese di impiato e ampliamento*				18.450	2.111	18.450	2.111	16.340
- *Avviamneto*				171.000	8.550	171.000	8.550	162.450
TOTALE	100.643	100.643	- 100.643	189.450	10.661	189.450	10.661	178.790
B4) CONCESSIONI,LICENZE, MARCHI E BREVETTI								
Diritto di Concessione	3.022.500	3.022.500			38.750	3.022.500	38.750	2.983.750
Oneri pluriennali	-	-	2.995	12.483	1.268	15.478	1.268	14.210
Concessioni , Licenze , Marchi e diritti simili	4.496	4.496		1.855	748	6.351	748	5.604
TOTALE	3.026.996	3.026.996	2.995	14.338	40.766	3.044.329	40.766	3.003.564
B7) ALTRI								
- *Impianti su beni di terzi*		-	4.923	3.940	1.235	8.863	1.235	7.628
- *Ristrutturazioni su beni di terzi*		0	110.346		10.784	110.347	10.784	99.563
TOTALE	-	0	115.270	3.940	12.019	119.210	12.019	107.190
Immobilizzazioni in corso e acconti	-	-				-		-
TOTALE	3.127.639	3.127.639	17.622	207.728	63.446,00	3.352.989	63.446	3.289.544

La voce più rilevante € 2.983.750 è rappresentata dall'investimento effettuato nel corso dell'anno 2017 derivante dall'affidamento alla Società della gestione delle Farmacie Comunali di Chieri per 40 anni, al netto delle quote di ammortamento già contabilizzate. L'importo di detto bene contabilizzato nel 2017 in base a perizia asseverata, è compreso nella categoria "diritto di concessione"..

Le quote annue d'ammortamento, che tengono conto della durata prevista di utilizzazione, contabilizzate nei bilanci a riduzione del costo storico, sono state determinate applicando i criteri di seguito precisati:

Categoria	Periodo di ammortamento
Spese di impianto	Cinque anni
Concessione servizio di gestione farmacie	40 anni a partire dal 14.07.2017
Costi di impianto relativi a beni di terzi (locali delle farmacie)	Numero anni di durata residua dei contratti di locazione
Sviluppi software	Cinque anni

Immobilizzazioni materiali

B.II) – Le immobilizzazioni materiali nette € 143.718 (euro 179.684 al 31/12/2017 variazione – € 35.965) è così composta :

VOCI DI BILANCIO	VALORI AL 01/01/2017					ANNO 2018				
	Costo	Ricl.	Ammort. Ordinari	Ricl. f.do	Valori di Bilancio netto iniziale	Invest 2018	Ammort. Ordinari 2018	Costo	Ammort. Ordinari Totali	Valori di Bilancio
BII) 1 Immobili strumentali										
Immobili strumentali					-			-		-
Totale	-		-		-	-	-	-	-	-
BII)2 Impianti e Macchinari										
Impianti di allarme	1.189	2.951	446	1.136	743		296	4.140	1.878	2.262
Insegne luminose		680		323	-	890	56	1.570	379	1.191
Registratori di cassa	5.710		3.586		2.124	590	273	6.300	3.859	2.441
Altri impianti	24.155	19.211	20.578	16.363	3.578		312	4.944	4.527	416
Totale	31.054	15.580	24.610	14.903	6.445	1.480	937	16.954	10.643	6.310
BII)3 Attrezzature industriali e Commerciali					-					
Macchine e Attrezzature	70.093	41.365	50.917	31.583	19.176		1.113	28.728	20.447	8.280
Totale	70.093	41.365	50.917	31.583	19.176	-	1.113	28.728	20.447	8.280
BII) 4 Altri Beni					-					
Macchine Ufficio		21.771		18.184	-		398	21.771	18.582	3.189
Arredi	333.990	1.993	179.927	8.796	154.063		17.367	331.997	206.090	125.907
Mobili		1.752		1.704	-		7	1.752	1.711	40
Autoveicoli	-		-		-			-	-	-
Autocarri					-	-		0	-	0
Totale	333.990	21.530	179.927	28.694	154.063	-	17.772	355.519	226.393	129.126
Immobilizzazioni in corso e acconti	-				-			-		-
	-				-			-		
TOTALE	435.137	- 35.415	255.454	- 17.793	179.684	1.480	19.822	401.202	257.483	143.718

Gli ammortamenti ordinari, sono stati calcolati sulla base di aliquote ritenute coerenti con la residua vita utile delle relative immobilizzazioni materiali.

