

Testo coordinato con gli emendamenti approvati, ai sensi articolo 44 comma 2 del Regolamento Consiglio Comunale

Mecc. 2017 01851/010

Allegato 1

Final Version
Revision 31/03/2017

HOST CITY CONTRACT
FOR THE 2019 EUROPEAN MASTERS GAMES

Executed in on the day of

between: The INTERNATIONAL MASTERS GAMES ASSOCIATION (IMGA) represented by its President, Mr. Kai Holm and its Chief Executive Officer Mr. Jens V. Holm, duly authorized for all purposes hereof (hereinafter "IMGA")

on the one hand

and: THE City of Torino, represented by its Mayor, Chiara Appendino authorized for all purposes hereof (hereinafter "*the City of Torino*")

on the other hand

PREAMBLES

- A. Whereas IMGA is a non-for-profit international association recognised by the International Olympic Committee (IOC), with seat and offices in Lausanne, Switzerland;
- B. Whereas IMGA owns the European Masters Games an international multi-sport event for Masters benefiting from the patronage of the IOC as well as all rights and data relating thereto, in particular all rights relating to their organisation, exploitation, broadcasting, recording, representation, reproduction, access and dissemination in any form and by any means whatsoever, whether now existing or developed in the future;
- C. Whereas IMGA wants the European Masters Games to be organised every four years under its supervision;
- D. Whereas the City of Torino has requested IMGA to consider its candidature with the City of Torino to host the 2019 European Masters Games (hereafter "the Games");
- E. Whereas IMGA at its Board Meeting of September 2, 2016 in Vancouver, has carefully considered the candidature of the City of Torino with those of the other candidate cities;
- F. Whereas IMGA has taken note and has specifically relied upon the undertaking of the City of Torino to stage the Games in full compliance with the "Candidature Guidelines" and Conditions for Hosting a European Masters Games established by IMGA (hereafter "the Guidelines"), with this contract and with the requirements of IMGA and in accordance with its bid documents and budget.
- G. Whereas it is the mutual desire of IMGA, the State and the City of Torino that the Games be organised in the best possible manner which best promotes and enhances the long term interests of the Masters Sports Movement and take place under the best possible conditions for the benefit of the Master athletes of the world;

- H. Whereas the City of Torino acknowledges and accepts the importance of acquiring and transferring knowledge gained in the course of planning, organising and staging the Games to IMGA who will pass it on to future host cities and/or Organising Committees of the European Masters Games;
- I. Whereas in reliance upon the matters referred to above, IMGA has elected the City of Torino proposed by the City of Torino as the host city of the 2019 European Masters Games and has accepted the City of Torino as its responsible partner for all rights and obligations related to the Games;
- J. Whereas the parties agree that the foregoing Preambles shall form part of this Contract;

NOW THEREFORE, IN CONSIDERATION OF THE FOREGOING, THE PARTIES HERETO HEREBY AGREE AS FOLLOWS:

I. BASIC PRINCIPLES

1. Organisation of the Games

IMGA hereby entrusts the organisation of the Games to the City of Torino, which undertakes to fulfil its obligations in full compliance with the content of the Guidelines, with its bid documents and the budget contained in said bid documents, with the provisions of this Contract and with the requirements of IMGA.

2. Evolution of Contents of Guidelines and Other Directions

The City of Torino recognizes that while the contents of the guidelines and other directions which are contained in this Contract (including its appendices), represent the current position of IMGA on such matters, such material may evolve as a result of technological and other changes, some of which may be beyond the control of the parties to this Contract. IMGA reserves the right to amend such guidelines and other directions. It is the responsibility of the City of Torino to adapt to such amendments so that the Games will be organised in the best possible manner. However, should any such amendment result in material adverse effects on the financial and other obligations of the City of Torino, it shall so inform IMGA, demonstrating such material adverse effects. IMGA shall then negotiate with the City of Torino, in order to address such adverse effects in a mutually satisfactory manner, provided that in no case such negotiations shall reduce the payments owed to IMGA hereunder or conflict with the fundamental goals of promoting Master sports throughout the European Masters Games.

3. Prior Agreements of No Effect

Subject to Section 8 below, the City of Torino hereby declares and agrees that any undertaking or agreement concluded, approved or consented to prior to the execution of this Contract and having any connection whatsoever with the Games shall, as regards the application and implementation of this Contract, be null, void and entirely without effect, unless approved in writing by the IMGA.

The City of Torino shall be responsible in respect of all damages, costs and liabilities of any nature, direct or indirect, which may result from a breach of this provision.

4. Formation of the Organising Committee of the Games

The City of Torino shall, not later than three months following the execution of this contract, form an Organising Committee for the Games (hereinafter the "OCOG") which shall be a legal entity under the laws of the host country in a manner which provides for the maximum benefit and efficiency with respect to its operation and its rights and obligations under this contract, including a tax structure which most probably enables the OCOG to address its tax issues on a national and international basis. All agreements and constituting documents relating to the incorporation and existence of the OCOG shall be submitted to the IMGA for approval. At least one member representing and designated by the City of Torino should be included among the members of the Board of Directors and Executive Committee of the OCOG. The formation of OCOG shall not relieve the City of Torino of any obligations agreed to by it under this agreement.

5. Responsibility for the City and the OCOG

The City of Torino and the OCOG shall be jointly and severally liable for all commitments entered into individually or collectively concerning the organisation and staging of the Games, including all the obligations deriving from this contract, including all financial commitments.

6. Rights and Benefits granted by IMGA to the City.

In consideration of the obligations contained herein and in order to assist the City of Torino and the OCOG to organise the Games as contemplated in this Contract, IMGA hereby agrees that:

- a) The City of Torino and the OCOG shall be entitled to use, in respect of marketing and other initiatives approved by the IMGA and as contemplated in this Contract, the IMGA logo, the name "International Masters Games" or "European Masters Games" and the mascot to be designed by the OCOG, for its own benefits. The OCOG shall be entitled to use the logo, name and mascot, but not later than the end of 2019.
- b) The City of Torino and the OCOG shall be entitled to retain 100 % (minus possible local tax) of the revenues generated from all forms of ticket sales pertaining to the Games.
- c) The City of Torino and the OCOG shall be entitled to retain 100 % (minus possible local tax) of the revenues generated from all forms of advertising in programmes, tickets, stadia, halls, etc.
- d) The City of Torino and the OCOG shall be entitled to retain 100 % of the net sponsorship fees paid by sponsors of the Games.
- e) The City of Torino and the OCOG shall be entitled to retain 100 % (minus possible local tax) of the fees paid by media and broadcasting companies for the national coverage of the Games. In addition, IMGA shall grant to the OCOG 50 % of the net proceeds from such rights outside the country where the City of Torino is located as well as from any Internet agreements directly related to the Games.
- f) The City of Torino and the OCOG shall be entitled to request each participant to pay registration and participation fees, an addition of EUR 5,- will be added to this fee and retained by the IMGA to cover games operational software cost. The registration and participation fees have to be approved in writing by the IMGA.

The rights and benefits granted by IMGA pursuant to this contract shall, unless otherwise stated in this contract, expire on December 31st, 2019.

All rights and benefits not expressly granted by IMGA to the City of Torino and/or to the OCOG are hereby reserved by and to IMGA.

7. Indemnification and Waiver of Claims against IMGA

The City of Torino and the OCOG jointly and severally undertake to indemnify, hold harmless and exempt IMGA, its governors, officers, members, directors, employees, consultants, agents, contractors and other representatives from all payment in respect of any damages suffered by IMGA over its own assets, including all costs, loss of revenue and also damages that IMGA may have to pay to third parties resulting from all acts or omissions of the City of Torino and/or the OCOG relating to the Games, including, but not limited to, force majeure. Furthermore, the City of Torino and the OCOG hereby jointly and severally waive any claim against IMGA, its officers, members, directors, employees, consultants, agents, contractors or other representatives for any damages, including all costs resulting from acts or omissions relating to the Games, including, but not limited to, force majeure as well as any performance, non-performance, violation or termination of this contract. The indemnification waiver shall not apply to wilful misconduct or gross negligence by IMGA.

The City of Torino and the OCOG shall conclude all necessary insurances to cover any risk related to the staging of the Games and all their obligations towards IMGA, the participants, etc. In particular, the City of Torino and the OCOG shall carry all-risk liability insurance of not less than EUR 5 million per incident and such policies shall name IMGA, its officers, directors, employees and member organisations as additional insured.

8. Representations, Warranties and Covenants shall be Binding

All representations, warranties and covenants contained in the City of Torino 's bid documents such as the budget in Appendix A, as well as all other commitments made, either in writing or orally by the City of Torino 's candidature committee and the City of Torino to IMGA, including those made at the IMGA Board Meeting of Vancouver on September 2nd 2016, shall be binding unless agreed otherwise by the IMGA in writing.

II. PRINCIPLES OF PLANNING, ORGANISATION AND STAGING

9. Time of event

The City of Torino agrees to host the European Masters Games between 26^h of July – 4th of August 2019. Any change to these dates must be approved by the IMGA in writing.

10. OCOG to be made a Party to this Contract

The City of Torino hereby undertakes within one month after the OCOG's formation:

- a) To cause the OCOG to intervene as a party and adhere to this Contract to the effect that all of the terms and conditions of this contract relating to the OCOG and all the rights and obligations of the OCOG provided for in this contract shall be legally binding upon the OCOG, as if it were a party hereto and to forward to the IMGA written confirmation thereof; and

- b) To obtain and to forward to the IMGA written confirmation from the OCOG that it is jointly and severally liable together with the City of Torino for all obligations and commitments entered into by any one of them concerning the organisation and staging of the Games, including the financial matters.

11. No inconsistent Commitments or Activities

With respect to the principles governing the European Masters Games and the terms of this contract, the City of Torino and the OCOG hereby confirm:

- a) That the Games shall be staged in a dignified manner, as an independent event and not in connection with, nor at the same time as, any other international or national event such as a fair or exhibition and that, except for the events mentioned at Art. 26 of this contract, no other important meeting or event, national or international, is to take place in the City itself or its neighbourhood during the Games;
- b) That the City of Torino shall not use the Games to serve any purpose other than the interest of the Masters Sport Movement worldwide;
- c) That no agreement be entered into, having any connection with the Games, between the OCOG and any national or regional organisation (whether governmental or non-governmental), without the approval of the IMGA;
- d) That no negotiations shall take place nor agreements be entered into, having any connection with the Games between the OCOG and any international or supranational organisation (whether governmental or non-governmental), or foreign states, without prior written approval of the IMGA, and
- e) That no invitations or accreditations shall be issued, having any connection with the Games to any foreign governmental or political personalities without the prior approval of the IMGA or of its President.

12. Transportation

The OCOG shall provide a reliable system of transportation for all participants, delegates and officials, subject to the approval of IMGA Board of Governors.

The OCOG will enter into agreements with companies that deal with urban public transport in order to obtain “free of charge or with discounts” the transport for the participants during the games. The OCOG will be in charge of transfers to the competition venues not served by public transport, organizing transportation with departures from the Registration and Accreditation Centre.

13. Environmental Protection

The City of Torino and the OCOG undertake to carry out their obligations and activities under this contract in a manner, which embraces the concept of sustainable development, and environmental protection that complies with applicable environmental registrations and serves to promote the protection of the environment.

