

TESTO IN VIGORE

C.E.S.M.E.O

Istituto Internazionale di Studi Asiatici Avanzati
International Institute for Advanced Asian Studies

STATUTO

Articolo 1

Il C.E.S.M.E.O., Istituto Internazionale di Studi Asiatici Avanzati (“International Institute for Advanced Asian Studies”), già Centro Piemontese di Studi sul Medio ed Estremo Oriente, ha sede in Torino.

Articolo 2

Per attuare i propri fini, l’**Istituto**:

- organizza corsi di lingue orientali, corsi di cultura e corsi seminariali di specializzazione;

BOZZA DI NUOVO STATUTO

C.E.S.M.E.O

Istituto Internazionale di Studi Asiatici Avanzati
International Institute for Advanced Asian Studies

STATUTO

Articolo 1

Il CESMEO, Istituto Internazionale di Studi Asiatici Avanzati (“International Institute for Advanced Asian Studies”), già Centro Piemontese di Studi sul Medio ed Estremo Oriente, ha sede in Torino.

Il Cesmeo è un’Associazione senza fini di lucro che ha lo scopo di promuovere e sviluppare i rapporti e gli scambi culturali con i Paesi asiatici, favorendo la cooperazione e la conoscenza delle lingue e delle culture dell’Asia e potenziando la ricerca scientifica.

Dell’Associazione fanno parte:

- a) **gli Enti Fondatori: Regione Piemonte, Provincia di Torino, Città di Torino e Università degli Studi di Torino,**
- b) **i Soci ordinari.**

Articolo 2

Per attuare i propri fini, l’**Associazione**:

- organizza corsi di lingue orientali, corsi di cultura e corsi seminariali di specializzazione;

- **definisce e guida progetti di** ricerche scientifiche originali e di particolare **rilevanza**, da realizzarsi secondo le più avanzate metodologie di indagine;
- pubblica i risultati delle ricerche stesse quando questi attingano esiti rilevanti e portino un significativo contributo al progresso della scienza, nonché scritti, monografie e saggi di alta divulgazione;
- promuove accordi e convenzioni con Università e Istituzioni Scientifiche e Culturali italiane e straniere, anche al fine di realizzare scambi, pubblicazioni, convegni, conferenze e manifestazioni culturali che siano pertinenti alle finalità di cui all'art. 1;
-
- **assegna borse di studio per studenti, studiosi ed esperti di lingue e culture orientali, nonché contributi per viaggi di studio e per partecipazione a convegni e congressi, a favore di studiosi italiani e stranieri;**
-
- raccoglie e cataloga, attraverso la propria biblioteca, manoscritti, pubblicazioni e informazioni **di bibliografia orientale**.

Articolo 3

Per il suo funzionamento e per lo svolgimento delle attività di cui all'art. 2, l'**Istituto** si avvale:

- dei fondi stanziati annualmente dagli Enti Fondatori;
- dei contributi versati **dai Soci Sostenitori, intendendosi per tali** Enti pubblici e privati che versino contributi continuativi;
- dei contributi una-tantum, delle quote associative, delle quote versate dai partecipanti ai Corsi, del ricavato **della** vendita di pubblicazioni e **di** ogni altra attività istituzionale.

- **promuove e svolge** ricerche scientifiche originali e di particolare **rilevo**, da realizzarsi secondo le più avanzate metodologie di indagine;
- pubblica i risultati delle ricerche stesse quando questi attingano esiti rilevanti e portino un significativo contributo al progresso della scienza, nonché scritti, monografie e saggi di alta divulgazione;
- promuove accordi e convenzioni con Università e Istituzioni Scientifiche e Culturali italiane e straniere, anche al fine di realizzare **progetti di ricerca**, scambi, pubblicazioni, convegni, conferenze e manifestazioni culturali che siano pertinenti alle finalità di cui all'art. 1;
-
- **organizza iniziative di cooperazione di mediazione culturale anche al fine di favorire le relazioni economiche e commerciali con i Paesi Asiatici;**
- raccoglie e cataloga, attraverso la propria biblioteca, manoscritti, pubblicazioni e informazioni **bibliografiche**.

Articolo 3

Per il suo funzionamento e per lo svolgimento delle attività di cui all'art. 2, l'**Associazione** si avvale:

- dei fondi stanziati annualmente dagli Enti Fondatori;
 - dei contributi versati da Enti pubblici e privati che versino contributi continuativi;
 - delle quote associative;
 - dei contributi una-tantum;
 - delle quote versate dai partecipanti ai Corsi, del ricavato **proveniente dalla** vendita di pubblicazioni e **da** ogni altra attività istituzionale.
- Il Patrimonio dell'Associazione è costituito:**
- **dai beni immobili e mobili di proprietà dell'Associazione e in particolare dalla Biblioteca;**

- **da eventuali donazioni e lasciti che diverranno proprietà dell'Associazione.**

Articolo 4

Possono essere Soci ordinari dell'Associazione cittadini italiani e stranieri.