In relazione al fatto che nel corso dell'anno 2018 avverrà la fusione con la Società farmacie comunali di Torino, la società ha operato delle riclassificazioni contabili, pur mantenendo i piani di ammortamento precedentemente definiti.

Ai sensi dell'art.10 della legge 72/1983 non sono state fatte rivalutazioni monetarie ed economiche dalla società.

Immobilizzazioni finanziarie

Immobilizzazioni finanziarie –Partecipazioni € 500 (€ 500 al 31/12/2017 ; variazione € 0)

Le partecipazioni comprese nelle immobilizzazioni finanziarie sono costituite da:

d) Partecipazioni in altre imprese:

Partecipazione presso FarmaUniti con la sottoscrizione di 10 quote per valore di €50 .

Attivo circolante - Rimanenze

C.I) - Attivo circolante.
Le rimanenze comprese nell'attivo circolante sono pari a € 525.743 (€ 542.590 al 31/12/2017 variazione +€ 16.847).
La composizione ed i movimenti delle singole voci sono così rappresentati:

Rimanenze al 01/01/2017	**542.590**
Ammontare complessivo di farmaci e parafarmaci acquistati dal 01/01/2018 al 30/06/2018 dai fornitori al netto dei resi	
Costo complessivo del venduto	
Rimanenze al 30/06/2018	**525.743**

Il valore di ciascun prodotto esistente a magazzino è stato calcolato con il metodo della media ponderata del costo d'acquisto.

Attivo circolante - Crediti

C.II) Attivo circolante -Crediti
I crediti compresi nell'attivo circolante sono pari a € 1.145.038 (€ 1.105.544 al 31/12/2017 variazione + € 39.494).

La composizione ed i movimenti delle singole voci sono così rappresentati:

Composizione dei crediti dell'attivo circolante:

Descrizione	Valore Nominale	Fondo Svalutazione crediti	Valore Netto
Verso Clienti - esigibili entro l'esercizio	202.015	-	202.015
Tributari – esigibili entro l'esercizio	84.498		84.498
Tributari – esigibili oltre l'esercizio	393.429		393.429
Imposte anticipate – esigibili entro l'esercizio	-		-
Imposte anticipate – esigibili oltre l'esercizio	-		-
Verso altri esigibili entro l'esercizio	18.487		18.487
Verso altri esigibili oltre l'esercizio	446.610		446.610
Totale	**1.145.038**	**-**	**1.145.038**

Movimenti dei crediti dell'attivo circolante

Descrizione	Saldo iniziale	Saldo Finale	Variazione
Crediti Verso Clienti	122.315	202.015	79.699
Crediti Tributari	517.230	477.926	-39.303
Crediti per imposte anticipate	-	-	-
Crediti Verso Altri	465.999	465.097	-902
Totali	**1.105.544**	**1.145.038**	**39.494**

Nella voce "crediti verso Clienti " trova allocazione il credito nei confronti dell' ASL To per € 146.268 e crediti verso clienti commerciali netti per € 55.746. Nella Voce "Crediti Verso Altri" trova allocazione il credito cauzioni su utenze e affitti per € 6.210, e il credito netto iscritto per un valore di €440.000 per la nota vicenda , ricordiamo che il credito scaturito dal recupero delle somme pari a € 800.00 e' stato in parte attenuato attraverso l'accantonamento di un fondo a correzione dello stesso importo per € 362.695, infine crediti di natura diversa per € 18.887.