14. General Organisation Plan of the OCOG

As soon as possible, but in any event not later than three months after the signature of the present contract, the OCOG shall submit a general organisation plan and the master plan of the OCOG and of the Games to the IMGA for its approval. These plans shall not be materially different from the plans and budget submitted with the bid documents. All changes to such general organisational plan and/or master plan shall be subject to the prior written approval of the IMGA. The OCOG shall provide to IMGA, at OCOG's cost, on a regular basis, as requested by the IMGA, details regarding the OCOG's general organisation and master plan. Without limiting the generality of the foregoing, OCOG shall provide to IMGA information and relevant documentation, including statistics, regarding the coordination and organisation required for the strategy of the Games (e.g. regarding human resources, accommodation, transportation, volunteers). In the event that such information or documentation does not exist in English, the OCOG shall be responsible for providing a summary (at such level of detail as may be requested by the IMGA) of such information and documentation in English.

15. Security

Responsibility for all aspects of security is a matter to be dealt with by the appropriate authorities of the Host Country. The City of Torino and the OCOG shall ensure that all appropriate and necessary security measures shall be taken accordingly in order to guarantee the safe and peaceful staging of the Games.

16. Visas

The City of Torino and the OCOG shall do their utmost to make sure that all participants and accredited people get the necessary visas to enter the country.

17. Medical Health Services and Drug Testing

The City of Torino and the OCOG shall be responsible for making available medical and first aid service at all venues during training and competitions as described in the Guidelines.

Drug tests will be conducted in accordance with the IMGA Anti-Doping Rules, the Guidelines and the Olympic Movement Anti-Doping Code.

18. OCOG Progress Reports

The OCOG shall forward to the IMGA a yearly report in English on the progress of the preparation of the Games. Commencing two years before the opening ceremony of the Games, such report shall be forwarded half-yearly. Moreover, the OCOG shall promptly provide oral and written reports for the IMGA whenever requested by the latter. Decisions taken by the IMGA following such reports shall be acted upon immediately by the OCOG.

19. OCOG Mutual Assistance; Transfer of Knowledge; Archives and Records Management

IMGA shall share its knowledge and expertise, which it has acquired over the years to assist the OCOG in relation to the planning, organisation and staging of the Games. Similarly, the OCOG undertakes to share its knowledge and expertise in relation to the planning, organisation and staging of the Games to assist IMGA and future Organising Committees of the Games as requested by IMGA. In particular, the OCOG shall provide to IMGA, free of charge, and as reasonably requested at any time by IMGA, all documents and materials in relation to all aspects of the planning, organisation and staging of the Games.

Without limiting the generality of the foregoing, the OCOG shall provide to IMGA, free of charge, the data bases of customer's information with full demographic and profiling data relating to all customers of Games - related products and services. The OCOG shall not provide such documents, materials, databases, software systems and contacts to third parties without the express prior written approval of the IMGA.

III. ORGANISATION, ACCREDITATION AND ACCOMMODATION

20. Accreditation and Registration Centre

A registration centre must be established according to the Guidelines.

It should open at the latest three days before the opening of the Games.

Among other duties, the registration centre should make available the corresponding credentials to each person accredited at the Games.

Each competitor shall give evidence that he/she is properly insured against accidents and health problems, providing at the time of registration a medical certificate attesting physical ability to compete in the sports for which he/she is registered as a participant in accordance with the requirements established by the Italian Sports Federations.

21. Accommodation for Masters Games Accredited Persons

The OCOG shall be responsible for making available adequate accommodation for all accredited persons. Accommodation should be as close as possible to the venues. Accommodation of varying levels of prices should be offered to the participants who will be responsible for paying their accommodation and meals.

The OCOG should make sure that the prices in the Hotels do not exceed the lowest average convention prices thereof for the previous four years adjusted only for such inflation as is established to the satisfaction of the IMGA.

The OCOG shall provide accommodation, food and a per diem of EUR 100 per day for one technical delegate appointed by each relevant international federation for the duration of the competition of the sport concerned.

All other requirements in the Guidelines shall be satisfied.

22. Competitors

The City of Torino and the OCOG undertake to use their best endeavours to have 7'500 participants in the Games and to ensure that at least 50 % of the athletes are from countries outside the country in which the City of Torino is located.

IV. ORGANISATION OF SPORTS PROGRAMME

23. Sports Programme

The OCOG must select no less than 18 and no more than 30 sports from the list in Appendix B as quickly as possible but not later than the 1st of August 2017 and submit its proposal to IMGA for approval. The specific daily programme shall be approved by the relevant IF's for their own sport and be submitted by the OCOG to the IMGA not later than two years before the Games. Once approved by the IMGA, the programme may not be modified without the agreement of the relevant international sport federation (hereafter IF) and the approval of the IMGA.

To ensure an increased number of participants, the IMGA is continually seeking to establish agreements with the International Federations to host their European or World Masters Championships within the European Masters Games. For sports where such agreements have been signed, these sports must be on the program and the OCOG will pay special attention to ensure the sport is executed according to the specific technical requirements, as mentioned in Appendix C.

24. Minimum Technical Requirements

The sporting competition shall be conducted in accordance to the rules and regulations of the relevant international sport federations and the Guidelines.

The City of Torino and the OCOG undertake to respect the minimum technical requirements for each sport, including the provision of adequate and properly equipped sports competition facilities and training sites as defined by the relevant IFs and as shall be approved by the IMGA. Each IF concerned will be requested to appoint, at least 2 years prior to the Games, a technical delegate who will be incorporated in any decision taken regarding his or her sport.

The City of Torino and the OCOG will be responsible for the expenses incurred by the delegate for the performance of inspections and preparatory meetings. The OCOG shall provide an allowance of Euro 100 per day for one only technical delegate appointed by each relevant National Federation and approved by the International Federation for the duration of the competition of the concerned sport.

This provision shall not be accorded where the delegate's expenses are included in the costs detailed by the territorial organizations/sporting clubs and sport federations which are involved in the organization and management of each individual sport. For purpose of cost saving the use of National Technical delegates is strongly recommended, unless otherwise appointed by the International Federation.

25. Venues

The size, contents and location of the Masters Games venues proposed by the City of Torino in its application to host the Games may not be modified without the written agreement of the relevant IF and the approval of the IMGA.

All provisions of the Guidelines shall be implemented.

V. CEREMONIES

26. Scenarios for Ceremonies

The scenarios for all ceremonies, including the opening and closing ceremonies of the Games and the victory ceremonies including the medal design, shall be submitted to the IMGA for its prior approval.

During the Games, cultural attractions of various types and conferences on different topics of general interest should be organised by the City of Torino and the OCOG to ensure a high quality total experience for all participants. In addition, the Guidelines shall apply.

VI. FINANCIAL AND COMMERCIAL OBLIGATIONS

27. Exclusive Rights of IMGA in the Games; Conveyance of Rights to the City of Torino upon conditions

- a) The City of Torino and the OCOG acknowledge that the Games are the exclusive property of IMGA, that IMGA has secured certain international trademark rights regarding the identification of the Games and that IMGA owns all rights and data relating to their organisation, exploitation, broadcasting, recording, representation, marketing, reproduction, access and dissemination by any means whatsoever, whether now existing or developed in the future.
- b) The City of Torino and the OCOG acknowledge that they organise the Masters Games under their own and exclusive financial responsibility.
- c) The IMGA may assign, license or otherwise convey all or any part of such rights, or the benefits IMGA derives from such rights, to the OCOG, or to other parties at its own discretion, including those rights relating to or deriving from the official logo, mascot, posters and any artistic, orthographic or visual representations or designations relating to the Games. Such conveyance of rights or benefits shall be conditional upon the IMGA being satisfied as to the protection of IMGA's proprietary rights with respect to the various objects and marks.
- d) The City of Torino and the OCOG further agree and undertake that if, for any reason whatsoever, any rights relating directly or indirectly to the Games are held by the City of Torino, by the OCOG or by any other further third party as a consequence of any form of agreement with the City of Torino or the OCOG, all such rights shall be held by such bodies in a fiduciary capacity for the benefit of IMGA and under all circumstances shall be assigned to IMGA by such bodies at their cost in form and substance satisfactory to the IMGA upon the request of the IMGA.
- e) The rights and benefits granted by IMGA to OCOG are listed at Art. 6 of this Contract.

28. Legal protection of IMGA Logo, Emblems, Trademarks and Mascot(s)

Although IMGA has secured certain international protection for its intellectual properties, the State and the OCOG must ensure that these properties (especially IMGA logo) are legally protected within the country where the Games are organised and if necessary, at their own expense, take any action to obtain this protection and contest the unauthorised use of these properties in the host country.

29. Proprietary Rights in Artistic or Intellectual Works

All proprietary rights, including copyright, in all graphic, visual, artistic and intellectual works or creations developed by or on behalf of or for the use of the City of Torino's candidature committee, the City of Torino or the OCOG in respect of the following matters shall be vested in and remain in the full ownership of IMGA, including, without limitation:

- a) Logos and emblems (including all graphic and three-dimensional representations thereof);
- b) Mascots (including all graphic and three-dimensional representations thereof);

- c) Pictures and Video;
- d) Poster designs;
- e) Badges and any moulds relating thereto;
- f) Winners and commemorative medal designs and any moulds relating thereto;
- g) Official programmes and publications;
- h) Musical works
- i) Other graphic works created for the Games
- j) Data bases and statistics relating to the Games, including those related to athletes, purchases of Games tickets and persons registering or making enquiries with respect to Games related services.

30. Rights Fees

The right fee payable for hosting the European Masters Games 2019 is EUR 650'000 payable in rates as listed below.

a) The City of Torino shall make followings payments to IMGA:

I. as preliminary agreement	EUR 50.000
II. upon execution of this agreement	EUR 50.000
III. on September 1, 2017	EUR 150.000
IV. on September 1, 2018	EUR 250.000
V. on March 1, 2019	EUR 150.000

The amounts paid by the City of Torino to IMGA are not refundable in any circumstances.

31. Taxes

The City of Torino and/or the OCOG shall bear all taxes, whether they be withholding taxes, customs duties, value added taxes or any other indirect taxes, whether present or future, due in any jurisdiction on a payment to be made to IMGA, with respect to the revenues generated in relation to the Games.

32. Financial Reporting

In addition to the reports referred to in Art. 18, the OCOG shall submit to IMGA, all reports drawn up by the Finance Department and Internal Auditors.

The OCOG shall supply such other data to IMGA and give IMGA or its representative(s) such access to its records as IMGA may reasonably request in order for it to verify such information. Without limiting the generality of the foregoing, IMGA shall have the right at any time to audit or to have its representative(s) audit the accounts of the OCOG with respect to the planning,

organising and staging of the Games, including the post-Games financial situation of the OCOG.

33. Propaganda, Advertising and Other Commercial Activities at Venues

The City of Torino and the OCOG shall ensure that propaganda and advertising at the different venues and locations placed under their authority as well as in all documents produced by them such as posters, etc., have no content which might create any difficulties or embarrassment to IMGA, for example for political or ethical reasons. No title sponsor or tobacco sponsorship is allowed.

