

<b>PIANO FINANZIARIO</b>
--------------------------

**AVVISO PER IL FINANZIAMENTO DI INTERVENTI FINALIZZATI A  
"RAFFORZARE LE AZIONI DI PREVENZIONE E CONTRASTO AL FENOMENO  
DELLA VIOLENZA"**

**ANNO 2011**

*LA PRESENTE SCHEDA E' PARTE INTEGRANTE DELL'AVVISO E NON PUO' ESSERE MODIFICATA. QUALORA SI NECESSITI DI  
MAGGIORE SPAZIO PER ALCUNE VOCI, E' POSSIBILE UNICAMENTE AGGIUNGERE DELLE RIGHE ALL'INTERNO DELLE TABELLE.*

Titolo del progetto_ ASIIR contro la violenza di genere e stalking  Soggetto proponente CITTA' DI TORINO  Costo totale €. 177.500,00
--

Categorie	Voci di costo (a titolo indicativo)	Importi in Euro	
<b>A</b> Retribuzione coordinatore e amministrazione (max 5%)	Retribuzioni e oneri coordinatore	<b>4.340,00</b>	
	Retribuzioni e oneri personale dedicato all'amministrazione *	<b>4.310,00</b>	
	<b>TOTALE CATEGORIA "A"</b>	<b>8.750,00</b>	
<b>B</b> Risorse umane per l'attuazione dell'intervento	Retribuzioni e oneri personale interno *	<b>89.250,00</b>	
	Retribuzioni e oneri consulenti esterni	<b>27.500,00</b>	
	Spese di viaggio, trasferte, rimborso personale	<b>4.000,00</b>	
	Altro	<b>1.000,00</b>	
	<b>TOTALE CATEGORIA "B"</b>	<b>121.750,00</b>	
<b>C</b> Destinatari, mezzi e attrezzature	Affitto/noleggio e Leasing di attrezzature *	<b>2.500,00</b>	
	Spese per acquisto materiali di consumo	<b>5.000,00</b>	
	Collegamenti telematici e spese telefoniche per l'attuazione del progetto (max 5%)	<b>1.000,00</b>	
	Altro	<b>34.500,00</b>	
	<b>TOTALE CATEGORIA "C"</b>	<b>43.000,00</b>	
<b>D</b> Spese generali (max 5%)	Affitto locali *	<b>1.500,00</b>	
	Pulizia e manutenzione ordinaria attrezzature, locali e spazi durante il loro periodo di utilizzo nell'ambito del progetto		
	Spese utenze *	<b>2.500,00</b>	
	<b>TOTALE CATEGORIA "D"</b>	<b>4.000,00</b>	
<b>COSTO TOTALE DELL'INTERVENTO (A + B + C + D)</b>		<b>177.500,00</b>	

**N.B. (\*)** Per le voci di costo in questione dovranno essere indicati gli importi pro quota da imputare sul progetto.

Firma del Legale rappresentante del soggetto  
capofila e dei componenti l'ATS  
(allegare copia di documento di identità valido)

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

<p style="text-align: center;"><b>Principi generali e note di chiarimento per le operazioni di rendicontazione delle spese</b></p>
--

Un costo, per essere ammissibile, e quindi essere rimborsato dall'Amministrazione deve:

- essere compreso nelle voci indicate nel piano finanziario (allegato C del progetto). Non sarà riconosciuta alcuna spesa al di fuori del piano finanziario;
- riferirsi temporalmente al periodo ricompreso tra la data di avvio attività e la data di conclusione del progetto;
- essere pertinente e imputabile, direttamente o indirettamente, alle operazioni eseguite;
- essere reale, effettivamente sostenuto e contabilizzato, ovvero le spese devono essere state effettivamente pagate dai beneficiari nell'attuazione delle operazioni e aver dato luogo a registrazioni contabili in conformità con le disposizioni normative, ai principi contabili nonché alle specifiche prescrizioni in materia (se previste per l'organismo partecipante).

Risultano esplicitamente inammissibili:

- le spese relative all'acquisto di beni a fecondità ripetuta;
- gli oneri finanziari ovvero gli interessi debitori, le commissioni per operazioni finanziarie, le spese e le perdite di cambio, gli altri oneri meramente finanziari;
- le ammende, le penali e le spese per controversie legali in conseguenza di comportamenti che hanno dato origine a sanzioni amministrative, in conseguenza di violazioni di impegni contrattuali ed in conseguenza di azioni per la tutela di interessi lesi;
- le spese per infrastrutture, grandi attrezzature ed elaboratori di tipo mainframe e quelle rientranti nell'ambito delle attività di promozione del progetto che prevedono la costruzione ex novo di siti web;
- i costi dei contributi in natura.