Crediti -Distinzione per scadenza

Vengono di seguito riportati i dati relativi alla suddivisione dei crediti per scadenza, ai sensi dell'art. 2427, comma 1 punto 6 del Codice Civile:

Descrizione	Entro i 12 mesi	Oltre i 12 mesi	Oltre i 5 anni	Totale
Verso Clienti – Circolante	202.015			202.015
Crediti tributari – Circolante	84.498	393.429		477.926
Imposte anticipate - Circolante	-	-		-
Verso altri – Circolante	18.487	446.610		465.097
Totale	**305.000**	**840.039**		**1.145.038**

Crediti -Ripartizione per area geografica

Vengono di seguito riportati i dati relativi alla suddivisione dei crediti per area geografica, ai sensi dell'art. 2427, comma 1 punto 6 del Codice Civile:

Descrizione	Italia	Altri Paesi Ue	Resto d'Europa	Altri	Totale
Verso Clienti	202.015	0	0	0	202.015
Crediti tributari	477.926	0	0	0	477.926
Crediti per Imposte anticipate	-	0	0	0	-

Verso altri	465.097	0	0	0	465.097
Totale	**1.145.038**	**0**	**0**	**0**	**1.145.038**

Non è stato calcolato il credito per imposte anticipate relativamente al semestre.

Attivo circolante - Disponibilità liquide

C.IV) Attivo circolante -Disponibilità liquide

Le disponibilità liquide comprese nell'attivo circolante sono pari a € 585.861 (€ 305.196 al 31/12/2017 variazione +280.664)

La composizione ed i movimenti delle singole voci sono così rappresentati:

Descrizione	Saldo iniziale	Saldo Finale	Variazione
Unicredit banca	182.665	159.866	-22.799
Banca Alpi Marittime	79.729	409.123	329.394
Denaro e Valori contanti	42.803	16.872	-25.931
Totale	**305.196**	**585.861**	**280.664**

L'apparente maggior liquidità esistente al 30 giugno è da ricondursi solo allo slittamento di qualche giorno delle scadenze di fine mese al fine di gestire al meglio la tesoreria sui conti correnti.

Ratei e risconti attivi

I ratei e risconti attivi sono pari a € 5.682 (€ 3.681 al 31/12/2017 variazione +2.001).

La composizione ed i movimenti delle singole voci sono così rappresentati:

Descrizione	Saldo iniziale	Saldo Finale	Variazione
Ratei attivi e risconti	3.681	5.682	2.001
Totale	**3.681**	**5.682**	**2.001**

Patrimonio Netto

Il patrimonio netto esistente al 30/06/2018 è pari a € 35.396 (€ 84.170 al 31/12/2017, variazione -48.774)

Nel prospetto riportato di seguito viene evidenziata la movimentazione:

Descrizione	Saldo iniziale	Movimentazione	Saldo al 30/06/2018
Capitale Sociale	30.000		30.000
Riserva Legale	600	1.968	2.568
Riserva da rivalutazione	14.219	25.097	39.316
Utili portati a nuovo			-
Utile del periodo	39.351	-75.838	-36.488
Totale	**84.170**	**-48.774**	**35.396**

La movimentazione del patrimonio netto è scaturita anche dalla operazione di fusione tra la Gestifarm (ex) e la Gestifarm attuale (ex Chierifarma) . L'utile della ex Chierifarma è stato destinato nelle riserve .

Fondi per rischi ed oneri

I fondi per rischi ed oneri sono iscritti nelle passività per complessivi € 55.000 (€ 55.000 al 31/12/2017 variazione €+ 0).

Esso rappresenta rischi per probabili cause di natura legale

Trattamento di Fine Rapporto

Il trattamento di fine rapporto di lavoro subordinato è iscritto tra le passività per complessivi € 300.319 (€ 293.724 al 31/12/2017 variazione €+6.595).

La composizione ed i movimenti delle singole voci sono così rappresentati:

Descrizione	Saldo iniziale	Acc.to	Utilizzo al 30/06/2018	Imposta sulla rivalut.	Saldo Finale
T.F.R. Lavoro Subordinato	293.724	22.141	14.851	695	300.319
Totale	**293.724**	**22.141**	**14.851**	**695**	**300.319**

Debiti

I debiti sono iscritti nelle passività per complessivi € 5.289.447 (€ 4.813.134 al 31/12/2017 variazione+ € 476.312).