34. Marketing Programmes

The OCOG shall submit its marketing plan to IMGA before the 1st of August 2017 for approval, prior to the implementation of any element of it.

Any subsequent change to or departure from this plan must be submitted to IMGA Board of Governors for written approval before implementation.

VII. MEDIA COVERAGE OF THE GAMES

35. Media and Broadcasting Rights

IMGA retains the exclusive right to secure media and broadcasting coverage outside of Italy. The City of Torino and the OCOG retain such national rights and its corresponding fees, but shall make available with coverage of costs borne by the end-users of the TV signal. Any monies accruing from this provision of the television signal rights to non-host-national users, after deduction of relevant costs, will be divided 50-50 between IMGA and the City of Torino e/o the OCOG.

36. Internet

All Internet agreements relating to the Games, including those relating to e-commerce, on line sales, on line merchandising, the establishment of any web site or other interactive media service and/or the distribution of Games-related media content via any digital media platform, network or service shall be negotiated and concluded exclusively by IMGA and OCOG. Without limiting the generality of the foregoing, The OCOG own Internet website, is subject to IMGA and the OCOG mutually agreeing upon the content and the sharing of the revenues deriving therefrom. Should any rights be granted with respect to the broadcast of the Games over the Internet, the net consideration generated therefrom shall be shared between IMGA and the OCOG in the same proportion as they share television revenues under Art. 6.e.

37. All other Forms of Media

The right to enter into any other agreements relating to the Games with respect to all other forms of media or communication, including, without limitation, multimedia or interactive forms now or hereafter existing shall belong exclusively to IMGA and the OCOG. The net of the proceeds from such rights shall be shared between IMGA and the OCOG in the same proportion

38. Services to the Media

All facilities listed in the Guidelines shall be provided as a minimum.

VIII. OTHER OBLIGATIONS

39. Information and Result Systems

- a) The IMGA shall develop such information systems (including pre-registration, registration, payment, accreditation, games management and results) as may be required to generate and transmit information relating to the Games, including all sports events.
- b) The OCOG shall deliver the full IT infrastructure (including hardware) in relation to such information and result systems and present its proposals to the IMGA for approval not later than two years prior to the Opening Ceremony of the Games.
- c) The IMGA will provide a website template interlinked to the registration system, that the OCOG will have to maintain, populate and update on a continuous basis to ensure it represents an up to date image of the games.
- d) The general adjustment and customization of the information systems developed by the IMGA for the beginning of the activities of the OCOG EMG 2019 will be carried out by the IMGA at its own expense. The OCOG will carry out at its own charge only the customizations and adjustments of the information systems that the OCOG may require to meet its specific needs.
- e) All requirements of the Guidelines have to be fulfilled.

40. OCOG Reports to IMGA Upon Conclusion of the Games

Upon the conclusion of the Games, the OCOG shall send to IMGA a detailed games report in the form of electronic copy according to IMGA specifications not later than one year after the closing ceremony of the Games. This report shall include details of planning and operations, statistics, financial aspects, economic impact and tourism spending in relation to the games.

A penalty fee of EUR 10.000,- will be applied should the City of Torino or the OCOG fail to meet this obligation.

IX. TERMINATION OF CONTRACT

41. Termination of Contract

- a) The IMGA shall be entitled to terminate this Contract and to withdraw the Games from the City of Torino and the OCOG if:
 - i) The Host Country is at any time, whether before the Opening Ceremony or during the Games in a state of war, civil disorder, boycott, embargo decreed by the international community or in a situation officially recognized as one of belligerence

or if the IMGA has reasonable grounds to believe that the safety of participants in the Games would be seriously threatened or jeopardized;

- ii) There is a violation by the City of Torino or the OCOG of any material obligation pursuant to this contract, the Guidelines, the bid documents and budgets or the applicable law, provided the IMGA has given written notice of the violation to the City of Torino and the OCOG, and the City of Torino and the OCOG have failed to make the necessary corrections or adjustments within the time-limit specified by the IMGA in its notice.
- b) In case of withdrawal of the Games by the IMGA, or termination of this Contract by the IMGA for any reason whatsoever, the City of Torino and the OCOG hereby waive any claim and right to any form of indemnity, damages or other compensation and hereby undertake to indemnify and hold harmless IMGA, its governors, officers, members, directors, employees, consultants, agents, contractors and other representatives from any third party claims, actions or judgements in respect of such withdrawal or termination.
- c) It is the responsibility of the OCOG to notify all parties with whom it contracts of the content of this section.
- d) If the Games are terminated by IMGA for cause under this Art. 41, the City of Torino and the OCOG shall remain obligated to make all specified payments due under Art. 30.

X. MISCELLANEOUS

42. Damages

Should any payments as specified under Art. 30 still be outstanding 3 (three) month before the opening of the games the IMGA reserves the right to withhold athlete and participant registration fees until all payments have been made. In case of any such delay, a penalty fee of EUR 50'000,- will be deducted from the registrations fees before they are released to the OCOG.

The IMGA may determine that a default may be cured by payment of damages and shall be entitled to withhold an amount sufficient for such purposes from any payment due or grant to be made to the OCOG. In such event, if the OCOG disputes the amount of any such deduction, the OCOG shall have the burden of establishing that such amount was unreasonable in the circumstances (See also Art. 30 a).

43. Delegation by IMGA

The IMGA may delegate, at its discretion, authority for the implementation of this Contract to such person or persons as it may designate from time to time.

44. Assignment by the City of Torino or OCOG

The City of Torino or the OCOG shall not assign any rights or obligations under this Contract in whole or in part without the prior approval of the IMGA

45. Unforeseen or undue hardship

Should any provision of this Contract give rise to undue hardship affecting the OCOG, which could not have been foreseen at the date of execution thereof, the OCOG may request the IMGA to consider such changes as may be reasonable in the circumstances, provided that such changes shall not adversely affect either the Games or IMGA, provided, further, that any such changes shall be a matter of discussion with the IMGA and shall not reduce the payments specified herein.

46. Relationship of the Parties

This Contract does not constitute either of the parties hereto the agent of any of the other parties nor create a partnership, joint venture or similar relationship between any of the parties.

47. Governing Law and Resolution of Disputes: Waiver of Immunity

This Contract is governed by Swiss law. Any dispute concerning its validity, interpretation or performance shall be determined conclusively by arbitration, to the exclusion of the ordinary courts of Switzerland, the Host Country and any other country, and be decided by the Court of Arbitration for Sport in Lausanne (Switzerland) in accordance with the Code of Sports-Related Arbitration of the said Court. The arbitration shall take place in Lausanne, Switzerland. The City of Torino and the OCOG hereby expressly waive the application of any legal provision under which they may claim immunity against any lawsuit, arbitration or other legal action initiated by IMGA.

The City of Torino agrees that such actions and any other notices shall be validly served if they are addressed to the OCOG.

48. Guidelines for the Organisation of the European Masters Games

For the purpose of this Contract, the "Candidature Guidelines" serve as reference. Notwithstanding the foregoing, IMGA reserves the right to amend these guidelines and the amended version shall prevail unless the OCOG proves that such changes have materially adversely affected the financial or other obligations of the OCOG hereunder.

49. Precedence of this Contract

Should there be any conflict between the provisions of this Contract and the above-mentioned guidelines, the provisions of this Contract shall take precedence.

50. Authorization of Signatories

Each of the parties hereto represents and warrants that the persons executing this Contract on its behalf have been duly and properly authorized to execute this Contract and that all necessary formalities in that regard have been duly and properly performed.

51. Headings

The headings given to each section of this Contract are for convenience only. They shall not be deemed to affect in any way the meaning of the provisions to which they refer.

52. Execution of Contract

This contract has been executed on

**IN WITNESS WHEREOF THE PARTIES HERETO HAVE EXECUTED THIS CONTRACT AT
THE PLACE AND ON THE DATE FIRST ABOVE MENTIONED**

The International Masters Games Association

The City of Torino Represented by its Mayor, Chiara Appendino

APPENDIX A
PRELIMINARY GAMES BUDGET

Revenues	€	Expenditures	€
▪ Public Institutions: ✓ Regione Piemonte ✓ Comune di Torino	200.000 250.000	▪ IMGGA FEE	650.000
▪ Athletes Registration	1.200.000	▪ Sport Organization	900.000
▪ Chamber of Commerce	200.000	▪ Games Services	500.000
▪ Organizing Committee WMG To 2013	100.000	▪ General Arrangement	200.000
▪ Accommodation Royalties	250.000	▪ Ceremonies	150.000
▪ Merchandising	50.000	▪ Marketing & Communication	200.000
▪ Sponsorship	550.000	▪ Staff &Volunteers	100.000
		▪ Contingency	100.000
TOTAL	2.800.000	TOTALE	2.800.000

APPENDIX B

List of International Federations to choose from:

- Badminton World Federation (BWF),
- International Amateur Athletic Federation (IAAF),
- International Basketball Federation (FIBA),
- International Canoeing Federation (ICF),
- International Cycling Union (UCI),
- International Football Federation (FIFA),
- International Hockey Federation (FIH),
- International Orienteering Federation (IOF),
- International Rowing Federation (FISA),
- International Shooting Sport Federation (ISSF),
- International Table Tennis Federation (ITTF),
- International Triathlon Union (ITU),
- International Weightlifting Federation (IWF),
- World Archery Federation (WA),
- World Baseball Softball Confederation (WBSC),
- World Squash Federation (WSF),
-
- World Taekwondo Federation (WTF),
- International Floorball Federation (IFF),
- International Life Saving Federation (ILS),
- World Dance Sport Federation (WDSF),
- Fédération Internationale de Volleyball (FIVB),
- World Flying Disc Federation (WFDF),
-
- European Handball Federation (EHF),
- Fédération Internationale d'Escrime (FIE),
- Fédération internationale de golf (IGF),
- International Judo Federation (IJF),
- World Karate Federation (WKF),
- Fédération Internationale de Natation (FINA),
- World Rugby (WR),
- International Tennis Federation (ITF),
- International Sailing Federation (ISAF),
- International Netball Federation (INF),
- International Cricket Council (indoor) (ICC),
- World Bowls (WB)

APPENDIX C

Agreements to host European or World Masters Championships signed to date:

- A. European Handball Federation
- B. International Floorball Federation

A. Handball specific requirements for European Masters Handball Championships

1. The IMGA shall take into consideration the following requirements from the EHF when evaluating and selecting a host city for EMG.

1.1. Event Period:

- The EMG is to be held within a 9 day time period (two weekends and the weekdays between them). The EMHC shall be held within this 9 day period lasting 3 days over either the first or second weekend from Friday-Sunday
- Day of arrival: Thursday
- Match days: Friday, Saturday and Sunday
- Day of departure: Sunday evening or Monday morning.

1.2. Categories (planned):

Men: +35 / + 45 / +50

Women: +33 / + 43

1.3. Venue / Playing courts:

- Indoor event
- Number of playing courts: 3 – 6 (depending on number of entries and according to the rules – regular EHF standard)
- Central located playing courts are preferred due to interaction between the athletes
- Infrastructure: electronic score taking and time keeping, water free of charge and food available for purchase.