La domanda scritta di ammissione presentata da nuovi soci e indirizzata al Presidente viene sottoposta per l'approvazione al Consiglio di Amministrazione il quale può avvalersi di una commissione di tre Membri nominata al proprio interno per l'istruttoria.

I Soci ordinari sono tenuti al pagamento di una quota annua il cui importo è deliberato dal Consiglio di Amministrazione.

I Soci ordinari, in regola con il pagamento della quota annuale, hanno diritto a partecipare all'Assemblea dei Soci e a usufruire dei servizi e delle agevolazioni a essi riservate secondo quanto deliberato dal Consiglio di Amministrazione.

Articolo 5

Sono organi dell'Associazione:

- **l'Assemblea dei Soci;**
- il Presidente;
- il Consiglio di Amministrazione;
- il Collegio dei Revisori dei Conti;
- il Comitato Scientifico.

Articolo 6

L'Assemblea, composta dai rappresentanti degli Enti Fondatori e dei Soci ordinari, si riunisce in seduta ordinaria per l'approvazione del bilancio preventivo e consuntivo, in conformità alle vigenti disposizioni di legge, per l'elezione delle cariche sociali e ogni volta che ne ravvisi la necessità o a seguito di richiesta scritta da almeno 1/3 dei soci.

L'Assemblea è indetta dal Presidente e convocata, mediante avviso

Articolo 4

Sono organi dell'Istituto:

- il Consiglio di Amministrazione
- il Presidente
- **il Vice-Presidente**
- il Collegio dei Revisori
- il Comitato Scientifico

scritto, contenente l'ordine del giorno, recapitato ai soci con almeno 15 giorni di anticipo.

L'Assemblea è valida in prima convocazione se è presente, personalmente o per delega, la metà più uno dei soci in regola con il pagamento della quota annuale. In seconda convocazione

L'Assemblea è valida qualunque sia il numero dei soci intervenuti.

E' consentita una delega per ogni socio presente.

Le deliberazioni sono prese a maggioranza assoluta dei presenti anche per delega. Per le deliberazioni relative alla modifica del presente statuto o di cessazione e devoluzione del patrimonio saranno osservate le disposizioni dell'art. 21 del Codice Civile.

L'Assemblea dei soci:

- elegge i Membri del Consiglio di Amministrazione in numero di cinque, tre dei quali scelti fra i candidati degli Enti Fondatori;
- elegge i Revisori dei Conti;
- approva il bilancio preventivo e consuntivo;
- approva lo Statuto e le eventuali modifiche, proposte dal Consiglio di Amministrazione, nonché il Regolamento dell'Associazione;
- esprime parere in merito alla cessazione dell'Associazione e alla devoluzione del suo patrimonio.

Articolo 5

Al Consiglio di Amministrazione partecipano i Rappresentati degli Enti Fondatori designati nella misura di due per ogni Ente. Il Consiglio di Amministrazione dura in carica tre anni e può cooptare altri Membri fino ad un massimo di tre scelti fra i Soci Sostenitori.

Il Segretario del Consiglio di Amministrazione è il Segretario Generale della Provincia di Torino o un funzionario da lui designato.

Le deliberazioni del Consiglio di Amministrazione sono assunte a maggioranza assoluta dei presenti, con la presenza di almeno metà dei suoi Membri. In caso di parità decide il voto del Presidente.

Il Consiglio si riunisce in sessione ordinaria due volte all'anno per le

Articolo 7

Il Consiglio di Amministrazione è composto da cinque Membri eletti dall'Assemblea. I Membri durano in carica quattro anni e possono essere rieletti consecutivamente una sola volta.

Il Segretario del Consiglio di Amministrazione è scelto dal Presidente, anche al di fuori del Consiglio di Amministrazione. Ha durata quadriennale e può essere rinominato.

Le deliberazioni del Consiglio di Amministrazione sono assunte a maggioranza assoluta dei presenti, con la presenza di almeno **trei** dei suoi Membri. In caso di parità decide il voto del Presidente.

Il Consiglio si riunisce in sessione ordinaria due volte all'anno per le

incombenze di cui all'art. **12**, e in sessione straordinaria su convocazione del Presidente o quando ne **faccia** istanza almeno **un terzo** dei suoi Membri.