La composizione delle singole voci è così rappresentata:

Descrizione	Saldo iniziale	Saldo finale	Variazione
Debiti Vs Banche	104.161	3.639.624	3.535.463
Debiti Vs Altri Finanziatori	3.501.400	200.000	-3.301.400
Debiti Vs Fornitori	983.607	1.143.910	160.303
Debiti Tributari	38.891	41.799	2.909
Debiti vs ist. prev. e sicurezza sociale	33.591	26.953	-6.638
Altri debiti	151.485	237.161	85.675
Totali	**4.813.134**	**5.289.447**	**476.312**

I debiti tributari sono distinti in questo modo:

Descrizione	Importo
Erario c/ritenute su redditi dei dipendenti	16.638
Irap	6.566
Ires	18.556
Erario c/ritenute su redditi di terzi	40
Totale	**41.799**

I Debiti Verso Istituti di Previdenza e Sicurezza sono i seguenti:

Descrizione	Importo
Debito Inps-ssn	16.184
Debito Inpdap	14.221
Debito Inail	-3.352
Debito per previdenza complementare	150
Anticipo assistenza quadri	-250
Totale	**26.953**

La voce relativa all'assistenza sanitaria integrativa quadri, è riferita alla quota semestrale relativa alla copertura sanitaria dei dipendenti con livello quadro, anticipata dall'Azienda, che verrà recuperata successivamente.

La Voce altri Debiti raggruppa le seguenti tipologie:

Descrizione	Importo
Debiti per retribuzioni Differite	9.000
Dipendenti c/ferie	123.713
Debiti contributivi verso enti previdenziali	38.486
Altri Debiti	65.961
Totale	**237.161**

Debiti -Distinzione per scadenza

Di seguito vengono riportati i dati relativi alla suddivisione dei debiti per scadenza, ai sensi dell'art. 2427, comma 1 punto 6 del Codice Civile:

Descrizione	Entro i 12 mesi	Oltre i 12 mesi	Oltre i 5 anni	Totale
Banca Unicredit	11.554	79.235		90.788
Debiti Vs Banche Banca Alpi Marittime (1637)	179.398	1.156.303	1.581.734	2.917.435
Debiti Vs Banche Banca Alpi Marittime (1638)	-	631.400		631.400
Debito Vs altri Finanziatori	200.000			200.000
Verso Fornitori	1.143.910			1.143.910
Debiti Tributari	41.799			41.799
Debiti vs ist. prev. e sicurezza sociale	26.953			26.953
Altri debiti	237.161			237.161
Totale	**1.840.775**	**1.866.937**	**1.581.734**	**5.289.447**

Debiti assistiti da garanzie reali su beni sociali

Non vi sono debiti assistiti da garanzie reali,

Debiti -Ripartizione per area geografica

Qui di seguito vengono riportati i dati relativi alla suddivisione dei debiti per area geografica, ai sensi dell'art. 2427, comma 1 punto 6 del Codice Civile:

Descrizione	Italia	Altri Paesi Ue	Resto Europa	Totale
Banca Unicredit	90.788			90.788
Debiti Vs Banche Banca Alpi Marittime (1637)	2.917.435			2.917.435
Debiti Vs Banche Banca Alpi Marittime (1638)	631.400			631.400

Debito Vs altri Finanziatori	200.000			200.000
Verso Fornitori	1.143.910			1.143.910
Debiti Tributari	41.799			41.799
Debiti vs ist. prev. e sicurezza sociale	26.953			26.953
Altri debiti	237.161			237.161
Totale	**5.289.447**			**5.289.447**

Ratei e risconti passivi

I ratei e risconti passivi sono iscritti nelle passività per complessivi € 32.771 (€ 1.959 al 31/12/2017; variazione + € 30.813).

La composizione ed i movimenti delle singole voci sono così rappresentati:

Descrizione	Saldo iniziale	Saldo finale	Variazione
Ratei passivi	1.959	7.566	5.607
Risconti passivi	0	25.205	25.205
Totale	**1.959**	**32.771**	**30.813**

Informazioni sul Conto Economico

Il Conto Economico evidenzia il risultato economico del primo semestre dell'anno 2018.
Esso fornisce una rappresentazione delle operazioni d gestione , mediante una sintesi dei componenti positivi e negativi di reddito che hanno contribuito a determinare il risultato economico. I componenti positivi e negativi di reddito , iscritti nel bilancio secondo quanto previsti dall' art 2425 bis del codice civile, sono distinti secondo l'appartenenza alle varie gestioni: caratteristica, accessoria e finanziaria.
L'attività caratteristica identifica i componenti di reddito generati da operazioni che si manifestano in via continuativa e nel settore rilevante per lo svolgimento della gestione, che identificano e qualificano la parte peculiare e distintiva dell'attività economica svolta dalla società , per la quale essa è finalizzata.
L'attività finanziaria è costituita da operazioni che generano componenti di reddito che fanno parte dell'attività ordinaria ma non rientrano nell'attività caratteristica e finanziaria .