1.4. Services by the host city

- DVDs of the final matches in each category
- Medals and 1 Cup for the teams ranked 1 – 4 in each category
- High quality referees
- Competent personnel (table: score/time keeping)
- Central Information Centre as stipulated by IMGA host city guidelines.
- Event / Sports Guide for each team
- Social activities – ‘get together’ evening/s in accordance with EMG host city contract.

1.5. Finances

- Like all participants of IMGA events, the teams will bear the costs of travel, transfer and accommodation/meal.
- The local organizer will have to bear the costs arising from the tournament organization
- A tournament fee per team for covering a part of the infrastructure costs may be calculated and approved by the IMGA.

2. The requirements for the EMHC tournament shall be included in the sports guide which is developed for the EMG and linked to the host city contract.
3. The EHF will appoint an EHF Office Staff / technical delegate (TD) together with an EHF Representative – member of the EHF Executive Committee to oversee the preparation and execution of the EMHC. They will be paid and accommodated in accordance with the EMG host city contract.
4. The dates of the sports program for the games will be determined by the final games plan.
5. The EHF can choose for the EMHC not to be part of the EMG should they disagree with the selection of the Host city for the EMG. The EHF must have reasonable grounds and inform the IMGA of their choice no later than six months after having been officially informed about the selected Host City.

B. Floorball specific requirements for World Masters Floorball Championships

1. The IMGA shall take into consideration the following requirements from the IFF when evaluating and selecting a host city for EMG.

1.1 Event Period:

- The EMG is to be held within a 9-day time period (two weekends and the weekdays between them). The WMFC shall be held within this 9-day period lasting 3-4 days over either the first or second weekend from Thursday/Friday-Sunday
- Day of arrival: Wednesday/Thursday
- Match days: Thursday/Friday, Saturday and Sunday
- Day of departure: Sunday evening or Monday morning.
- The games can be played from 08:00 to 22:00 each day.

1.2 Categories (planned):

Men: +35 / + 45 / +50

Women: +35

1.3 Venue / Playing courts:

- Indoor event
- Number of playing courts: 1 – 2 (depending on number of entries and according to the rules – regular IFF standard)
- The tournament can be played in any indoor arena for handball or basketball. The ordinary field size is 40x20m, but a field of play of 36x18m could also be used.
- IFF will be able to assist with the rinks and goal cages for the arenas.

1.4. Tournament Format

- The Games will last 2 x 15 minute periods in the robbing round and 2 x 20 min in the playoff – allowing 28 matches per day/arena.
- Each team should be guaranteed at least 5-6 games during the tournament and can be asked to play 2-3 games per day.
- The expected number of teams is 16-20 for the Word Championships and 20+ for the recreational category.

1.5. Services by the host city

- National or neighboring country referees will be prioritized.
- Central Information Centre as stipulated by IMGA host city guidelines.
- Event / Sports Guide for each team
- Social activities – ‘get together’ evening/s in accordance with EMG host city contract.
- IFF will provide Trophies for the winners
- Time and Score keeping device is needed in the venue, IFF will provide match statistical software if needed.

1.6. Finances

- Like all participants of IMGGA events, the teams will bear the costs of travel, transfer and accommodation/meal. - The local organizer will have to bear the costs arising from the tournament organization
 - A tournament fee per team for covering a part of the infrastructure costs may be calculated and approved by the IMGGA. This fee will be adjusted from event to event but will be set at EUR 500 for the inaugural event.
2. The requirements for the WMFC tournament shall be included in the sports guide, which is developed for the EMG and linked to the host city contract.
 3. The IFF will appoint an IFF technical delegate (TD) together to oversee the preparation and execution of the WMFC. He will be paid and accommodated in accordance with the EMG host city contract.
 4. The dates of the sports program for the games will be determined by the final games plan.
 5. The IFF can choose for the WMFC not to be part of the EMG should they disagree with the selection of the Host city for the EMG. The IFF must have reasonable grounds and inform the IMGGA of their choice no later than six months after having been officially informed about the selected Host City.

Testo coordinato con gli emendamenti approvati, ai sensi articolo 44 comma 2 del Regolamento Consiglio Comunale

Mecc. 2017 01851/010

Allegato 1

Versione Finale

31/03/2017

CONTRATTO PER LA CITTA' OSPITE DEGLI EUROPEAN MASTERS GAMES 2019

Letto, confermato e sottoscritto in il

tra: **INTERNATIONAL MASTERS GAMES ASSOCIATION (IMGA) in persona del suo Presidente, Mr. Kai Holm e del Direttore Generale Jens Holm, a quanto *infra* autorizzati (in seguito, "IMGA")**

da un lato

e: **il Comune di Torino, in persona della Sindaca Chiara Appendino quanto *infra* autorizzata (in seguito, "**CITTA' DI TORINO**")**

dall'altro

PREMESSE

- A. Considerato che IMGA è un'associazione internazionale no-profit riconosciuta dal Comitato Olimpico Internazionale (CIO), con sede ed uffici in Losanna, Svizzera;
- B. Considerato che IMGA è proprietaria degli European Masters Games, un evento sportivo internazionale multidisciplinare per i Master patrocinato dal CIO, come anche di tutti i diritti ad essi correlati, in particolare i diritti relativi alla loro organizzazione, sfruttamento, trasmissione, registrazione, rappresentazione, riproduzione, accesso e diffusione in ogni forma e con ogni mezzo, siano essi attualmente esistenti o sviluppati in futuro;
- C. Considerato che è volontà di IMGA che gli European Masters Games vengano organizzati ogni quattro anni sotto la sua supervisione;
- D. Considerato che la **CITTA' DI TORINO** ha richiesto ad IMGA di prendere in considerazione la propria candidatura per ospitare gli European Masters Games del 2019 (in seguito, i "Giochi");
- E. Considerato che IMGA nel corso del suo Consiglio Direttivo del 2 Settembre 2016 in Vancouver, ha attentamente vagliato la candidatura della **CITTA' DI TORINO** con le altre città candidate;
- F. Considerato che IMGA ha preso atto ed ha specificatamente confidato nell'impegno della **CITTA' DI TORINO** ad organizzare i Giochi nel pieno rispetto delle "Linee Guida della Candidatura" e delle Condizioni per ospitare una edizione degli European Masters Games definite da IMGA (in seguito, "le Linee Guida"), del presente contratto, dei requisiti di IMGA ed in conformità con i propri documenti di candidatura e del budget;
- G. Considerato che è reciproca volontà di IMGA e della **CITTA' DI TORINO** che i Giochi siano organizzati nel miglior modo possibile, che essi possano al meglio promuovere ed accrescere l'interesse a lungo termine nel Movimento Sportivo dei Master e che si svolgano nelle migliori condizioni possibili per il benessere degli atleti Master del mondo;

- H. Considerato che la **CITTA' DI TORINO** riconosce ed accetta l'importanza di acquisire e trasferire il know-how acquisito durante le attività di pianificazione, organizzazione ed allestimento dei Giochi ad IMGA che a sua volta lo trasmetterà alle città che in futuro ospiteranno i Giochi e/o ai Comitati Organizzatori degli European Masters Games;
- I. Considerato che, confidando in quanto sopra IMGA ha eletto la **CITTA' DI TORINO**, proposta dal Comune di Torino come città ospite degli European Master Games 2019 ed ha accettato che il Comune di Torino quale suo partner responsabile in relazione a tutti i diritti ed obblighi connessi con i Giochi;
- J. Considerato che le parti concordano che le sopra riportate Premesse sono parte integrate del presente Contratto;

TUTTO CIO' PREMESSO E CONSIDERATO LE PARTI CONCORDANO QUANTO SEGUE:

I. PRINCIPI DI BASE

1. Organizzazione dei Giochi

IMGA con il presente contratto affida l'organizzazione dei Giochi alla **CITTA' DI TORINO**, la quale si impegna a soddisfare il suo obbligo in totale conformità con i contenuti delle Linee Guida, con i loro documenti di candidatura ed il budget contenuto nei suddetti documenti di candidatura, con le clausole del presente Contratto e con i requisiti di IMGA;

2. Evoluzione dei Contenuti delle Linee Guida ed altre Prescrizioni

La **CITTA' DI TORINO** riconosce che, mentre i contenuti delle Linee Guida e le altre prescrizioni che sono contenute nel presente Contratto (incluse le appendici), rappresentano l'attuale posizione di IMGA, gli stessi contenuti possono evolvere come risultato di cambiamenti tecnologici o di altra natura, alcuni dei quali possono essere al di fuori della sfera di controllo delle parti. IMGA si riserva pertanto il diritto di emendare le Linee Guida e le altre prescrizioni. È responsabilità della **CITTA' DI TORINO** di adottare questi emendamenti in modo che i Giochi possano essere organizzati nel migliore modo possibile. Nel caso in cui le modifiche introdotte da IMGA determinassero per sé aggravii dei costi di organizzazione dei Giochi o ne rendessero comunque maggiormente onerosa l'organizzazione alla **CITTA' DI TORINO**, questa e l'IMGA si incontreranno prontamente al fine di individuare le soluzioni più opportune che, con soddisfazione di entrambe le Parti, a condizione che in nessun caso tali negoziati possano ridurre i pagamenti dovuti ad IMGA nel seguito o in conflitto con gli obiettivi fondamentali di promozione dello sport master durante gli European Masters Games.

3. Inefficacia di accordi precedenti

Fatto salvo quanto previsto dalla seguente Art. 8, la **CITTA' DI TORINO** dichiara e concorda che ogni impegno o accordo approvato o accettato precedentemente al presente Contratto e connesso in qualsiasi modo con i Giochi sarà considerato, nell'applicazione ed

implementazione del presente Contratto, nullo ed improduttivo di alcun effetto, se non espressamente approvato per iscritto dal Consiglio Direttivo di IMGA.

La **CITTA' DI TORINO** sarà ritenuta responsabile per tutti gli eventuali danni, costi e responsabilità di qualsiasi natura, diretta o indiretta, che la violazione delle suddette prescrizioni possa causare.

4. Costituzione del Comitato Organizzatore dei Giochi

La **CITTA' DI TORINO** dovrà entro i sei mesi successivi alla sottoscrizione del presente formare il Comitato Organizzatore Contratto (di seguito **CO**) che dovrà essere costituito come entità giuridica autonoma, in conformità con le leggi del Paese in maniera tale che il **CO** possa operare in modo ottimale e efficiente in rapporto alla sua missione ed alle obbligazioni del presente Contratto, tra cui una struttura fiscale che molto probabilmente consenta di agire al meglio anche sotto questo profilo, sia a livello nazionale che internazionale.

Tutti gli accordi e gli atti relativi alla costituzione ed esistenza del **CO** dovranno essere sottoposti al Comitato Direttivo di IMGA per l'approvazione.

Al Consiglio Direttivo e Comitato Esecutivo del **CO** dovrà almeno partecipare un rappresentante della **CITTA' DI TORINO** designato dalla stessa.

La costituzione del **CO** non solleverà comunque la città di Torino da qualsiasi obbligazione concordata con esso sotto questo accordo.

5. Responsabilità della **CITTA' DI TORINO** e del **CO**

La **CITTA' DI TORINO** e il **CO** sono congiuntamente e solidalmente responsabili per tutti gli impegni assunti per quanto riguarda individualmente o collettivamente l'organizzazione e lo svolgimento dei Giochi, compresi tutti gli obblighi derivanti dal presente contratto, compresi gli impegni finanziari.