Il Consiglio di Amministrazione:

- elegge il Presidente e il Vice Presidente;
- nomina il Direttore **dell'Istituto e ne fissa la retribuzione;**
- nomina, su proposta del Presidente, i Membri del Comitato Scientifico;
- **approva, sentito il Comitato Scientifico, il piano di attività predisposto dal Direttore;**
- **approva** i bilanci preventivo e consuntivo e assume ogni provvedimento amministrativo necessario per il funzionamento dell'Istituto;
- **approva, su proposta del Presidente, l'assegnazione di borse e contributi;**
- approva eventuali modifiche del presente Statuto.

Il Consiglio di Amministrazione determina le indennità di carica della Presidenza e della Vice Presidenza, i gettoni di presenza delle sedute del Consiglio di Amministrazione e gli emolumenti dei Revisori dei Conti, ai sensi delle disposizioni vigenti.

incombenze di cui all'art. 15, e in sessione straordinaria su convocazione del Presidente o quando ne **facciano** istanza almeno **quattro** dei suoi Membri.

Il Consiglio di Amministrazione:

- elegge il Presidente **a maggioranza qualificata;**
- elegge il Vice Presidente;
- nomina, **su proposta del Presidente**, il Direttore **scientifico dell'Associazione in base ad accertate competenze e adeguata esperienza nel campo degli studi asiatici a livello internazionale, e ne stabilisce il compenso;**
- nomina, su proposta del Presidente, **sentito il Direttore Scientifico**, i Membri del Comitato Scientifico;
- **dà il proprio benestare alle domande di ammissione all'Associazione presentate da persone ed Enti;**
- **stabilisce l'importo della quota associativa annuale per i Soci ordinari;**
- approva **il Piano di Attività predisposto dal Direttore scientifico sulla base delle indicazioni programmatiche espresse dal Comitato Scientifico;**
- **predispone** il bilancio preventivo e consuntivo e assume ogni provvedimento amministrativo necessario per il funzionamento dell'Associazione;
- **predispone** eventuali modifiche al presente Statuto **da presentare all'Assemblea dei Soci per l'approvazione;**
- **predispone il Regolamento per il funzionamento dell'Associazione.**

Articolo 6

Il Presidente, **scelto tra i più eminenti orientalisti**, è eletto dal Consiglio di Amministrazione **anche al di fuori del suo seno**, dura in carica **tre** anni ed è rieleggibile.

Il Presidente ha la rappresentanza dell'**Istituto** ad ogni effetto di legge, convoca e presiede il Consiglio di Amministrazione e compie ogni atto che gli sia delegato dal Consiglio **di Amministrazione**.

Articolo 7

Il Vice Presidente, eletto nel proprio seno dal Consiglio di Amministrazione, sostituisce il Presidente in caso di assenza o di impedimento.

Articolo 8

I Revisori dei Conti, in numero di tre, sono **nominati uno dalla Regione Piemonte, uno dalla Provincia di Torino, uno dalla Città di Torino, e** durano in carica **tre** anni. **Revisori supplenti sono i Ragionieri Capo dei tre Enti**. Il Collegio dei Revisori, nel corso della sua prima riunione, elegge un Presidente nel suo seno.

Il Collegio **sottopone** la sua relazione sul bilancio consuntivo al Consiglio di Amministrazione.

Articolo 9

Il Comitato Scientifico, **presieduto dal Presidente dell'Istituto**, è costituito da eminenti studiosi italiani e stranieri nominati, in numero non superiore a **sei**, dal Consiglio di Amministrazione su proposta del Presidente.

Il Comitato Scientifico dura in carica **tre** anni e tutti i Membri sono rieleggibili.

Il Comitato Scientifico si riunisce almeno una volta all'anno **ed esprime il proprio parere sul piano di attività predisposto dal Direttore**.

Articolo 8

Il Presidente è eletto dal Consiglio di Amministrazione **tra i propri Membri**, dura in carica **quattro** anni ed è rieleggibile **consecutivamente una sola volta**.

Il Presidente ha la rappresentanza dell'**Associazione** ad ogni effetto di legge, convoca e presiede il Consiglio di Amministrazione e compie ogni atto che gli sia delegato dal Consiglio **stesso**.

Il Presidente è responsabile della custodia dei beni materiali di proprietà dell'Associazione nonché di quelli a essa affidati dai Soci.

Articolo 9

Il Vicepresidente sostituisce il Presidente in caso di assenza o di impedimento.

Articolo 10

I Revisori dei Conti, in numero di tre, **e i rispettivi supplenti sono eletti dall'Assemblea dei Soci** e durano in carica **quattro** anni. Il Collegio dei Revisori, nel corso della sua prima riunione, elegge un Presidente nel suo seno.