Valore della Produzione

I ricavi sono iscritti in bilancio al netto dei resi, abbuoni sconti e premi nonché delle imposte direttamente connesse agli stessi.
Per quanto concerne la cessione di bini, i relativi ricavi sono iscritti quando si è verificato il passaggio sostanziale e non formale del titolo di proprietà assumendo quale parametro di riferimento per il passaggio sostanziale il trasferimento di rischi e benefici.
I ricavi derivanti dalle prestazioni di servizi sono iscritti quando il servizio è reso, ovvero quando la prestazione è stata effettuata; nel particolare caso delle prestazioni di servizi continuative i relativi ricavi sono iscritti per la quota maturata.

Suddivisione dei ricavi delle vendite e delle prestazioni per categoria di attività

Nella seguente tabella è illustrata la ripartizione dei ricavi e delle prestazioni secondo le categorie di attività.

Descrizione	Saldo al 30/06/2018
Ricavi per vendite contanti	1.014.046
Ricavi per vendite al SSN	859.259
Sconto Determinazione AIFA 30/12/2005	-1.612
Ricavi distribuzione per conto	37.968
Proventi da attività di merchandising	46.414
Totale	**1.956.075**

Suddivisione dei ricavi delle vendite e delle prestazioni per area geografica

Tutti i ricavi sono conseguiti nella Regione Piemonte.

Costi della produzione

I costi ed oneri sono imputati per competenza e secondo natura, al netto dei resi, abbuoni, sconti e premi, nel rispetto del principio di correlazione dei ricavi, ed iscritti nelle rispettive voci secondo quanto previsto dal principio contabile OIC 12. Per quanto riguarda gli acquisti di beni, i relativi costi sono iscritti quando si è verificato il passaggio sostanziale e non formale del titolo di proprietà assumendo quale parametro di riferimento per il passaggio sostanziale, il trasferimento dei rischi e dei benefici. Nel caso di acquisto di servizi, i relativi costi sono iscritti quando il servizio è stato ricevuto, ovvero quando la prestazione si è conclusa, mentre, in presenza di prestazioni di servizi continuativi, i relativi costi sono iscritti per la quota maturata.

Proventi ed oneri finanziari

I proventi ed oneri finanziari sono iscritti per competenza in relazione alla quota maturata nell'esercizio.

Composizione dei proventi da partecipazione

Non sussistono proventi da partecipazione di cui all'art. 2425 n. 15 del c.c.

Ripartizione degli interessi e altri oneri finanziari per tipologia di debiti

Nel seguente prospetto si dà evidenza degli interessi e altri oneri finanziari di cui all'art. 2425 n.17 del c.c. con specifica suddivisione tra quelli relativi a prestiti obbligazionari a debiti verso banche e a altre fattispecie.

Descrizione	Interessi e oneri
Verso banche	39.564
Altre	505
Totale	**40.068**

Importo e natura dei singoli elementi di ricavo/costo di entità o incidenza eccezionali

Nel corso del presente esercizio non sono stati rilevati costi/ricavi derivanti da eventi di entità o incidenza eccezionali.

Imposte sul reddito di esercizio, correnti, differite, e anticipate

Trattandosi di una situazione infra annuale, la società ha provveduto ad uno stanziamento di imposte sulla base delle normative tributarie correnti.

Nota integrativa, altre informazioni:

Di seguito vengono riportate le altre informazioni richieste dal Codice Civile.

Dati sull'occupazione

Nel seguente prospetto è indicato il numero medio dei dipendenti ripartito per categoria.