6. Diritti e Benefici garantiti da IMGA alla **CITTA' DI TORINO**

A fronte degli obblighi qui descritti ed al fine di supportare la **CITTA' DI TORINO** ed il **CO** nell'organizzazione dei Giochi secondo quanto previsto dal presente Contratto, IMGA garantisce quanto segue:

- a) La **CITTA' DI TORINO** ed il **CO** avranno diritto di utilizzare, per propri benefici nel rispetto delle campagne pubblicitarie ed altre iniziative approvate da IMGA, il logo di IMGA, la denominazione "International Masters Games" o "European Masters Games" e la mascot che dovrà essere progettata dal **CO** per i propri scopi. Il **CO** ha il diritto di utilizzare il logo, il nome e la mascotte, ma non oltre la fine del 2019.
- b) La **CITTA' DI TORINO** ed il **CO** avranno diritto di trattenere il 100% (al netto delle tasse locali) degli introiti generati da qualsiasi forma di vendita di biglietti per i Giochi;
- c) La **CITTA' DI TORINO** ed il **CO** avranno diritto di trattenere il 100% (al netto delle tasse locali) degli introiti generati da ogni forma ed iniziativa pubblicitaria concernente programmi, biglietti, stadi, siti, ecc.

- d) La **CITTA' DI TORINO** ed il **CO** avranno diritto di trattenere il 100% dei diritti di sponsorizzazione loro pagati da sponsor dei Giochi
- e) La **CITTA' DI TORINO** ed il **CO** avranno diritto di trattenere il 100% (meno possibili tasse) dei diritti pagati dai media ed emittenti televisive per la copertura nazionale dei Giochi. Inoltre IMGA garantirà al **CO** il 50% dei ricavi di tali diritti generati al di fuori del paese in cui la **CITTA' DI TORINO** ed il **CO** sono domiciliati (Vedi Art 34), come anche di ogni accordo Internet relativo ai Giochi. (Vedi Art 35)
- f) La **CITTA' DI TORINO** ed il **CO** avranno diritto di richiedere ad ogni partecipante il pagamento di una quota di registrazione e partecipazione, un supplemento di 5 € sarà aggiunto a questa quota di registrazione e trattenuta da IMGA per coprire i costi operativi per l'utilizzo del Software. Le quote di registrazione e partecipazione dovranno essere approvate per iscritto dal Consiglio Direttivo di IMGA.

I diritti ed i benefici garantiti da IMGA in conformità con il presente Contratto avranno scadenza, salvo quanto diversamente stabilito nel presente Contratto, il 31 dicembre 2019.

Tutti i diritti ed i benefici non espressamente garantiti da IMGA alla **CITTA' DI TORINO** ed al **CO** sono riservati da e a IMGA.

7. Indennizzi e rinunce

La **CITTA' DI TORINO** ed il **CO** si impegnano, solidalmente, a tenere indenni, manlevare ed esonerare IMGA, i suoi amministratori, ufficiali, membri, direttori, impiegati, consulenti, agenti, fornitori ed altri rappresentanti di IMGA dal pagamento in conseguenza di ogni danno causato ad IMGA sui propri beni, inclusi tutti i costi, perdita di entrate e anche danni che IMGA potrebbe dover pagare a terzi derivanti da tutti gli atti o le omissioni da parte della **CITTA' DI TORINO** e/o **CO** relative ai Giochi, tra cui, ma non limitati a, cause di forza maggiore.

Inoltre la **CITTA' DI TORINO** e il **CO** con il presente accordo, solidalmente rinunciano ad ogni rivalsa verso IMGA, i suoi ufficiali, membri, direttori, impiegati consulenti, agenti, fornitori o altri rappresentanti per ogni danno, inclusi senza che ciò costituisca limitazione di tale loro impegno, gli eventi di forza maggiore come anche per ogni adempimento, mancato adempimento, violazione o rescissione del presente Contratto che non implicino una condotta fraudolenta o grave negligenza imputabile ad IMGA.

La **CITTA' DI TORINO** e il **CO** dovranno stipulare tutti i necessari e ragionevoli contratti di assicurazione a copertura di ogni rischio correlato ai Giochi, i partecipanti, ecc. In particolare la **CITTA' DI TORINO** e il **CO** dovranno stipulare un'assicurazione contro tutti i rischi di responsabilità per non meno di 5 milioni di Euro per incidenti e tali polizze dovranno nominare IMGA, i suoi ufficiali, direttori, impiegati ed organizzazioni suoi membri come assicurati aggiuntivi.

8. Dichiarazioni, Garanzie e Clausole

Tutte le dichiarazioni, le garanzie e le clausole contenute nei documenti di candidature della **CITTA' DI TORINO**, così come il Budget in Allegato A e come anche ogni altro impegno preso in forma scritta o verbale dal comitato per la candidatura della **CITTA' DI TORINO** ad IMGA, inclusi gli impegni presi durante la riunione del Consiglio Direttivo di IMGA tenutosi in data 2 Settembre 2016 a Vancouver, saranno vincolanti se non altrimenti accordato per scritto dal Consiglio Direttivo di IMGA.

II. PRINCIPI PER LA PIANIFICAZIONE, ORGANIZZAZIONE ED ALLESTIMENTO

9. Periodo dei Giochi

La **CITTA' DI TORINO** accetta di ospitare gli European Masters Games dal 26 Luglio al 4 Agosto 2019, ogni cambiamento di questa data dovrà essere approvata per iscritto da IMGA.

10. OC costituito come Parte di questo Contratto

La **CITTA' DI TORINO** si impegna, entro il mese successivo alla costituzione del **CO**

- a) far sì che questo **CO** aderendovi, divenga una delle parti del presente Contratto, in modo che tutti i termini e le condizioni dello stesso relative al **CO** e tutti i diritti ed obblighi del **CO** ivi definiti diventino legalmente vincolanti per il **CO**, come se questo fosse uno dei contraenti e ad inviare conferma scritta di quanto sopra al Consiglio Direttivo di IMGA, e
- b) ottenere e trasmettere al Consiglio Direttivo di IMGA conferma scritta che l'**OC** è solidalmente responsabile insieme alla di **CITTA' DI TORINO** per tutti gli obblighi e gli impegni assunti da uno qualsiasi di essi riguardano l'organizzazione e l'allestimento dei giochi, inclusi gli aspetti finanziari.

11. Divieto di Assunzione di Impegni o Attività Incompatibili

Nel rispetto dei principi che regolano gli European Masters Games ed i termini del presente contratto, la **CITTA' DI TORINO** ed il **CO** confermano quanto segue:

- a) che i Giochi saranno allestiti in modo adeguato, come un evento indipendente e non correlato o contemporaneo ad altri eventi internazionali o nazionali come fiere o mostre e che, fatta eccezione per gli eventi indicati all'Art. 25 del presente Contratto, e non altri importanti eventi o incontri potranno tenersi nella Città stessa o nei suoi dintorni durante i Giochi;
- b) che la **CITTA' DI TORINO** non utilizzerà i Giochi per scopi che possano essere in conflitto con gli interessi del Movimento Sportivo dei Master a livello mondiale;
- c) che non verranno presi accordi correlati ai Giochi tra il **CO** ed altre organizzazioni nazionali o regionali (sia pubbliche che private) senza l'approvazione del Consiglio Direttivo di IMGA;

- d) che non si terranno trattative né accordi correlati ai Giochi tra il **CO** ed altre organizzazioni internazionali o sovranazionali (sia pubbliche che private), o stati esteri, senza la previa approvazione scritta del Consiglio Direttivo di IMGA, e
- e) che nessun invito o accredito verrà emesso in relazione ai Giochi a personalità politiche o di governo straniere senza la previa approvazione del Consiglio Direttivo di IMGA o del suo Presidente.

12. Trasporti

Il **CO** dovrà organizzare un sistema di Trasporti affidabile per tutti i partecipanti, delegati ed ufficiali durante i Giochi che sarà oggetto di approvazione da parte del Consiglio Direttivo di IMGA.

Il **CO** stipulerà accordi con aziende che si occupano di trasporto pubblico urbano al fine di ottenere gratuitamente o con sconti il trasporto per i partecipanti ai giochi e per tutta la durata dei medesimi. Il **CO** si farà carico dei trasferimenti ai siti di gara non serviti da mezzi pubblici organizzando il trasporto con partenze fisse dal Centro Registrazione e Accrediti.

13. Protezione dell'Ambiente

La **CITTA' DI TORINO** ed il **CO** si impegnano ad adempiere i propri obblighi ed attività disciplinati dal presente Contratto con modalità in linea con i concetti di sviluppo sostenibile e protezione ambientale conformi alle normative applicabili, atti a promuovere la protezione ambientale.

14. Piano Organizzativo Generale del CO

Non appena possibile, ma in ogni caso non più tardi di 3 mesi dalla sottoscrizione del presente Contratto, il **CO** dovrà sottoporre un piano organizzativo generale ed un piano operativo del **CO** e dei Giochi al Consiglio Direttivo di IMGA per la loro approvazione. I suddetti documenti ed il budget non dovranno sostanzialmente differire da quelli trasmessi con il dossier di candidatura. Ogni variazione nel piano organizzativo generale e/o nel piano operativo saranno soggetti ad approvazione scritta da parte del Consiglio Direttivo di IMGA. Il **CO** dovrà fornire ad IMGA, a proprie spese, su base regolare, come richiesto dal Consiglio Direttivo di IMGA informazioni e relativa documentazione, incluse statistiche, in merito al coordinamento ed all'organizzazione richiesti dalle strategie dei Giochi (ad es. in merito alle risorse umane, alloggio, trasporti, volontari). Nel caso in cui tale documentazione non fosse disponibile in lingua inglese, il **CO** sarà responsabile di fornire un riassunto (ad un livello tale di dettaglio come richiesto dal Consiglio Direttivo di IMGA) delle suddette informazioni e documenti in lingua inglese.

15. Sicurezza

La responsabilità per tutti gli aspetti di sicurezza è tema da trattare con le autorità preposte della Comunità Ospite. La **CITTA' DI TORINO** ed il **CO** dovranno assicurare che tutte le

appropriate e ragionevoli misure di sicurezza siano messe in opera in modo da garantire il sicuro e sereno svolgimento dei Giochi.

16. Visti

La **CITTA' DI TORINO** ed il **CO** dovranno fare quanto è possibile per garantire che tutti i partecipanti e le persone accreditate ottengano i visti necessari per entrare nel paese.

17. Servizi Medici ed Antidoping

La **CITTA' DI TORINO** ed il **CO** saranno responsabili di rendere disponibile il servizio medico e di pronto soccorso presso tutti i siti durante gli allenamenti e le competizioni come descritto nelle Guideline.

I test antidoping verranno condotti in conformità con le regole Anti Doping di IMGA, le Linee Guida e il Codice Antidoping del Movimento Olimpico.