Il Collegio **presenta** la sua relazione sul bilancio consuntivo al Consiglio di Amministrazione.

Articolo 11

Il Comitato Scientifico è costituito da eminenti studiosi italiani e stranieri nominati, in numero non superiore a **cinque**, dal Consiglio di Amministrazione su proposta del Presidente. **Il Direttore scientifico ne fa parte di diritto**.

Il Comitato Scientifico dura in carica **quattro** anni e tutti i Membri sono rieleggibili **consecutivamente una sola volta**.

Il Comitato Scientifico si riunisce almeno una volta all'anno **per discutere le linee programmatiche dell'attività sulla base delle quali il Direttore scientifico predispone il Piano di Attività**.

Articolo 10

Il Comitato Scientifico è affiancato da un Comitato d'Onore che riveste unicamente funzioni rappresentative.

Fanno parte del Comitato eminenti studiosi di fama mondiale i cui nomi sono presentati dal Presidente e approvati dal Consiglio di Amministrazione.

Articolo 11

Il Direttore è nominato dal Consiglio di Amministrazione per la durata di tre anni e, salvo quanto precisato nel Regolamento dell'Istituto, assolve ai seguenti compiti:

- predispone il piano annuale di attività **dell'Istituto** e ne cura l'attuazione dopo l'approvazione da parte del Consiglio di Amministrazione;
- partecipa, con facoltà di parola, alle riunioni del Consiglio di Amministrazione e del Comitato **Scientifico di cui ha altresì funzioni di Segretario;**
- **dirige i Corsi di lingue orientali, i corsi di cultura e i corsi di specializzazione;**
- **è responsabile del personale dipendente dall'Istituto;**
- **è responsabile della custodia dei beni e dei materiali di proprietà dell'Istituto nonché di quelli ad esso affidati dai Soci.**

Articolo 12

L'esercizio finanziario dell'**Istituto** coincide con l'anno solare.

Il Consiglio di Amministrazione, in sessione ordinaria, approva entro il mese di aprile la relazione di attività e il bilancio consuntivo per l'esercizio precedente, corredato dalla relazione dei Revisori; entro il mese di novembre approva il Piano di Attività, corredato dal **parere del**

Articolo 12

Il Direttore **scientifico** dura in carica **quattro** anni e assolve ai seguenti compiti:

- predispone il piano annuale di attività dell'**Associazione sulla base delle linee programmatiche concordate con il Comitato Scientifico** e ne cura l'attuazione dopo l'approvazione da parte del Consiglio di Amministrazione; **ne predispone, nel corso dell'anno, eventuali modifiche da presentare al Consiglio di Amministrazione;**
- partecipa, con facoltà di parola, alle riunioni del Consiglio di Amministrazione;
- **convoca** il Comitato Scientifico e ne funge da Segretario;
- **dirige l'attività dell'Associazione.**

Articolo 13

L'esercizio finanziario dell'**Associazione** coincide con l'anno solare.

Il Consiglio di Amministrazione, in sessione ordinaria, approva entro il mese di aprile la relazione di attività e il bilancio consuntivo per l'esercizio precedente, corredato dalla relazione dei Revisori; entro il mese di novembre approva il Piano di Attività, **corredato dal verbale**

Comitato Scientifico e il Bilancio preventivo dell'esercizio successivo.

Articolo 13

In caso di scioglimento dell'Istituto, tutti i beni saranno devoluti all'Università di Torino.

Articolo 14

Per quanto non previsto dal presente Statuto, si applicano le disposizioni di leggi vigenti.

della riunione annuale del Comitato Scientifico e il Bilancio preventivo dell'esercizio successivo.

Articolo 14

I progetti di bilancio preventivo e di bilancio consuntivo, prima dell'espressione dell'avviso sugli stessi da parte dell'Assemblea dei Soci, nonché la versione finale del bilancio preventivo e consuntivo così come approvata dall'Assemblea, saranno inviati a tutti gli Enti Fondatori.

Il Presidente trasmette agli Enti Fondatori i documenti di volta in volta richiesti dai membri dell'Assemblea dei Soci o dai Consiglieri di Amministrazione da essi nominati, relativamente a qualsiasi iniziativa e/o procedura dell'Associazione

Articolo 15

In caso di scioglimento dell'**Associazione**, tutti i beni saranno devoluti, **tenuto conto delle indicazioni dell'Assemblea, ad associazioni aventi finalità analoghe a quelle dell'Associazione stessa, salvo diversa destinazione imposta dalla legge.**

Articolo 16

Per quanto non previsto dal presente Statuto, si applicano le disposizioni di legge vigenti.