Livello	Numero dipendenti iniziali 31/12/2017	Assunzioni dal 01/01/2018 al 30/06/2018	Dimissioni dal 01/01/2018 al 31/03/2018	Passaggi di categoria +(-)	Numero dipendenti
1S	4				4
1+2	5		- 1		4
1+12	5				5
1	1	2			3
4	1				1
5	1				1
6	2				2
TOTALE	**19**	**2**	**- 1**	**-**	**20**

Si precisa che una assunzione è dovuta alla sostituzione per maternità

Compensi, anticipazioni e crediti concessi ad Amministratori e Sindaci

Nel seguente prospetto sono esposte le informazioni richieste dall'art. 2427 n.16 del c.c. precisando che non esistono anticipazioni e crediti concessi ad Amministratori e Sindaci
Si precisa che per la Società non è presente l'Organo di Revisione Legale dei Conti.

Categorie di azioni emesse dalla Società

Il presente paragrafo della Nota Integrativa non è pertinente in quanto il capitale sociale non è rappresentato da azioni.

Titoli emessi dalla Società

La società non ha emesso alcun titolo o valore simile rientrante nella previsione di cui all'art. 2427 n. 18 del c.c.

Dettaglio sugli strumenti finanziari emessi dalla Società

La società non ha emesso altri strumenti finanziari ai sensi dell'art. 2346 comma 6 c.c.

Impegni, garanzie e passività potenziali non risultanti dallo Stato Patrimoniale

Non esistono impegni, garanzie e passività potenziali non risultanti dallo Stato Patrimoniale

Informazione sui Patrimoni e i finanziamenti destinati ad uno specifico affare

Si attesta che alla data del 30/06/2018 non sussistono patrimoni e finanziamenti destinati ad uno specifico affare di cui agli artt. 20 e 21 2427 c.c.

Informazioni sulle operazioni con parti correlate

Nel corso dell'esercizio non stono state poste in essere operazioni con parti correlate.

Informazioni sugli accordi non risultanti dallo Stato Patrimoniale

Nel corso dell'esercizio non è stato posto in essere alcun accordo non risultante dallo Stato Patrimoniale.

Imprese che redigono il bilancio dell'insieme più grande/più piccolo di imprese di cui si fa parte in quanto controllata.

Non esistono fattispecie di cui all'art. n. 2427 n. 22 quinquies e sexies del codice civile.

Informazioni relative agli strumenti finanziari derivati ex art. 2427 bis del c.c.

Si attesta che non è stato sottoscritto alcuno strumento finanziario derivato.

Prospetto riepilogativo del bilancio della società che esercita l'attività di direzione e coordinamento.

La Gestifarm s.r.l. è controllata al 100% dalla società Farmacie Comunali Torino s.p.a.

Nei seguenti prospetti sono forniti i dati essenziali dell'ultimo bilancio approvato della suddetta società esercitante la direzione ed il coordinamento.

Prospetto riepilogativo dello Stato Patrimoniale della società che esercita l'attività di direzione e coordinamento.

STATO PATRIMONIALE	31/12/2017	31/12/2016
ATTIVO		
Immobilizzazioni immateriali	34.855.870	35.253.577
Immobilizzazioni materiali	1.662.822	1.773.928
Immobilizzazioni finanziarie	51.759	34.322
Attivo circolante	21.261.125	19.453.292
Ratei e risconti attivi	508.219	523.765
Totale attivo	**58.339.795**	**57.038.885**
PASSIVO		
Patrimonio netto	11.067.420	10.651.769
Fondi per rischi e oneri	135.337	5.000
Fondo trattamento fine rapporto	1.709.869	1.792.876
Debiti	45.355.044	44.543.874
Ratei e risconti passivi	284.205	45.366
Totale passivo	**58.551.874**	**57.038.885**

Prospetto riepilogativo dello Conto Economico della società che esercita l'attività di direzione e coordinamento.

CONTO ECONOMICO	31/12/2017	31/12/2016
Ricavi vendite e prestazioni	60.026.028	64.132.658
Altre componenti del valore della produzione	1.427.460	1.419.403
Totale valore della produzione	**61.453.488**	**65.552.061**
Costi della produzione	59.600.152	64.070.009
Risultato operativo	**1.853.336**	**1.482.052**
Totale proventi e (oneri) finanziari	-532.557	-587.965
Proventi (oneri) straordinari	0	0
Risultato prima delle imposte	**1.320.779**	**894.087**
Imposte dell'esercizio	-415.670	-355.548
Utile (perdita) dell'esercizio	**905.109**	**538.539**

Gestifarm srl
L'Amministratore Delegato e
Presidente
(Dott. Davide Cocirio)