18. Rapporti di Avanzamento

Il **CO** dovrà trasmettere al Consiglio Direttivo di IMGA un rapporto annuale in lingua inglese sull'avanzamento della preparazione dei Giochi. A partire da due anni prima della cerimonia di apertura dei Giochi tale rapporto dovrà essere trasmesso ogni sei mesi. Inoltre il **CO** dovrà prontamente fornire rapporti verbali e scritti per il Consiglio Direttivo di IMGA, su richiesta di quest'ultimo. Le decisioni prese dal Consiglio Direttivo IMGA a seguito dei suddetti rapporti dovranno essere immediatamente prese in carico dal **CO**.

19. Mutua Assistenza dal CO: Trasferimento delle Conoscenze, Archiviazione e Gestione della Documentazione

IMGA dovrà condividere le proprie conoscenze ed esperienze acquisite nel corso degli anni per supportare il **CO** in merito alla pianificazione, organizzazione e realizzazione dei Giochi. Al pari il **CO** si obbliga a condividere le proprie conoscenze ed esperienze in merito alla pianificazione, organizzazione e realizzazione dei Giochi per supportare IMGA ed i futuri Comitati Organizzatori dei Giochi con le modalità richieste da IMGA.

In particolare, il **CO** dovrà fornire ad IMGA, senza oneri ed in ogni momento, su ragionevole richiesta di IMGA, tutti i documenti e materiali (ad es. data base, sistemi software, contatti) correlati agli aspetti di pianificazione, organizzazione e realizzazione dei Giochi. Senza limitazioni rispetto a quanto suddetto, il **CO** dovrà fornire ad IMGA, senza oneri, i data base delle informazioni sugli utenti dei Giochi, con dati demografici completi e dati dei loro profili e dei relativi prodotti e servizi. Il **CO** non dovrà fornire a terzi i suddetti documenti, materiali, data base, sistemi software e contatti senza previa specifica approvazione scritta del Consiglio Direttivo di IMGA.

III. ORGANIZZAZIONE, ACCREDITI ED ALLOGGIO

20. Centro Registrazione ed Accrediti

Un centro per la registrazione dei partecipanti dovrà essere stabilito in conformità alle Linee Guida. Sarà aperto al più tardi tre giorni prima dell'apertura dei Giochi.

Tra gli altri compiti, il centro di registrazione dovrà rendere disponibile le credenziali corrispondenti ad ogni persona accreditata per il Giochi.

Ogni concorrente dei Giochi dovrà fornire prova di essere titolare di un'adeguata copertura assicurativa contro il rischio di incidenti e problemi di salute fornendo all'iscrizione un certificato medico di idoneità agonistica alle discipline sportive per le quali si è iscritto come partecipante in accordo ai requisiti stabiliti dalle Federazioni Sportive Italiane

21. Alloggiamento delle Persone Accreditate

Il **CO** sarà responsabile di fornire adeguato alloggio a tutte le persone accreditate, in modo che questo possa essere il più vicino possibile ai siti e che ai partecipanti - che saranno responsabili del pagamento del loro vitto ed alloggio - siano offerte sistemazioni di diversi livelli di prezzo.

Il **CO** farà in modo da assicurarsi che i prezzi degli hotel non eccedano il livello minimo mediamente consuntivato in occasione di manifestazioni tenutesi nei quattro anni precedenti, adeguati solo secondo i tassi percentuali di inflazione, come stabilito dal Consiglio Direttivo di IMGA.

Il **CO** dovrà provvedere per il vitto, l'alloggio e la diaria di 100 Euro al giorno per un delegato tecnico nominato da ciascuna federazione internazionale per la durata delle competizioni della disciplina sportiva di sua competenza.

Tutti i requisiti delle Linee Guida dovranno essere soddisfatti.

22. Partecipanti ai Giochi

La **CITTA' DI TORINO** ed il **CO** si obbligano a profondere tutti i loro sforzi per avere **7.500** partecipanti ai Giochi e di operare con l'obiettivo che almeno il 50% di questi provenga da nazioni diverse della propria città.

IV. ORGANIZZAZIONE DEL PROGRAMMA SPORTIVO

23. Programma degli Sport

Il **CO** dovrà selezionare non meno di 18 sport e non più di 30 Sport dalla lista dell'Allegato B quanto prima possibile ma non più tardi del 1 August 2017 e sottoporlo ad IMGA per approvazione.

Il programma dettagliato giornaliero dovrà essere approvato dalle specifiche Federazioni Internazionali, a seconda dello sport di competenza e dovrà essere inviato dal **CO** al Consiglio Direttivo di IMGA non più tardi di due anni prima dell'inizio dei Giochi. Una volta approvato dal

Consiglio Direttivo di IMGA, il programma non potrà più essere modificato senza specifico accordo delle Federazioni Internazionali interessate (in seguito, "FI") e l'approvazione del Consiglio Direttivo di IMGA.

Per garantire un maggior numero di partecipanti, IMGA è continuamente alla ricerca di stabilire accordi con le Federazioni Internazionali per ospitare i loro Campionati Europei o Mondiali durante gli European Masters Games. Per gli sport in cui sono stati firmati questi accordi, il **CO** presterà particolare attenzione al fine di garantire che lo sport viene organizzato in base ai requisiti tecnici specifici, come riportato in Allegato C.

24. Requisiti Tecnici Minimi

Le competizioni sportive dovranno essere svolte nel rispetto delle norme e regolamenti delle relative FI e delle Linee Guida.

La **CITTA' DI TORINO** ed il **CO** si obbligano a rispettare i requisiti tecnici minimi per ogni sport, inclusa la fornitura di strutture sportive per le competizioni e per gli allenamenti adeguatamente e correttamente attrezzate come definito dalle relative FI e dovranno essere approvate dal Consiglio Direttivo di IMGA..

Ad ogni FI interessata dai giochi verrà chiesto di nominare, almeno 2 anni prima, un delegato tecnico, che verrà coinvolto nelle decisioni riguardanti il suo sport di riferimento.

La **CITTA' DI TORINO** ed il **CO** si faranno carico di sostenere i costi della trasferta del delegato per le ispezioni e le riunioni preparatorie.

Il **CO** si farà carico di una diaria di €. 100,00 al giorno per un solo delegato tecnico nominato da ogni Federazione Nazionale ed approvato dalla Federazione Internazionale, per la durata delle competizioni sportive di sua competenza.

Non si farà luogo a tale erogazione laddove i costi del delegato vengono ricompresi nei costi esposti dalle federazioni ad organizzazione territoriali che si faranno carico dell'organizzazione e svolgimento delle singole discipline sportive.

Per ragioni di risparmio l'utilizzo di Delegati Tecnici Nazionali è fortemente raccomandato a meno che altrimenti disposto dalla Federazione internazionale.

25. Siti

La dimensione, organizzazione e localizzazione dei siti di gara per i Giochi proposti dalla **CITTA' DI TORINO** nella propria candidatura per ospitare i Giochi non possono essere modificati senza accordo scritto delle FI interessate e l'approvazione del Consiglio Direttivo di IMGA.

V. CERIMONIE

26. Programma e Contenuti delle cerimonie

I programmi ed i contenuti di tutte le cerimonie, incluse quelle di apertura e chiusura dei Giochi e le cerimonie di premiazione, dovranno essere sottoposti al Consiglio Direttivo di IMGA per la preventiva approvazione.

Durante i Giochi, la **CITTA' DI TORINO** ed il **CO** faranno in modo di organizzare eventi culturali di vario genere e conferenze su diversi temi di interesse generale, al fine di garantire un'elevata qualità dell'intera esperienza di tutti i partecipanti. Troveranno inoltre applicazione le Linee Guida.

VI. OBBLIGHI ECONOMICI E COMMERCIALI

27. Diritti Esclusivi di IMGA sui Giochi: condizioni per la cessione dei Diritti alla CITTA' DI TORINO

- a) La **CITTA' DI TORINO** ed il **CO** riconoscono che i Giochi sono di esclusiva proprietà di IMGA, che IMGA si è garantita i diritti su determinati marchi commerciali internazionali relativi alla identificazione dei Giochi e che IMGA è proprietaria di tutti i diritti ed i dati relativi alla loro organizzazione, sfruttamento, trasmissione, registrazione, rappresentazione, marketing, riproduzione, accesso e diffusione con ogni possibile mezzo, sia esistente che eventualmente sviluppato in futuro.
- b) La **CITTA' DI TORINO** ed il **CO** riconoscono che essi organizzano i Giochi sotto la loro esclusiva responsabilità finanziaria.
- c) Il Consiglio Direttivo di IMGA può assegnare, autorizzare o cedere tutti o parte dei suddetti diritti, o i vantaggi di cui IMGA beneficia da tali diritti, al **CO** o altre parti a sua discrezione, inclusi quei diritti relativi o derivanti dal logo ufficiale, dalla mascot, dai poster e da ogni rappresentazione o designazione ortografica o visiva relativa ai Giochi. Questa cessione di diritti o benefici sarà condizionata dal soddisfacimento dei requisiti richiesti dal Consiglio Direttivo di IMGA rispetto alla protezione dei diritti proprietari di IMGA in relazione ai diversi oggetti e marchi.
- d) La **CITTA' DI TORINO** ed il **CO** concordano ed accettano che qualora, per qualsiasi ragione, i diritti direttamente o indirettamente correlati ai Giochi fossero posseduti dalla **CITTA' DI TORINO** ed il **CO** o da terze parti come conseguenza di accordi con la **CITTA' DI TORINO** ed il **CO**, questi dovranno essere mantenuti in forma fiduciaria per garantire IMGA ed in ogni circostanza dovranno essere assegnati ad IMGA dai suddetti soggetti a loro spese nella forma e contenuti che risultino soddisfacenti per il Consiglio Direttivo di IMGA, su sua richiesta.
- e) I diritti e benefici garantiti da IMGA alla **CITTA' DI TORINO** ed il **CO** sono elencati all'Art. 6 del presente Contratto.

28. Protezione Legale del Logo, Emblema, Marchi Commerciali e Mascot di IMGA

Sebbene IMGA si sia garantita una protezione a livello internazionale per le sue proprietà intellettuali, il **CO** deve assicurarsi che tali proprietà (in particolare il logo IMGA) siano legalmente protetti nel paese in cui i Giochi vengono organizzati e se necessario, a proprie spese, dovrà mettere in atto tutte le azioni necessarie per ottenere la suddetta protezione e contestare eventuali utilizzi non autorizzati di queste proprietà nella nazione ospite.

29. Diritti Proprietari per Opere Artistiche o Intellettuali

Tutti i diritti di proprietà, inclusi i diritti d'autore, per tutte le opere o creazioni grafiche, visive, artistiche ed intellettuali sviluppate da, o per conto di, o per uso del comitato di candidatura della **CITTA' DI TORINO**, la **CITTA' DI TORINO** stessa ed il **CO** dovranno essere conferiti e rimanere nel pieno possesso di IMGA, inclusi, senza limitazioni:

- a) Loghi ed emblemi (incluse tutte le loro rappresentazioni grafiche e tridimensionali);
- b) Le mascot (incluse tutte le loro rappresentazioni grafiche e tridimensionali);
- c) I pittogrammi;
- d) I progetti grafici dei poster;
- e) Le prove e modelli ad essi correlati
- f) Il design delle medaglie dei vincitori e commemorative ed ogni loro modello;
- g) Programmi e pubblicazioni ufficiali;
- h) Le opere musicali;
- i) Altre opere grafiche create per i Giochi;
- j) I data base e le statistiche relative ai Giochi, inclusi quelli relativi agli atleti, l'acquisto dei biglietti per i Giochi e le persone registrate o richiedenti informazioni relative ai Giochi e loro servizi correlati.

30. Corrispettivi

I diritti da pagare per ospitare gli European Masters Games 2019 sono di EUR 650'000 pagabili in rate come elencato di seguito.

La **CITTA' DI TORINO**, provvederà a versare le seguenti somme ad IMGA:

I) Come accordo Preliminare	EURO 50.000
II) Alla Firma del Contratto	EURO 50.000
III) 1° Settembre 2017	EURO 150.000
IV) 1° Settembre 2018	EURO 250.000
V) 1° Marzo 2019	EURO 150.000

Le somme versate dalla **CITTA' DI TORINO** a IMGA non sono rimborsabili in nessun caso.

31. Tasse

La **CITTA' DI TORINO** e/o il **CO** dovranno sostenere gli oneri per tutte le tasse, sia che si tratti di imposte dirette, dazi doganali, imposte sul valore aggiunto o altre imposte indirette, sia presenti che future, dovute in ogni giurisdizione sui pagamenti verso IMGA, rispetto ai ricavi generati in relazione ai giochi.

32. Resoconto Finanziario

Oltre ai rapporti citati all'Art. 18, il **CO** dovrà sottoporre ad IMGA: tutti i rapporti stilati dai revisori interni.

Il **CO** dovrà inoltre fornire ad IMGA ogni altro dato di analoga natura e dovrà permettere ad IMGA od al/i suo/i rappresentante/i di accedere ai suoi archivi per potere verificare le suddette informazioni che, su base di ragionevolezza, IMGA ritenesse di fare oggetto di tale verifica.

Senza limitazioni rispetto a quanto sopra, IMGA avrà il diritto di verificare personalmente o tramite suo/i rappresentante/i in ogni momento la situazione contabile del **CO** nel rispetto della pianificazione, organizzazione e realizzazione dei Giochi

33. Propaganda, Pubblicità ed altre Attività Commerciali presso i Siti

La **CITTA' DI TORINO** e/o il **CO** dovranno garantire che la propaganda e la pubblicità presso i diversi siti e luoghi sotto la loro autorità, come su tutti i documenti da loro prodotti come poster, ecc., non abbiano contenuti che possano creare difficoltà o imbarazzo per IMGA, per esempio per ragioni politiche o etiche. È necessario che, in base all'Art.8.4 delle Linee Guida, ogni forma pubblicitaria o di sponsorizzazione da parte di aziende produttrici di tabacco siano vietate.

34. Campagne Pubblicitarie

Il **CO** dovrà sottoporre il proprio piano marketing a IMGA per l'approvazione, prima dell'implementazione di qualsiasi suo contenuto.

Ogni successive modifica o scostamento da questo piano dovrà essere sottoposta al Consiglio Direttivo di IMGA per l'approvazione scritta prima della sua implementazione.

VII. COPERTURA MEDIA DEI GIOCHI

35. Diritti Media e Televisivi

IMGA possiede i diritti esclusivi per garantire la copertura media e televisiva al di fuori dell'Italia. La **CITTA' DI TORINO** e/o il **CO** possiedono i medesimi diritti su base nazionale ed i relativi compensi, ma dovranno rendere disponibile, previa copertura dei costi da parte dei fruitori, il segnale TV.

I diritti derivanti dalla suddetta messa a disposizione del segnale tv ai fruitori sovranazionali, al netto dei costi, saranno suddivisi al 50% fra tra IMGA e la **CITTA' DI TORINO** e/o il **CO**.

36. Internet

Tutti gli accordi di Internet relativi ai giochi, compresi quelli relativi all'e-commerce, sulle vendite online, sul merchandising, l'istituzione di qualsiasi sito web o altro servizio di media interattivi e/o la distribuzione di contenuti multimediali correlati tramite qualsiasi piattaforma multimediale digitale, rete o servizio deve essere negoziato e concluso esclusivamente da IMGA e il **CO**. Senza limitare la generalità di quanto sopra citato, il Website proprio del **CO**, è soggetto ad accordi con IMGA per il suo contenuto e la condivisione delle entrate che ne derivano. I diritti saranno garantiti per quanto riguarda la trasmissione dei giochi su Internet, il corrispettivo netto risultante sarà ripartito tra IMGA e il **CO** nella stessa proporzione come essi condividono ricavi televisivi ai sensi dell'Art. 6. e.

37. Tutte le altre forme di Media

Il diritto di entrare in qualunque altro accordo relativo ai giochi per quanto riguarda tutte le altre forme di media o di comunicazione, compreso senza limitazione di forma, multimediale o interattive, ora o in futuro appartengono esclusivamente a IMGA e al **CO**. La rete dei proventi di tali diritti è ripartita tra IMGA e il **CO** nella stessa proporzione

38. Servi ai Media

Tutte le infrastrutture elencate nelle Linee Guida dovranno essere fornite come livello minimo.

VIII ALTRI OBBLIGHI

39. Sistemi Informativi

- a) IMGA svilupperà i necessari sistemi informativi (inclusi pre-registrazione, registrazione, pagamenti, accrediti, gestione dei giochi e risultati) al fine di generare e trasmettere informazioni relative ai Giochi, ivi inclusi tutti gli eventi sportivi.
- b) Il **CO** provvederà all'intera infrastruttura tecnologica (incluso l'hardware) in relazione a tali sistemi informativi e dovrà presentare una propria proposta al Consiglio Direttivo di IMGA per l'approvazione non più tardi di due anni prima della Cerimonia di Apertura dei Giochi.

c) IMGA fornirà un modello di sito web interconnesso al sistema di registrazione, che il **CO** dovrà mantenere, compilare e aggiornare in modo continuo per assicurare che esso rappresenti una immagine aggiornata dei Giochi,

d) Tutti i requisiti elencati nelle Linee guida dovranno essere soddisfatti.

40. Rapporto Conclusivo del CO

Alla conclusione dei giochi, il **CO** dovrà trasmettere ad IMGA un report dettagliato dell'evento in formato elettronico secondo le specifiche IMGA entro e non oltre un anno dopo la cerimonia di chiusura dei giochi. Tale report deve comprendere dettagli di pianificazione e operazioni, le statistiche, gli aspetti finanziari, impatto economico e la spesa del turismo in relazione ai giochi.

Una penale di EUR 10.000 verrà applicata alla **CITTA' DI TORINO** e/o il **CO** se non si dovesse soddisfare tale obbligo.

IX. CESSAZIONE DEL CONTRATTO

41. Risoluzione del Contratto

a) Il Consiglio Direttivo di IMGA potrà porre termine al presente Contratto e revocare l'assegnazione dei Giochi alla **CITTA' DI TORINO** e/o il **CO** qualora:

i) Il Paese Ospite sia in ogni momento, prima della Cerimonia di Apertura o durante i Giochi stessi, soggetta a guerre, disordini civili, embargo decretato dalla comunità internazionale o in una situazione di belligeranza ufficialmente riconosciuta, ovvero se il Consiglio Direttivo di IMGA abbia ragionevoli elementi per ritenere che la sicurezza dei partecipanti sia seriamente compromessa o a rischio;

ii) sussista una violazione da parte della **CITTA' DI TORINO** e/o il **CO** degli obblighi derivanti dal presente Contratto, dalle Linee Guida, dai documenti di candidatura o dalle leggi in vigore, fatto salvo che il Consiglio Direttivo di IMGA abbia notificato per iscritto la violazione alla **CITTA' DI TORINO** e/o il **CO** e che la **CITTA' DI TORINO** e/o il **CO** non abbiano attuato le necessarie correzioni ed aggiustamenti entro i tempi definiti dal Consiglio Direttivo di IMGA nella sua notifica.

b) In caso di revoca dei Giochi da parte del Consiglio Direttivo di IMGA o di risoluzione dal presente Contratto da parte del Consiglio Direttivo di IMGA per ragioni di forza maggiore o come conseguenza di un inadempimento da parte della **CITTA' DI TORINO** e/o il **CO** secondo quanto specificato al precedente punto ii), questi ultimi rinunceranno ad ogni rivalsa e ad ogni diritto di risarcimento, indennità o altre compensazioni e si impegnano a risarcire e manlevare IMGA, i suoi amministratori, membri, direttori, impiegati, consulenti, agenti, fornitori ed altri rappresentati per

qualsiasi richiesta di indennizzo, azioni o sentenze di terze parti in relazione alla suddetta revoca o recesso.

c) È responsabilità del **CO** notificare a tutte le parti con le quali definirà contratti o appalti i contenuti della presente sezione.

d) Se i giochi vengono interrotti da IMG A in base all'Art. 41, la **CITTA' DI TORINO** e/o il **CO** restano obbligati ad onorare i pagamenti dovuti ai sensi dell'Art. 30.

X. CLAUSOLE ACCESSORIE

42. Danni

Se i pagamenti come specificato all'Art. 30 saranno ancora inevasi 3 mesi prima dell'apertura dei giochi, IMG A si riserva il diritto di trattenere le quote di iscrizione degli atleti fino a quando tutti i pagamenti sono stati fatti. In caso di tali ritardi, una penale di EUR 50'000, verrà applicata e detratta dalle entrate da registrazioni prima che vengano rilasciate al **CO**.

Il Consiglio Direttivo di IMG A può stabilire che una inadempienza può essere sanata con il pagamento dei danni e pertanto ha il diritto di trattenere una quantità sufficiente di denaro al pagamento dovuto o assegnato al **CO**. In tal caso, se il **CO** contestasse l'importo di tale deduzione, il **CO** deve avere l'onere di dimostrare che tale importo era irragionevole in base alle circostanze (Vedi anche Art. 30 a).

43. Delega da IMG A

Il Consiglio Direttivo di IMG A potrà delegare, a sua discrezione, l'autorità per dare seguito al presente Contratto a persona o persone di volta in volta dallo stesso designate.

44. Cessioni da parte della CITTA' DI TORINO o il CO

La **CITTA' DI TORINO** o il **CO** non potranno trasferire alcun diritto od obbligo del presente contratto in toto o in parte senza la preventiva approvazione del Consiglio Direttivo di IMG A.

45. Imprevisti e difficoltà sopravvenienti

Nel caso in cui una qualsiasi previsione del presente Contratto desse luogo a difficoltà di esecuzione da parte del **CO** ingiuste ed imprevedibili al momento della sottoscrizione dello stesso, il **CO** potrà richiedere al Consiglio Direttivo di IMG A di introdurre nel Contratto le modifiche che possano essere ragionevolmente ad esso apportate, tenuto conto delle circostanze, fermo restando che le suddette variazioni non siano pregiudizievoli per i Giochi o IMG A, che siano oggetto di discussione con il Consiglio Direttivo di IMG A e che non riducano i pagamenti specificati nel presente Contratto.

46. Rapporti tra le Parti

Il presente Contratto non stabilisce fra le parti rapporti di agenzia, non dà luogo fra le stesse a rapporti di partenariato né di associazione o similari.

47. Foro competente e Controversie

Il presente Contratto è soggetto alla legge svizzera. Ogni controversia relativa alla sua validità, interpretazione od esecuzione dovrà essere determinata in modo definitivo attraverso un arbitrato, con l'esclusione dei tribunali ordinari della Svizzera, della nazione ospite e di tutte le altre nazioni e sarà decisa del Tribunale dell'Arbitrato per lo Sport di Losanna (Svizzera) in conformità con il Codice dell'Arbitrato per lo Sport del suddetto Tribunale. L'arbitrato avrà luogo a Losanna. La **CITTA' DI TORINO** e/o il **CO** espressamente rinunciano ad ogni azione legale con la quale potrebbero richiedere di essere dichiarati immuni rispetto a qualsiasi azione giudiziaria od arbitrale od altra iniziativa legale assunta da IMGA. La **CITTA' DI TORINO** concorda che le suddette azioni o altre notifiche verranno ritenute valide se notificate al **CO**.

48. Linee Guida per l'Organizzazione degli European Masters Games

Le Linee Guida integrano il presente Contratto. Ciò non di meno IMGA si riserva il diritto di emendare le suddette Linee Guida e la versione modificata prevarrà a meno che il **CO** dimostri che tali cambiamenti influenzino sostanzialmente negativamente gli obblighi finanziari o di altro del **CO**.

49. Priorità del Contratto

Qualora si verificassero dei conflitti tra le prescrizioni del presente Contratto e le suddette Linee Guida, le clausole del Contratto prevarranno.

50. Poteri dei Firmatari

Ognuna delle parti garantisce e dichiara che le persone che sottoscrivono il presente Contratto per loro conto, sono state debitamente ed appropriatamente autorizzate e che tutte i necessari adempimenti in questo senso sono stati debitamente ed appropriatamente eseguiti.

51. Rubriche

Le rubriche di tutte le Sezioni del presente Contratto sono state inserite unicamente ai fini di renderne più agevole la consultazione. Esse non devono pertanto ed in alcun modo avere rilievo ai fini dell'interpretazione delle prescrizioni alle quali si riferiscono.

52. Sottoscrizione del Contratto

Il presente Contratto è stato sottoscritto il

**A TESTIMONIANZA DI QUANTO SOPRA LE PARTI HANNO SOTTOSCRITTO IL PRESENTE
CONTRATTO NEL LUOGO ED ALLA DATA SUMMENZIONATI**

CONSIGLIO DIRETTIVO DI IMGA

CITTA' DI TORINO RAPPRESENTATA DALLA SINDACA

CHIARA APPENDINO

ALLEGATO A

Revenues	€	Expenditures	€
Public Institutions: ✓ Regione Piemonte ✓ Comune di Torino	200.000 250.000	IMGA FEE	650.000
Athletes Registration	1.200.000	Sport Organization	900.000
Chamber of Commerce	200.000	Games Services	500.000
Organizing Committee WMG To 2013	100.000	General Arrangement	200.000
Accommodation Royalties	250.000	Ceremonies	150.000
Merchandising	50.000	Marketing & Communication	200.000
Sponsorship	550.000	Staff &Volunteers	100.000
		Contingency	100.000
TOTAL	2.800.000	TOTALE	2.800.000

ALLEGATO B

Elenco delle Federazioni per la scelta degli Sport:

- Badminton World Federation (BWF),
- International Amateur Athletic Federation (IAAF),
- International Basketball Federation (FIBA),
- International Canoeing Federation (ICF),
- International Cycling Union (UCI),
- International Football Federation (FIFA),
- International Hockey Federation (FIH),
- International Orienteering Federation (IOF),
- International Rowing Federation (FISA),
- International Shooting Sport Federation (ISSF),
- International Table Tennis Federation (ITTF),
- International Triathlon Union (ITU),
- International Weightlifting Federation (IWF),
- World Archery Federation (WA),
- World Baseball Softball Confederation (WBSC),
- World Squash Federation (WSF),
- World Taekwondo Federation (WTF),
- International Floorball Federation (IFF),
- International Life Saving Federation (ILS),
- World Dance Sport Federation (WDSF),
- Fédération Internationale de Volleyball (FIVB),
- World Flying Disc Federation (WFDF),
- European Handball Federation (EHF),
- Fédération Internationale d'Escrime (FIE),
- Fédération internationale de Golf (IGF),
- International Judo Federation (IJF),
- World Karate Federation (WKF),
- Fédération Internationale de Natation (FINA),
- World Rugby (WR),
- International Tennis Federation (ITF),
- International Sailing Federation (ISAF),
- International Netball Federation (INF),
- International Cricket Council (indoor) (ICC),
- World Bowls (WB)

ALLEGATO C

Accordi per ospitare gli European Handball Masters Championships siglato ad oggi:

- A. European Handball Federation
- B. International Floorball Federation

A. Requisiti Specifici dell'Handball per il Campionato Europeo Handball Masters

IMGA prenderà in considerazione i seguenti requisiti dalla EHF nella valutazione e selezione della città ospitante gli EMG.

1.1.Periodo dell'Evento:

- Gli EMG dovranno tenersi in un periodo di 9 giorni (nei giorni compresi tra due weekend). L' EMHC dovrà essere organizzato all'interno dei 9 giorni, nei 3 giorni dopo il primo o secondo weekend da venerdì a domenica.
- Data di Arrivo: giovedì
- Giorni di Gara: venerdì, sabato e domenica
- Data di Partenza: domenica sera o lunedì mattina

1.2.Categorie (Pianificate):

Uomini: +35 / + 45 / +50

Donne: +33 / + 43

1.3.Siti /Campi di Gara:

- Evento Indoor
- Campi gara da 3 – 6 (in relazione al numero di partecipanti e in accordo alle regole – Standard Normale EHF)
- Sono preferiti Campi di Gioco Centrali per facilitare l'interazione tra gli atleti
- Infrastrutture Sportive: Sistema elettronico di misurazione dei risultati e del tempo, disponibilità gratuita di acqua e pasti a pagamento

1.4.Servizi richiesti alla città ospite

- DVDs per le partite finali di ogni categoria
- Medaglie e 1 Coppa per i Team classificati dal 1° al 4° posto in ogni categoria
- Utilizzo di Arbitri professionali
- Personale competente (gestione risultati e tempo)
- Ufficio Centrale di Informazioni come richiesto dalle Linee Guida di IMGA

- Guida Sportiva e Generale dell'Evento per ogni Team
- Eventi Collaterali – «Stare Insieme ogni sera» in accordo con l'HCC .

1.5. Finanza

- Come tutti i partecipanti agli eventi IMGA, i Teams si pagheranno i costi per Viaggi, Soggiorno, Albergo e Pasti
 - Il CO dovrà coprire i costi per l'organizzazione dei Tornei
 - I costi di iscrizione ai Torneo da parte dei Team per coprire i costi organizzativi dovranno essere approvati da IMGA
2. I requisiti per il Torneo EMHC saranno inclusi nelle "sport guide" che devono essere sviluppate per gli EMG e collegate all'HCC
 3. La Federazione EHF nominerà del proprio Personale ed un Delegato Tecnico insieme ad un Rappresentante - Membro del Comitato esecutivo della EHF al fine di visionare la preparazione ed organizzazione dell'EMHC. Essi saranno pagati ed ospitati in accordo con l' HCC degli EMG.
 4. Le date per il Programma Sportivo delle partite saranno definite dal Piano generale dei Giochi.
 5. La EHF può decidere che gli EMHC non facciano parte della EMG qualora essa sia in disaccordo con la selezione della città ospitante gli 'EMG. La EHF deve avere ragionevoli motivi per far questo e dovrà informare l'IMGA di questa scelta entro e non oltre sei mesi dopo essere stata ufficialmente informata del nome della Città ospitante

B. Floorball – Requisiti Specifici per il Campionato Mondiale di Floorball

1. IMGA prenderà in considerazione i seguenti requisiti dalla IFF nella valutazione e selezione della città ospitante gli EMG.

1.1 Periodo Evento

Gli EMG dovranno tenersi in un periodo di 9 giorni (nei giorni compresi tra due weekend). Il WMFC dovrà essere organizzato all'interno dei 9 giorni, nei 3-4 giorni dopo il primo o secondo weekend da giovedì, venerdì a domenica.

- Data di Arrivo: mercoledì, giovedì
- Giorni di Gara: giovedì, venerdì, sabato e domenica
- Data di Partenza: domenica sera o lunedì mattina
- Le gare possono essere svolte dalle 08h00 alle 22h00 ogni giorno.

1.2 Categorie (pianificate):

Umini: +35 / + 45 / +50

Donne: +35

1.3 Siti / Campi di Gara

- Evento Indoor
- Numero campi gara: 1 – 2 (in funzione delle squadre iscritte e in accordo alle regole standard della IFF)
- I Tornei possono essere giocati nei campi di gara utilizzati per il Basket
- Le dimensioni standard sono 40x20m, ma un campo di gara di dimensioni 36x18m può andare anche bene.
- La IFF sarà in grado di assistere per l'allestimento del campo di gara e le porte

1.4. Format Torneo

- Le partite dureranno 2 tempi da 15 minuti -robbing round - 2 x 20 min nello spareggio, permettendo 28 partite al giorno nel campo di gara
- Ad ogni Squadra dovrebbe essere garantita almeno 5-6 partite durante il Torneo e giocare almeno 2-3 partite al giorno
- Il numero di Squadre ipotizzate è da 16-20 per il Campionato Mondiale e più di 20+ per i Tornei minori

1.5. Servizi richiesti per l'Organizzazione

- Dare priorità agli Arbitri Nazionali o di Nazioni vicine
- Ufficio Centrale di Informazioni come richiesto dalle Linee Guida di IMGA
- Guida Sportiva e Generale dell'Evento per ogni Team
- Eventi Collaterali – «Stare Insieme ogni sera» in accordo con l'HCC .
- La IFF fornire coppe per i Vincitori
- Servizio automatico di gestione dei punteggi in ogni sito di gara , la IFF fornirà se necessario il SW per gestione statistiche

1.6. Finanza

- Come tutti i partecipanti agli eventi IMGA, i Teams si pagheranno i costi per Viaggi, Soggiorno, Albergo e Pasti
- Il CO dovrà coprire i costi per l'organizzazione dei Tornei

- I costi di iscrizione ai Torneo da parte dei Team per coprire i costi organizzativi dovranno essere approvati da IMGa. Questa tassa sarà adattata da evento ad evento ma sarà messa ad EUR 500 per l'evento inaugurale.
2. I requisiti per il Torneo WMFC saranno inclusi nelle “sport guide” che devono essere sviluppate per gli EMG e collegate all’HCC
 3. La IFF nominerà del proprio Personale ed un Delegato Tecnico al fine di visionare la preparazione ed organizzazione dell’WMFC. Essi saranno pagati ed ospitati in accordo con l’ HCC degli EMG.
 4. Le date per il Programma Sportivo delle partite saranno definite dal Piano generale dei Giochi.
 5. La IFF può decidere che gli WMFC non facciano parte della EMG qualora essa sia in disaccordo con la selezione della città ospitante gli 'EMG. La IFF deve avere ragionevoli motivi per far questo e dovrà informare l'IMGa di questa scelta entro e non oltre sei mesi dopo essere stata ufficialmente informata del nome della Città ospitante.